

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Дагестан
«Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»

Согласованно
Главный технолог
АО «Завод Дагдизель»
Алимов А.Ю.
15 ОТЕЛ
КАДРОВ
2024г.



Утверждаю
Директор ГБПОУ РД «КМиС»
Л.Ю. Шабанова
« 16 » 01 2024г.



ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по специальности
27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)
(базовой подготовки)

Квалификация выпускника Техник

Форма обучения - очная

Нормативный срок освоения ППССЗ - 1 год 10 месяцев (на базе среднего общего образования)

2024 г.

Настоящая основная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования (далее – ООП) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденного Приказом Минпросвещения России от 14.04.2022 г. № 234, с учетом примерной образовательной программы по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненной группе профессий, специальностей 27.00.00 Управление в технических системах.

Содержание

| | |
|--|-----|
| Раздел 1. Общие положения | 5 |
| Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы | 6 |
| Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника | 6 |
| Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы | 7 |
| <i>4.1. Общие компетенции</i> | 7 |
| <i>4.2. Профессиональные компетенции</i> | 11 |
| Раздел 5. Структура образовательной программы | 26 |
| <i>5.1. Учебный план</i> | 26 |
| <i>5.2. Календарный учебный график</i> | 28 |
| <i>5.3. Рабочая программа воспитания</i> | 30 |
| <i>5.4. Календарный план воспитательной работы</i> | 30 |
| Раздел 6. Условия реализации образовательной программы | 30 |
| <i>6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы</i> | 30 |
| <i>6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы</i> | 35 |
| <i>6.3. Требования к практической подготовке обучающихся</i> | 36 |
| <i>6.4. Требования к организации воспитания обучающихся</i> | 36 |
| <i>6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы</i> | 37 |
| <i>6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы</i> | 37 |
| Раздел 7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации | 37 |
| Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы | 38 |
| Приложение 1. Программы профессиональных модулей | 40 |
| <i>Приложение 1.1 Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса</i> | |
| <i>Приложение 1.2 Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Подготовка, оформление и учет технической документации</i> | |
| <i>Приложение 1.3 Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям</i> | |
| Приложение 2 Программы учебных дисциплин | 110 |
| <i>Приложение 2.1 Рабочая программа учебной дисциплины СГ.01. История России</i> | |
| <i>Приложение 2.2 Рабочая программа учебной дисциплины СГ.02. Иностранный язык в профессиональной деятельности</i> | |
| <i>Приложение 2.3 Рабочая программа учебной дисциплины СГ.03. Безопасность жизнедеятельности</i> | |
| <i>Приложение 2.4 Рабочая программа учебной дисциплины СГ. 04. Физическая культура</i> | |
| <i>Приложение 2.5 Рабочая программа учебной дисциплины СГ.05. Основы финансовой грамотности</i> | |
| <i>Приложение 2.6 Рабочая программа учебной дисциплины СГ.06. Основы бережливого производства</i> | |
| <i>Приложение 2.7 Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01. Электротехника</i> | |
| <i>Приложение 2.8 Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02. Метрология и стандартизация</i> | |
| <i>Приложение 2.9 Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03. Техническая механика</i> | |
| <i>Приложение 2.10 Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04. Материаловедение</i> | |
| <i>Приложение 2.11 Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 Инженерная графика</i> | |

| | |
|---|-----|
| <i>Приложение 2.12 Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 Менеджмент качества</i> | |
| Приложение 3 Рабочая программа воспитания | 276 |
| Приложение 4 Фонды оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям | 307 |
| Приложение 5 Оценочные средства для ГИА | 648 |

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная образовательная программа по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденного приказом Минпросвещения России от 14.04.2022 № 234 (далее – ООП, ФГОС СПО).

ООП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ООП разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и настоящей ООП.

1.2. Нормативные основания для разработки ООП:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 14.04.2022 № 234 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);
- Примерная образовательная программа по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденная протоколом Федерального учебно-методического объединения в системе среднего профессионального образования по укрупненной группе профессий, специальностей 27.00.00 Управление в технических системах от 12.05.2023 № 2.
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2021 г. № 276н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по качеству» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 мая 2021 г., регистрационный № 63608)
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 июля 2019 г. № 497н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по качеству механосборочного производства» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 августа 2019 г., регистрационный № 55524);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02 июля 2019 года N 468н «Об утверждении профессионального стандарта «Контролер станочных и слесарных работ» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 июля 2019 года, регистрационный № 55413).

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП – основная образовательная программа;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональная дисциплина;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: техник.

При разработке образовательной программы организация устанавливает направленность, которая соответствует специальности в целом.

Формы обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: техник – 2952 академических часа.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: техник – 1 год 10 месяцев.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4428 академических часов, со сроком обучения 2 года 10 месяцев.

Срок получения образования в очно-заочной и заочной формах обучения, а также по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, определяется колледжем самостоятельно в пределах сроков, установленных пунктом 1.10 ФГОС СПО.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности.

3.2. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации:

| Наименование видов деятельности | Наименование профессиональных модулей |
|---|---|
| 1 | 2 |
| Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса | Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса |
| Подготовка, оформление и учет технической документации | Подготовка, оформление и учет технической документации |
| Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям | Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям |

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

| Код компетенции | Формулировка компетенции | Знания, умения |
|--|--|--|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Умения: |
| | | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; |
| | | анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; |
| | | определять этапы решения задачи; |
| | | выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; |
| | | составлять план действия; |
| | | определять необходимые ресурсы; |
| | | владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; |
| | | реализовывать составленный план; |
| | | оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |
| | | Знания: |
| | | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; |
| | | основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; |
| | | алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; |
| | | методы работы в профессиональной и смежных сферах; |
| структуру плана для решения задач; | | |
| порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности | | |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Умения: |
| | | определять задачи для поиска информации; |
| | | определять необходимые источники информации; |
| | | планировать процесс поиска; |
| | | структурировать получаемую информацию; |
| | | выделять наиболее значимое в перечне информации; |
| | | оценивать практическую значимость результатов поиска; |
| использовать современное программное обеспечение; | | |

| | | |
|-------|--|---|
| | | <p>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p> <p>Знания:</p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p> <p>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</p> <p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</p> |
| ОК 03 | <p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p> | <p>Умения:</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p> <p>оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</p> <p>презентовать бизнес-идею;</p> <p>определять источники финансирования</p> <p>Знания:</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>основы предпринимательской деятельности;</p> <p>основы финансовой грамотности;</p> <p>правила разработки бизнес-планов;</p> <p>порядок выстраивания презентации;</p> <p>кредитные банковские продукты</p> |

| | | |
|-------|---|---|
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Умения: |
| | | организовывать работу коллектива и команды; |
| | | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности |
| | | Знания: |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Умения: |
| | | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе |
| | | Знания: |
| | | особенности социального и культурного контекста; |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | Умения: |
| | | описывать значимость своей <i>профессии (специальности)</i> ; |
| | | применять стандарты антикоррупционного поведения |
| | | Знания: |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | Умения: |
| | | соблюдать нормы экологической безопасности; |
| | | определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по <i>профессии (специальности)</i> осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; |
| | | организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. |
| ОК 07 | | Знания: |
| | | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; |

| | | |
|-------|---|---|
| | | основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; |
| | | пути обеспечения ресурсосбережения; |
| | | принципы бережливого производства; |
| | | основные направления изменения климатических условий региона. |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | Умения: |
| | | использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, |
| | | достижения жизненных и профессиональных целей; |
| | | применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; |
| | | пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной <i>профессии (специальности)</i> |
| | | Знания: |
| | | роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; |
| | | основы здорового образа жизни; |
| | | условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для <i>специальности</i> ; |
| | | средства профилактики перенапряжения |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | Умения: |
| | | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; |
| | | участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; |
| | | строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; |
| | | кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); |
| | | писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы |
| | | Знания: |
| | | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; |
| | | основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); |
| | | лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; |
| | | особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности |

4.2. Профессиональные компетенции

| Виды деятельности | Код и наименование компетенции | Показатели освоения компетенции |
|--|---|--|
| Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса | ПК 1.1. Оценивать соответствие качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров; | Навыки: |
| | | проведения оценки и анализа качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров |
| | | Умения: |
| | | распознавать и классифицировать конструкционные и сырьевые материалы по внешнему виду, происхождению, свойствам |
| | | проводить контроль качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий |
| | | применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений |
| | | выбирать и применять методики контроля, испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий |
| | | оценивать влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции |
| | | Знания: |
| | | критерии оценивания качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий |
| | | назначение и принцип действия измерительного оборудования |
| | | методы и методики контроля и испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий |
| | | методы измерения параметров и свойств материалов |
| | | нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий) |
| | ПК 1.2. Определять техническое состояние оборудования, | Навыки: |
| определения технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроков проведения их поверки на соответствие требованиям | | |

| | | |
|--|---|---|
| | <p>оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий (по отраслям);</p> | <p>нормативных документов и технических условий</p> <p>Умения:</p> <p>определять критерии и показатели оценки технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений</p> <p>выбирать методы и способы определения значений технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений</p> <p>планировать последовательность, сроки проведения и оформлять результаты оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий</p> <p>определять периодичность поверки (калибровки) средств измерений</p> <p>Знания:</p> <p>методы и способы оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений</p> <p>нормативные и методические документы, регламентирующие методы и сроки поверки средств измерения, испытания оборудования и контроля оснастки и инструмента</p> <p>требования к оформлению документации по результатам оценки технического состояния оснастки, инструмента, средств измерений</p> |
| | <p>ПК 1.3. Применять методы и средства технического контроля, согласно этапам технологического процесса производства продукции (работ, услуг) (по отраслям);</p> | <p>Навыки:</p> <p>применения методов и средств технического контроля согласно этапам технологического процесса производства продукции (работ, услуг) (по отраслям)</p> <p>Умения:</p> <p>Применять современные методы и средства метрологического обеспечения качества продукции (работ, услуг)</p> <p>Применять методы квалитетического анализа продукции (работ, услуг)</p> <p>Знания:</p> <p>основные подходы и документы метрологического обеспечения производства качественной продукции (работ, услуг)</p> |

| | | |
|---|---|---|
| | | методы кваліметрического анализа продукции (работ, услуг) |
| | | методы управления качеством при производстве продукции (выполнении работ, оказании услуг) |
| ПК 1.4. Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий; | | Навыки: |
| | | проведения мониторинга основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий |
| | | Умения: |
| | | определять параметры технологических процессов, подлежащие оценке |
| | | определять методы и способы осуществления мониторинга в соответствии с выбранными параметрами |
| | | планировать оценку соответствия основных параметров технологических процессов требованиям нормативных документов и технических условий |
| | | обеспечивать процесс оценки необходимыми ресурсами в соответствии с выбранными методами и способами проведения оценки |
| | | осуществлять сбор и анализ результатов оценки технологического процесса |
| | | читать конструкторскую и технологическую документацию |
| | | выполнять графические изображения технологического оборудования и технологических схем в ручной и машинной графике |
| | | оформлять результаты оценки соответствия технологического процесса требованиям нормативных документов и технических условий |
| | | Знания: |
| | | требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы организации технологического процесса |
| | | основные этапы технологического процесса |
| | | методы и критерии мониторинга технологического процесса с целью установления его стабильности |
| | | формы и средства для сбора и обработки данных |
| | правила чтения конструкторской и технологической документации | |
| | Навыки: | |

| | |
|--|--|
| ПК 1.5. Оценивать качество изготовления и сборки изделий различной сложности (по отраслям); | подготовки рабочего места к выполнению контроля качества сборки сборочных единиц и изделий различной сложности |
| | установления порядка приемки и проверки сборочных единиц и изделий различной сложности |
| | проведения контроля и выявления дефектов соединений в простых сборочных единицах визуальным осмотром, шаблонами, калибрами |
| | установление вида брака простых сборочных единиц и изделий |
| | Умения: |
| | читать чертежи и применять техническую документацию на простые сборочные единицы и изделия |
| | выбирать шаблоны и калибры для контроля простых сборочных единиц и изделий |
| | выявлять погрешности и дефекты сборки соединений в простых сборочных единицах с помощью визуального осмотра и контроля шаблонами |
| | определять вид брака простых сборочных единиц и изделий |
| | использовать методы контроля прилегания поверхностей сопрягаемых деталей в простых сборочных единицах и изделиях с помощью щупов и по краске |
| | Выявлять дефекты простых сборочных единиц и изделий |
| | документально оформлять результаты контроля простых сборочных единиц и изделий |
| | Поддерживать состояние рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности |
| | Знания: |
| | основы машиностроительного черчения в объеме, необходимом для выполнения работы |
| правила чтения технической документации (сборочных чертежей, спецификаций, технологических карт) в объеме, необходимом для выполнения работы | |
| обозначения на сборочных чертежах допусков размеров, формы и взаимного расположения поверхностей | |

| | | |
|--|---|--|
| | | технические требования, предъявляемые к изготавливаемым простым сборочным единицам и изделиям |
| | | требования к оснащению и организации рабочего места для проведения контроля простых сборочных единиц и изделий виды, конструкции, назначение, возможности и правила использования шаблонов для контроля простых сбороч. единиц и изделий |
| | | основные характеристики различных соединений в простых сборочных единицах и методики их контроля визуальным осмотром, шаблонами, калибрами |
| | | виды, конструкции, назначение, возможности и правила использования универсальных контрольно-измерительных инструментов и приборов для контроля деталей в простых сборочных единицах и изделиях |
| | | методики контроля прилегания поверхностей сопрягаемых деталей в простых сборочных единицах и изделиях с помощью щупов и по краске |
| | | виды дефектов простых сборочных единиц и изделий |
| | | виды брака сборочных единиц и изделий |
| | | требования охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности |
| | | |
| | ПК 1.6. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий; | Навыки: |
| | | оценивания соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий |
| | | Умения: |
| | | планировать последовательность проведения оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий документов и технических условий |
| | | определять критерии и показатели соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации |
| | выбирать методы и способы определения и оценки значений соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки | |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>выбирать критерии и значения показателей соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации</p> <p>оформлять результаты оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки</p> <p>выявлять дефектную продукцию</p> <p>разделять брак на «исправимый» и «неисправимый»</p> <p>применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений</p> <p>Знания:</p> <p>требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий)</p> <p>порядок рассмотрения и предъявления рекламаций по качеству готовой продукции</p> <p>нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы хранения и транспортировки готовой продукции</p> <p>методы и средства технического контроля соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки</p> <p>виды брака (несоответствий), причины их возникновения и методы предупреждения</p> <p>назначение и принцип действия измерительного оборудования</p> <p>виды документации, оформляемые на годную и несоответствующую качеству продукцию</p> |
| | <p>ПК 1.7. Осуществлять документационное сопровождение деятельности по техническому контролю качества продукции (работ, услуг)</p> | <p>Навыки:</p> <p>осуществления документационного сопровождения деятельности по технич. контролю качества продукции (работ, услуг)</p> <p>Умения:</p> <p>анализировать нормативно-техническую, конструкторскую и технологическую документацию</p> <p>искать в электронном архиве и просматривать нормативно-техническую документацию</p> <p>оформлять претензионные документы</p> |

| | | |
|--|---|---|
| Подготовка, оформление и учет технической документации | ПК 2.1. Подготавливать технические документы (заключения) о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам и техническим условиям; | создавать электронные таблицы, выполнять вычисления и обработку статистических данных контроля |
| | | использовать специализированные компьютерные программы для расчета параметров распределений, оценки ошибок контроля |
| | | использовать текстовые редакторы (текстовые процессоры) для создания отчетов о результатах контроля, претензионных документов |
| | | составлять документацию и отчеты по анализу выявленных дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (работ, услуг) |
| | | составлять отчеты и планы мероприятий по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации |
| | | Знания: |
| | | методы управления документооборотом организации |
| | | нормативно-технические и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции |
| | | документы по стандартизации, нормативно-технические и методические документы, регламентирующие вопросы |
| | | входного технического контролю качества продукции (работ, услуг) |
| | | документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие вопросы делопроизводства |
| | | порядок работы с электронным архивом технической документации |
| | | прикладные компьютерные программы для работы с электронными таблицами: наименования, возможности и порядок работы в них |
| пакеты прикладных программ статистического анализа: наименования, возможности и порядок работы в них | | |
| текстовые редакторы (текстовые процессоры): наименования, возможности и порядок работы в них | | |

| | | |
|--|---|--|
| | | <p>Навыки:</p> <p>подготовки технических документов (заключений) о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам и техническим условиям</p> <p>Умения:</p> <p>составлять техническую документацию для обеспечения требований к качеству продукции (работам, услугам)</p> <p>оформлять техническую документацию в соответствии с требованиями нормативно-технической документации</p> <p>создавать электронные таблицы, выполнять вычисления и обработку данных контроля характеристик продукции</p> <p>использовать специализированные компьютерные программы для расчета параметров распределений, оценки ошибок контроля</p> <p>Знания:</p> <p>законодательство Российской Федерации и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений</p> <p>национальные, межгосударственные, международные стандарты и нормативные правовые акты по управлению качеством (менеджменту качества) продукции (работ, услуг)</p> <p>международные технические регламенты в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)</p> <p>современный отечественный и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)</p> <p>технические требования, предъявляемые к продукции (работам, услугам)</p> |
| | <p>ПК 2.2. Подготавливать технические документы и</p> | <p>Навыки:</p> <p>подготовки технической документации и образцов продукции для проведения процедуры сертификации</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации;</p> | <p>Умения:</p> <p>выбирать схему сертификации/ декларирования в соответствии с особенностями продукции и производства</p> <p>подготавливать образцы продукции или готовые тесты продукции для центра стандартизации и сертификации</p> <p>формировать пакет документов, необходимых для сертификации продукции (услуг) в соответствии с выбранной схемой сертификации и требованиями центра стандартизации и сертификации</p> <p>оформлять отчеты о стандартизации и сертификации продукции предприятия</p> |
| | | <p>выбирать орган сертификации и испытательную лабораторию для проведения процедуры сертификации</p> <p>Знания:</p> <p>основные понятия и положения метрологии, стандартизации, сертификации и подтверждения соответствия</p> <p>виды и формы подтверждения соответствия</p> <p>технические характеристики выпускаемой организацией продукции (услуг) и технология ее производства (оказания)</p> <p>требования, предъявляемые нормативными документами к отбору образцов для сертификации и стандартным образцам</p> <p>требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы делопроизводства</p> <p>порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия</p> |
| | <p>ПК 2.3. Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (работ, услуг) в соответствии с установленными требованиями;</p> | <p>Навыки:</p> <p>оформления документации на соответствие продукции (услуг) отрасли в соответствии с установленными правилами регламентов, норм, правил, технических условий</p> <p>Умения:</p> <p>оформлять производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями</p> <p>определять соответствие характеристик продукции/услуг требованиям нормативных документов</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>выбирать и назначать корректирующие меры по итогам процедуры подтверждения соответствия</p> |
| | | <p>Знания:</p> |
| | | <p>виды и классификация документов качества, применяемых в организации при производстве продукции/работ, оказанию услуг</p> |
| | | <p>классификация, назначение и содержание нормативной документации качества РФ</p> |
| | | <p>требования нормативно-правовых и регламентирующих документов на подтверждение соответствия продукции (услуг) отрасли</p> |
| | | <p>виды и формы подтверждения соответствия</p> |
| | | <p>требования к оформлению документации на подтверждение соответствия</p> |
| | | <p>порядок управления несоответствующей продукцией/услугами</p> |
| | | <p>виды документов и порядок их заполнения на продукцию, несоответствующую установленным правилам</p> |
| | <p>ПК 2.4. Разрабатывать стандарты организации, технические условия для их учета при производстве, хранении, транспортировке и при утилизации продукции.</p> | <p>Навыки:</p> |
| | | <p>разработки стандартов организации, технических условий на выпускаемую продукцию</p> |
| | | <p>Умения:</p> |
| | | <p>разрабатывать технические условия на выпускаемую продукцию</p> |
| | | <p>выбирать требуемые положения из отраслевых, национальных и международных стандартов для разработки стандарта организации</p> |
| | | <p>разрабатывать стандарты организации с учетом существующих требований к их содержанию и оформлению</p> |
| | | <p>пользоваться Единой системой конструкторской документации (ЕСКД), ГОСТами, технической документацией и справочной литературой</p> |
| | | <p>оформлять технологическую и другую техническую документацию в соответствии с требованиями ГОСТ</p> |
| | | <p>Знания:</p> |
| | | <p>требования законодательства РФ к содержанию, оформлению стандартов, технических условий</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>порядок разработки, утверждения, изменения, тиражирования, отмены стандартов организаций и технических условий и поддержанию их актуализации</p> |
| | | <p>правила выбора требуемых положений из международных, национальных, отраслевых стандартов при разработке СТО</p> |
| | | <p>основные положения разработки и оформления конструкторской, технологической и другой нормативной документации</p> |
| <p>Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям</p> | <p>ПК 3.1. Систематизировать данные о качестве продукции (услуг), причинах возникновения дефектов (брака);</p> | <p>Навыки:</p> <p>систематизации данных о качестве продукции (работ, услуг), о причинах возникновения дефектов</p> <p>систематизация требований к продукции (работам, услугам) с целью их обеспечения в организации</p> <p>Умения:</p> <p>применять методы сбора, средства хранения и обработки информации для определения требований к продукции (работам, услугам), установленных техническими регламентами, стандартами (техническими условиями), условиями поставок и договоров, в том числе с использованием цифровых технологий</p> <p>систематизировать информацию в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)</p> <p>систематизировать и анализировать информацию в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)</p> <p>применять методы определения требований потребителей к продукции (работам, услугам)</p> <p>Знания:</p> <p>технические требования, предъявляемые к продукции (работам, услугам)</p> <p>основные методы определения требований потребителей к продукции (работам, услугам)</p> <p>инструменты контроля качества</p> <p>основные понятия в сфере управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)</p> <p>современный отечественный и зарубежный опыт в области управления качеством</p> |

| | |
|---|--|
| | (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) |
| ПК 3.2. Анализировать причины снижения качества продукции (работ, услуг) и формировать предложения по их устранению; | Навыки: |
| | анализа причин снижения качества продукции отрасли |
| | формирования предложений по устранению причин снижения качества продукции |
| | Умения: |
| | определять уровень стабильности производственного процесса |
| | определять причины несоответствия требуемому качеству продукции/услуги отрасли |
| | назначать корректирующие меры по результатам анализа |
| | принимать решения по результатам корректирующих мероприятий |
| | применять компьютерные технологии при анализе результатов контроля качества |
| | выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения в производстве |
| | находить и использовать современную информацию для технико-экономического обоснования деятельности организации |
| | Знания: |
| | методы анализа по результатам контроля качества, в том числе статистические |
| | виды документации и порядок их оформления при анализе качества продукции/услуг |
| | порядок внедрения предложений по совершенствованию производственного процесса |
| способы получения материалов с заданным комплексом свойств | |
| правила улучшения свойства металлов | |
| основы организации производственного и технологического процесса | |
| ПК 3.3. Осуществлять анализ рекламаций и претензий к качеству | Навыки: |
| | рассмотрения рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг) |
| | анализа продукции (работ, услуг) на соответствие требованиям технических регламентов, стандартов (техническим условиям), условиям поставок и договоров |

| | |
|--|---|
| продукции (работ, услуг); | подготовка заключений по результатам рассмотрения рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг) |
| | систематизации данных о фактическом уровне качества продукции (работ, услуг) |
| | ведение журнала регистрации рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг) |
| | ведение переписки и подготовка ответов (писем) на рекламации и претензии к качеству продукции (работ, услуг) |
| | Умения: |
| | анализировать рекламации и претензии к качеству продукции (работ, услуг) с учетом положений нормативно-технической документации (с использованием цифровых двойников для подготовки заключений) |
| | применять инструменты контроля качества |
| | применять основные методы квалитетического анализа продукции (работ, услуг) |
| | исследовать продукцию (работы, услуги) на соответствие требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), условий поставок и договоров |
| | составлять документацию для обеспечения рассмотрения рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг) |
| | Знания: |
| | основные понятия в сфере управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) |
| | законодательство Российской Федерации и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений |
| | национальные, межгосударственные, международные стандарты и нормативные правовые акты по управлению качеством (менеджменту качества) продукции (работ, услуг) |
| законодательство Российской Федерации в области недобросовестной конкуренции | |
| международные технические регламенты в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) | |

| | | |
|--|---|--|
| | | <p>современный российский и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)</p> <p>технические требования, предъявляемые к продукции (работам, услугам)</p> <p>основные методы квалиметрического анализа продукции (работ, услуг) при эксплуатации</p> <p>инструменты контроля качества</p> <p>требования пожарной, промышленной и экологической безопасности</p> <p>требования охраны труда</p> |
| | <p>ПК 3.4. Разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров.</p> | <p>Навыки:</p> <p>систематизации заключений по поступающим претензиям и рекламациям и выявленным дефектам, вызывающим ухудшение качественных и количественных показателей продукции (работ, услуг)</p> <p>выбора методов и методик решения конкретной производственной задачи по предотвращению выпуска продукции (выполнения работ, оказания услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>вносить предложения по мероприятиям по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>Умения:</p> <p>применять методы предотвращения выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации</p> <p>применять современные инструменты контроля качества и управления качеством продукции (работ, услуг)</p> <p>систематизировать данные по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующей требованиям</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации |
| | | Знания: |
| | | методы предотвращения выпуска продукции (выполнения работ, оказания услуг), не соответствующих требованиям |
| | | методы выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (работ, услуг), сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий |
| | | современные инструменты контроля качества и управления качеством продукции (работ, услуг) |

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

| Индекс | Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик | Формы промежуточной аттестации | | | Объем образовательной нагрузки в т.ч. в форме практической подготовки | Учебная нагрузка обучающихся (час.) | | | | | | | | | | | | | Распределение по курсам и семестрам | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------|--|--------------------------------|----------------------|--------------------------|---|---|---|------------------------------------|--------------------------------|--------------|----------------------------------|---------|----------|--------------------------------------|--------------------------------|--------------|----------------------------------|---------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|--------------|----------------------------------|------------------------------------|----------|--------------------------------------|--------------------------------|--------------|------------------------------------|---------|----------|--------------------------------------|----|---|-----|-----|----|----|----|----|-----|----|
| | | Экзамены | Зачеты | Дифференциальные зачеты | | Во взаимодействии с преподавателем | | | | | | | | | | | | | I курс | | | | | II курс | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | в том числе | | | | | | | | | | | | | 1 сем. | | | | | 2 сем. | | | | | 3 сем. | | | | | 4 сем. | | | | | | | | |
| | | | | | | Учебные занятия по дисциплинам и МДК | | | | | | | | | | | | | 17 нед. ТО | | | | | 17 нед. ТО + 3 нед. УП + 4 нед. ПП | | | | | 11 нед. ТО + 2 нед. УП + 4 нед. ПП | | | | | 8 нед. ТО + 2 нед. УП + 4 нед. ПП + 4 нед. ПДП + 6 нед. ГНА | | | | | | | | |
| | | | | | | в том числе | | | | | | | | | | | | | Самостоятельная учебная работа | | | | | Самостоятельная учебная работа | | | | | Самостоятельная учебная работа | | | | | Самостоятельная учебная работа | | | | | | | | |
| уроки | лекции | лабораторные занятия | практические занятия | курсовая работа (проект) | консультации перед экзаменом | учебная практика, производственная практика | Промежуточная аттестация (диф.зачет, зачет) | Промежуточная аттестация (экзамен) | Самостоятельная учебная работа | консультации | дифференцированный зачет / зачет | экзамен | Практика | Учебные занятия по дисциплинам и МДК | Самостоятельная учебная работа | консультации | дифференцированный зачет / зачет | экзамен | Практика | Учебные занятия по дисциплинам и МДК | Самостоятельная учебная работа | консультации | дифференцированный зачет / зачет | экзамен | Практика | Учебные занятия по дисциплинам и МДК | Самостоятельная учебная работа | консультации | дифференцированный зачет / зачет | экзамен | Практика | Учебные занятия по дисциплинам и МДК | | | | | | | | | | |
| 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | | |
| СГ.00 | Социально-гуманитарный цикл | 0 | 2 | 8 | 478 | 280 | 6 | 472 | 452 | 172 | 0 | 0 | 280 | 0 | 0 | 20 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 160 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 76 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 60 | 6 | 0 | 8 | 0 | 0 | 156 | |
| СГ.01 | История России | | | 1 | 50 | 14 | 0 | 50 | 48 | 34 | | | 14 | | | 2 | | | | 2 | | | 48 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СГ.02 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | | | 2,3,4 | 128 | 122 | 0 | 128 | 122 | 0 | | | 122 | | | 6 | | | | | | | 34 | | | 2 | | 38 | | | | | 2 | | 30 | | | 2 | | | 20 | |
| СГ.03 | Безопасность жизнедеятельности | | | 4 | 70 | 10 | 0 | 70 | 68 | 58 | | | 10 | | | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 2 | | | 68 | | |
| СГ.04 | Физическая культура | | 2,3 | 4 | 128 | 114 | 0 | 128 | 122 | 8 | | | 114 | | | 6 | | | | | | | 34 | | | 2 | | 38 | | | | | 2 | | 30 | | | 2 | | 20 | | |
| СГ.05 | Основы финансовой грамотности | | | 4 | 56 | 14 | 6 | 50 | 48 | 34 | | | 14 | | | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | | 2 | | 48 | | | |
| СГ.06 | Основы бережливого производства | | | 1 | 46 | 6 | 0 | 46 | 44 | 38 | | | 6 | | | 2 | | | | 2 | | | 44 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОП.00 | Общепрофессиональный цикл | 2 | 0 | 4 | 460 | 208 | 52 | 408 | 388 | 176 | 0 | 0 | 208 | 0 | 4 | 0 | 8 | 12 | 24 | 2 | 4 | 6 | 0 | 258 | 28 | 2 | 4 | 6 | 0 | 126 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ОП.01 | Электротехника | 2 | | | 100 | 32 | 12 | 88 | 82 | 48 | | | 32 | | 2 | | | 6 | 6 | | | | | 34 | 6 | 2 | | 6 | 46 | | | | | | | | | | | | | |
| ОП.02 | Метрология и стандартизация | | | 1 | 82 | 50 | 6 | 76 | 74 | 24 | | | 50 | | | 2 | | | 6 | | 2 | | | 74 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОП.03 | Техническая механика | | | 2 | 76 | 32 | 12 | 64 | 62 | 30 | | | 32 | | | 2 | | | | | | | | 28 | 12 | | 2 | 34 | | | | | | | | | | | | | | |
| ОП.04 | Материаловедение | 1 | | | 94 | 48 | 6 | 88 | 82 | 32 | | | 48 | | 2 | | 6 | 6 | 2 | | 6 | | | 80 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОП.05 | Инженерная графика | | | 1 | 50 | 32 | 6 | 44 | 42 | 10 | | | 32 | | | 2 | | | 6 | | 2 | | | 42 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОП.06 | Менеджмент качества | | | 3 | 58 | 14 | 10 | 48 | 46 | 32 | | | 14 | | | 2 | | | | | | | | | | 10 | | 2 | 46 | | | | | | | | | | | | | |
| ПМ00 | Профессиональный цикл | 7 | 0 | 7 | 1654 | 1096 | 104 | 1550 | 834 | 312 | 0 | 0 | 448 | | 14 | 648 | 2 | 66 | 10 | 0 | 2 | 0 | 0 | 142 | 40 | 8 | 0 | 24 | 252 | 294 | 46 | 4 | 0 | 24 | 180 | 294 | 8 | 2 | 0 | 18 | 216 | 90 |
| ПМ.01 | Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса | 2 | 0 | 3 | 518 | 372 | 26 | 492 | 256 | 74 | 0 | 0 | 156 | | 6 | 216 | 2 | 18 | 10 | 0 | 2 | 0 | 0 | 142 | 16 | 6 | 0 | 18 | 216 | 108 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

5.2. Календарный учебный график

5.2.1. По программе подготовки специалистов среднего звена 1 курс

| Индекс | Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МКК, практик | Виды учебной нагрузки | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | Всего часов |
|--|--|-----------------------|--|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-------------|
| | | | Порядковые номера недель учебного года | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СГ.00 | СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ЦИКЛ | обязат. уч. | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 10 | 10 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 244 |
| | | сам. р. с. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| СГ.01 | История России | обязат. уч. | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 56 |
| | | сам. р. с. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СГ.02 | Инострантный язык в профессиональной деятельности | обязат. уч. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 74 |
| | | сам. р. с. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СГ.04 | Физическая культура | обязат. уч. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 74 |
| | | сам. р. с. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СГ.06 | Основы бережливого производства | обязат. уч. | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 46 |
| | | сам. р. с. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОП.00 | ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ | обязат. уч. | 16 | 16 | 14 | 14 | 14 | 16 | 16 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 16 | 16 | 16 | 12 | | | | | | | | | | 408 |
| | | сам. р. с. | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 | 0 | 2 | 2 | 6 | | | | | | | | | |
| ОП.01 | Электротехника | обязат. уч. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 88 |
| | | сам. р. с. | | | | | 2 | | | | 2 | | | | | | | | | | | | | | 6 | | | 12 |
| ОП.02 | Метрология и стандартизация | обязат. уч. | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 76 |
| | | сам. р. с. | | | | | | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 |
| ОП.03 | Техническая механика | обязат. уч. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 64 |
| | | сам. р. с. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОП.04 | Материаловедение | обязат. уч. | 6 | 6 | 4 | 4 | 4 | 4 | 6 | 6 | 6 | 6 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 88 |
| | | сам. р. с. | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 6 | | | | | | | | | 6 |
| ОП.05 | Инженерная графика | обязат. уч. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 44 |
| | | сам. р. с. | | 2 | | | | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 |
| ОП.06 | Менеджмент качества | обязат. уч. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 48 |
| | | сам. р. с. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 10 |
| ПМ.00 | ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ | обязат. уч. | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 10 | 10 | 10 | 10 | | | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 722 |
| | | сам. р. с. | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 50 |
| МДК 01.0.1 | Порядок проведения оценки качества продукции на каждой стадии производственного процесса | обязат. уч. | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 10 | 10 | 10 | 10 | | | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 264 |
| | | сам. р. с. | | | | 2 | 2 | | | 2 | 2 | | | | 2 | | | | | | | | | | | | | 26 |
| УП.01 | Учебная практика | обязат. уч. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 12 | 36 | 24 | 72 |
| П.01 | Производственная практика Экзамен квалификационный | обязат. уч. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 12 | 36 | 36 | 144 |
| | | обязат. уч. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 12 |
| МДК 02.0.1 | Порядок работы с технической документацией | обязат. уч. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 4 | 90 |
| | | сам. р. с. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 2 | | 6 |
| УП.02 | Учебная практика Модернизация и внедрение новых методов и средств контроля | обязат. уч. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 12 | 24 | | 36 |
| | | обязат. уч. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 104 |
| МДК 03.0.2 | | обязат. уч. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 18 |
| | | сам. р. с. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 18 |
| всего час. в неделю обязательной учебной нагрузки | | | 36 | 36 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 30 | | | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 1374 |
| всего час. в неделю самостоятельной учебной работы | | | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 6 | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 102 |
| всего часов в неделю | | | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 1476 |

2 курс

| Индекс | Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик | Виды учебной нагрузки | Порядковые номера недель учебного года | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Всего часов | | | | |
|--|--|-----------------------|--|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-------------|-----|----|----|------|
| | | | Порядковые номера недель учебного года | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | | | | |
| СГ.00 | СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ЦИКЛ I | обязат. уч. | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 22 | 228 | | | |
| | | сам. р. с. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | | | |
| СГ.02 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | обязат. уч. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 54 |
| | | сам. р. с. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| СГ.03 | Безопасность жизнедеятельности | обязат. уч. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 70 | |
| | | сам. р. с. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| СГ.04 | Физическая культура | обязат. уч. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 54 |
| | | сам. р. с. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| СГ.05 | Основы финансовой грамотности | обязат. уч. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 50 | |
| | | сам. р. с. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 |
| ПМ.00 | ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ | обязат. уч. | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 26 | 26 | 24 | 22 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 1188 |
| | | сам. р. с. | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | 6 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 54 |
| МДК 02.01 | Порядок работы с технической документацией | обязат. уч. | 14 | 14 | 14 | 14 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 146 |
| | | сам. р. с. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 | 2 | 2 | 2 | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 28 |
| УП.02 | Учебная практика | обязат. уч. | | | | | | | | | | | 12 | 24 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 36 |
| ПП.02 | Производственная практика | обязат. уч. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 144 |
| ПА | Экзамен квалификационный | обязат. уч. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 12 |
| МДК 03.01 | Технология анализа, оценки и учета результатов контроля качества | обязат. уч. | 8 | 8 | 8 | 8 | 10 | 10 | 10 | 10 | 8 | 8 | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 94 |
| | | сам. р. с. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 18 |
| МДК 03.02 | Модернизация и внедрение новых методов и средств контроля | обязат. уч. | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 168 |
| | | сам. р. с. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| УП.03 | Учебная практика | обязат. уч. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 72 |
| ПП.03 | Производственная практика | обязат. уч. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 144 |
| ПА | Экзамен квалификационный | обязат. уч. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 12 |
| ПДП | Преддипломная практика | обязат. уч. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 144 |
| | | обязат. уч. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ГИА | ДЭ, защита ДР (ДП) | обязат. уч. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 216 |
| | | обязат. уч. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| всего час. в неделю обязательной учебной нагрузки | | | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 34 | 34 | 34 | 30 | 30 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 1416 |
| Всего час. в неделю самостоятельной учебной работы | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 2 | 2 | 6 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 60 |
| Всего часов в неделю | | | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 1476 |

5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы: Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 3.

5.4. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 3.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами.

Перечень специальных помещений:

Учебные аудитории для проведения занятий всех видов

- истории;
- иностранного языка;
- безопасности жизнедеятельности;
- экономики организации;
- инженерной графики;
- технологии машиностроения;
- менеджмента;

Лаборатории:

- Материаловедения и технической механики
- Электротехники (ОП1)
- Технических и метрологических измерений
- Контроля и испытаний продукции

Мастерские:

- Контроля качества (ПМ)

Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы

Залы:

Библиотека или читальный зал с доступом к цифровой электронной библиотеке, выходом в интернет

Актовый зал

Спортивный зал, оснащенный

- гимнастическое оборудование;
- легкоатлетический инвентарь;
- оборудование и инвентарь для спортивных игр;
- техническими средствами
- аудиоаппаратура.

6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

Учебные аудитории для проведения занятий всех видов, оснащенные:

- *оборудованием:*

Кабинет «Истории»:

- доска учебная;
- рабочее место преподавателя;
- столы, стулья (по числу обучающихся);
- компьютер,
- принтер
- интерактивная доска
- проектор
- стенды настенные
- комплект учебно-методической документации
- шкафы для хранения учебных материалов по предмету
- комплект учебников (учебных пособий) по количеству обучающихся
- учебные наглядные пособия (карты настенные)

Кабинет «Иностранного языка»:

- доска учебная;
- рабочее место преподавателя;
- столы, стулья (по числу обучающихся);
- ноутбук, мультимедийный проектор, интерактивная доска;
- комплект учебников (учебных пособий) по количеству обучающихся
- шкафы для хранения учебных материалов по предмету

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности»:

- рабочее место преподавателя
- рабочие места обучающихся
- доска аудиторная

- противогаз ГП-7,
- респиратор Р-2,
- защитный костюм Л-1,
- общевойсковой защитный костюм,
- общевойсковой прибор химической разведки,
- компас-азимут,
- индикатор радиоактивности,
- индивидуальный перевязочный пакет ИПП-1,
- жгут кровоостанавливающий,
- аптечка индивидуальная 1. АИ-2,
- комплект противоожоговый,
- индивидуальный противохимический пакет ИПП-11,
- сумка санитарная для оказания первой помощи подразделениям сил ГО
- носилки плащевые,
- тренажёр- манекен взрослого пострадавшего «Максим» для отработки приемов оказания первой помощи
- стенд «Техника безопасности. Устройство, сборка и разборка автомата АК-74. Нормативы»,
- стенд «Приборы радиационной и химической разведки»,
- макет автомата Калашникова (сборно- разборный),
- стенд «Организационная структура Вооружённых сил Российской Федерации»,
- стенд «Средства индивидуальной и групповой защиты»,
- стенд «Средства защиты органов дыхания (индивидуальные средства защиты)»,
- стенд «Уставы. Закон военной службы. Военная присяга»;
- технические средства обучения:
 - компьютер с лицензионным программным обеспечением (рабочее место преподавателя);
 - мультимедийный проектор;
 - мультимедийный экран

Кабинет «Экономики организации»:

- стол преподавателя;
- стулья, столы аудиторные (по количеству обучающихся);
- персональный компьютер, принтер, интерактивная доска, проектор;
- стенды настенные;
- комплект учебно-методической документации;
- пакет прикладных программ (текстовых, табличных, графических и презентационных);
- шкафы для хранения учебных материалов по предмету;
- комплект учебников (учебных пособий) по количеству обучающихся;
- учебные наглядные пособия (карты настенные).

Кабинет «Инженерной графики»:

- столы чертежные
- стулья
- доска аудиторная
- стол
- стенды
- интерактивный комплекс
- наборы деталей
- модели геометрических тел

Кабинет «Менеджмента»:

- столы аудиторные, стулья;
- доска аудиторная;
- стол преподавателя;
- интерактивный комплекс;
- стенды, наглядные пособия (плакаты, таблицы), макеты;
- методические пособия
- шкафы для хранения учебных материалов по предмету.

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы, оснащенные:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- компьютерная техника с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.1.2.3. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Технических и метрологических измерений»

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических материалов;
- приборы для проведения измерений: цифровые, регистрирующие измерительные приборы;
- инструменты для выполнения измерений или вспомогательные устройства:
- штангенциркуль ШЦ-I-150-0,05
- Микrometer гладкий МК25
- Микrometer рычажный МР25
- Скоба рычажная СР-25
- Прибор ПБ-250
- Призма поверочная и разметочная (учебная) П1-2-2
- Набор проволочек для измерения резьбы
- Стойка универсальная 15СТ-М
- Штатив Ш-ПН
- Линейка синусная 100 мм (учебная)
- Набор образцов шероховатости (точение)
- Калибр-пробка гладкий
- Калибр-пробка конусный
- Калибр-скоба гладкий
- Калибр-скоба регулируемый
- Калибр-пробка резьбовой
- Деталь типа «Вал»
- Деталь типа «Втулка»
- меры (однозначные, многозначные, набор мер);
- плакаты и настенные стенды «Допуски и технические измерения»

Лаборатория «Материаловедения и технической механики»

- рабочее место преподавателя с ПК
- рабочие места обучающихся
- микроскоп металлографический Альтами МЕТ5С
- весы лабораторные
- твердомер портативный ультразвуковой
- твердомер ТШ-2 (по Бриннелю)

- твердомер ТШ-2 (по Роквеллу)
- разрывная машина для определения механических характеристик материала
- образцы для испытаний
- печь муфельная
- пакет прикладных программ (текстовых, табличных, графических и презентационных)

Лаборатория «Электротехники»

- рабочее место преподавателя с ПК;
- рабочие места обучающихся;
- приборы, инструменты и приспособления;
- учебно-лабораторный стенд «Электротехника и основы электроники»;
- учебно-лабораторный стенд «Электрические машины и электропривод»
- лабораторные столы
- комплект соединительных проводов и кабелей питания
- комплект учебно-наглядных пособий по электротехнике и электронике
- осциллограф
- мультиметр
- комплект расходных материалов
- пакет прикладных программ (текстовых, табличных, графических и презентационных);

Лаборатория «Контроля и испытаний продукции»

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических материалов;
- разрывная машина для определения механических характеристик материала;
- приборы для температурных испытаний;
- набор стандартных средств для измерения геометрических величин;
- весы;
- презентации, плакаты и настенные стенды «Допуски и технические измерения»
- методические пособия;
- шкафы для хранения учебных материалов по предмету;
- Программное обеспечение: 1С:LIMS Управление лабораторией предприятия. Расширение для 1С:ERP и 1С:КА

В лабораториях допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.1.2.4. Оснащение мастерских

Мастерская «Контроля качества»

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических материалов;
- инструменты,
- средства измерения: цифровые, регистрирующие измерительные приборы
- вспомогательное оснащение для проведения контроля качества продукции и /или материалов: меры (однозначные, многозначные, набор мер);
- измерительные установки (поверочная, измерительный стенд),
- специальные средства настройки и калибровки технических средств измерений
- Программное обеспечение: 1С:LIMS Управление лабораторией предприятия. Расширение для 1С:ERP и 1С:КА

В мастерских допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.1.2.5. Оснащение баз практик

Практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды: учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки. Учебная и производственная практики реализуются как в несколько периодов.

Учебная и производственная практика организована:

- в Ресурсном центре колледжа;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между колледжем и профильной организацией

При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

6.1.3. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд Колледжа укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2 Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2.3 Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

| № п/п | Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства | Код и наименование учебной дисциплины (модуля) | Кол-во |
|-------|---|---|--------|
| 4 | 1С:LIMS Управление лабораторией предприятия. Расширение для 1С:ERP и 1С:КА | ПМ 01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса ПМ 02 Подготовка, оформление и учет технической документации | 20 |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | ПМ 03 Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям | |
|--|--|---|--|

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.2. Колледж самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована на 2-3 курсах при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

6.3.3 Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки осуществляется непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

6.3.4 Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.5 Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.4.2. Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы образовательная организация разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.4.3. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками колледжа, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной

деятельности 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников колледжа должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования — программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утвержденным Минпросвещения России 1 июля 2021 г. № АН-16/11вн

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена – техник.

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Государственная итоговая аттестация по образовательной программе проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта.

7.4. Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путём проведения независимой

оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных и смоделированных производственных процессов.

7.5. Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания. Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

7.6. Дипломный проект направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определения уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

7.7. Тематика дипломных проектов определяется образовательной организацией. Тематика дипломного проекта должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

7.8. Требования к дипломным проектам, методика их оценивания, задания и критерии оценивания государственных экзаменов, комплекты оценочной документации для демонстрационного экзамена включаются в программу ГИА.

7.9. Оценочные средства для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Раздел 8. Разработчики примерной основной образовательной программы Группа разработчиков

| ФИО | Организация, должность |
|--|---|
| Гасанова Муслимат Мухтаровна | ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С. Орджоникидзе», зам. директора по УМР |
| Хасаров Абдулла Ахмадуллаевич | ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С. Орджоникидзе», зам. директора по УПР |
| Мирзоева Гюльсенем Абдулкаировна | ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С. Орджоникидзе», зам. директора по ВР |
| Ширинбекова Халисат Загидиновна | ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С. Орджоникидзе», методист |
| Гасаналиев Иса Махмудович | ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С. Орджоникидзе», преподаватель, председатель ЦК технологии машиностроения |
| Магомедова Муминат Муслимовна | ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С. Орджоникидзе», зав. ресурсным центром |
| Гудова Зумруд Умахановна | ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С. Орджоникидзе», преподаватель, председатель ЦК общеобразовательных дисциплин |
| Рикматуллаева Мадина Магомедовна | ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С. Орджоникидзе», преподаватель, председатель ЦК общегуманитарных дисциплин |
| Абдулаева Алла Магомедовна | ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С. Орджоникидзе», преподаватель |
| Магомедова Издаг Магомедовна | ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С. Орджоникидзе», преподаватель |
| Хакбибуллаева Кавсарат Тинамагомедовна | ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С. Орджоникидзе», преподаватель |

| | |
|------------------------------------|---|
| Абачараева Анжелика Мусаевна | ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С. Орджоникидзе», к.э.н., преподаватель |
| Магомедова Разият Исламовна | ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С. Орджоникидзе», преподаватель |
| Гараев Закарья Абдулмуталимович | ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С. Орджоникидзе», мастер производственного обучения |

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

*Приложение 1.1
К ООП СПО
по специальности 27.02.07
Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)*

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики
Дагестан
«Колледж машиностроения и сервиса им. С. Орджоникидзе»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса

Код и наименование специальности: 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

входящей в состав УГПС 27.00.00 Управление в технических системах

Квалификация выпускника: Техник

Программа профессионального модуля ПМ. 01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса разработана

на основе:

– Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 апреля 2022 г. № 234 (зарегистрировано в Минюсте России 23 мая 2022 г. № 68546) по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям);

с учетом:

– Примерной основной образовательной программы СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденной протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 27.00.00 Управление в технических системах № 2 от 12.05.2023г.

Организация-разработчик: ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»

Разработчик:

Магомедова М.М. – преподаватель ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»;

Гараев З.М. - мастер производственного обучения ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса

1.1 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса» и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

| Код | Наименование общих компетенций |
|--------|---|
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 06. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|---------|---|
| ВД 1 | Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса |
| ПК 1.1. | Оценивать соответствие качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров; |
| ПК 1.2. | Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий (по отраслям); |
| ПК 1.3. | Применять методы и средства технического контроля, согласно этапам технологического процесса производства продукции (работ, услуг) (по отраслям); |

| | |
|----------------|--|
| ПК 1.4. | Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий; |
| ПК 1.5. | Оценивать качество изготовления и сборки изделий различной сложности (по отраслям); |
| ПК 1.6. | Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий |
| ПК 1.7. | Осуществлять документационное сопровождение деятельности по техническому контролю качества продукции (работ, услуг) |

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

| | |
|------------------|---|
| Владеть навыками | <ul style="list-style-type: none"> - проведения оценки и анализа качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров; - определения технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроков проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий - применения методов и средств технического контроля согласно этапам технологического процесса производства продукции (работ, услуг) (по отраслям); - проведения мониторинга основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий - подготовки рабочего места к выполнению контроля качества сборки сборочных единиц и изделий различной сложности; - установления порядка приемки и проверки сборочных единиц и изделий различной сложности; - проведения контроля и выявления дефектов соединений в простых сборочных единицах визуальным осмотром, шаблонами, калибрами - установление вида брака простых сборочных единиц и изделий оценивания соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий - осуществления документационного сопровождения деятельности по техническому контролю качества продукции (работ, услуг) |
| Уметь | <ul style="list-style-type: none"> - распознавать и классифицировать конструкционные и сырьевые материалы по внешнему виду, происхождению, свойствам; - проводить контроль качества сырья, материалов, |

полуфабрикатов и комплектующих изделий;

- применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений;
- выбирать и применять методики контроля, испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;
- оценивать влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции- определять критерии и показатели оценки технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений;
- выбирать методы и способы определения значений технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений;
- планировать последовательность, сроки проведения и оформлять результаты оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий;
- определять периодичность поверки (калибровки) средств измерений
- применять современные методы и средства метрологического обеспечения качества продукции (работ, услуг)
- применять методы квалитетического анализа продукции (работ, услуг)
- определять параметры технологических процессов, подлежащие оценке;
- определять методы и способы осуществления мониторинга в соответствии с выбранными параметрами;
- планировать оценку соответствия основных параметров технологических процессов требованиям нормативных документов и технических условий;
- обеспечивать процесс оценки необходимыми ресурсами в соответствии с выбранными методами и способами проведения оценки;
- осуществлять сбор и анализ результатов оценки технологического процесса;
- читать конструкторскую и технологическую документацию;
- выполнять графические изображения технологического оборудования и технологических схем в ручной и машинной графике;
- оформлять результаты оценки соответствия технологического процесса требованиям нормативных документов и технических условий
- Читать чертежи и применять техническую документацию на простые сборочные единицы и изделия;
- Выбирать шаблоны и калибры для контроля простых сборочных единиц и изделий;
- Выявлять погрешности и дефекты сборки соединений в простых сборочных единицах с помощью визуального осмотра и контроля шаблонами;
- Определять вид брака простых сборочных единиц и изделий;
- Использовать методы контроля прилегания поверхностей сопрягаемых деталей в простых сборочных единицах и изделиях с помощью щупов и по краске;

| | |
|-------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Выявлять дефекты простых сборочных единиц и изделий; - Документально оформлять результаты контроля простых сборочных единиц и изделий; - Поддерживать состояние рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности - планировать последовательность проведения оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий документов и технических условий; - определять критерии и показатели соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации; - выбирать методы и способы определения и оценки значений соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки; - выбирать критерии и значения показателей соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации; - оформлять результаты оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки; - выявлять дефектную продукцию; - разделять брак на «исправимый» и «неисправимый»; - применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений - анализировать нормативно-техническую, конструкторскую и технологическую документацию - искать в электронном архиве и просматривать нормативно-техническую документацию - оформлять претензионные документы - создавать электронные таблицы, выполнять вычисления и обработку статистических данных контроля - использовать специализированные компьютерные программы для расчета параметров распределений, оценки ошибок контроля - использовать текстовые редакторы (текстовые процессоры) для создания отчетов о результатах контроля, претензионных документов - составлять документацию и отчеты по анализу выявленных дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (работ, услуг) - составлять отчеты и планы мероприятий по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации |
| Знать | <ul style="list-style-type: none"> - Критерии оценивания качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий; - назначение и принцип действия измерительного оборудования. |

- методы и методики контроля и испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;
- методы измерения параметров и свойств материалов;
- нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий).
- методы и способы оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений;
- нормативные и методические документы, регламентирующие методы и сроки поверки средств измерения, испытания оборудования и контроля оснастки и инструмента;
- требования к оформлению документации по результатам оценки технического состояния оснастки, инструмента, средств измерений, основные подходы и документы метрологического обеспечения производства качественной продукции (работ, услуг)
- методы квалитетического анализа продукции (работ, услуг)
- методы управления качеством при производстве продукции (выполнении работ, оказании услуг) требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы организации технологического процесса;
- основные этапы технологического процесса;
- методы и критерии мониторинга технологического процесса с целью установления его стабильности;
- формы и средства для сбора и обработки данных;
- правила чтения конструкторской и технологической документации.
- Основы машиностроительного черчения в объеме, необходимом для выполнения работы
- Правила чтения технической документации (сборочных чертежей, спецификаций, технологических карт) в объеме, необходимом для выполнения работы
- Обозначения на сборочных чертежах допусков размеров, формы и взаимного расположения поверхностей
- Технические требования, предъявляемые к изготавливаемым простым сборочным единицам и изделиям
- Требования к оснащению и организации рабочего места для проведения контроля простых сборочных единиц и изделий
- Виды, конструкции, назначение, возможности и правила использования шаблонов и калибров для контроля простых сборочных единиц и изделий
- Основные характеристики различных соединений в простых сборочных единицах и методики их контроля визуальным осмотром, шаблонами, калибрами
- Виды, конструкции, назначение, возможности и правила использования универсальных контрольно-измерительных инструментов и приборов для контроля деталей в простых сборочных единицах и изделиях
- Методики контроля прилегания поверхностей сопрягаемых деталей в простых сборочных единицах и изделиях с помощью щупов и по краске
- Виды дефектов простых сборочных единиц и изделий
- Виды брака сборочных единиц и изделий

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Требования охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электро-безопасности требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий); - порядок рассмотрения и предъявления рекламаций по качеству готовой продукции; - нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы хранения и транспортировки готовой продукции; - методы и средства технического контроля соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки - виды брака (несоответствий), причины их возникновения и методы предупреждения; - назначение и принцип действия измерительного оборудования; - виды документации, оформляемые на годную и несоответствующую качеству продукцию. - методы управления документооборотом организации - нормативно-технические и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции - документы по стандартизации, нормативно-технические и методические документы, регламентирующие вопросы входного технического контролю качества продукции (работ, услуг) - документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие вопросы делопроизводства - порядок работы с электронным архивом технической документации - Прикладные компьютерные программы для работы с электронными таблицами: наименования, возможности и порядок работы в них - Пакеты прикладных программ статистического анализа: наименования, возможности и порядок работы в них - Текстовые редакторы (текстовые процессоры): наименования, возможности и порядок работы в них |
|--|--|

Личностные результаты. У выпускника, освоившего образовательную программу, должны быть сформированы личностные результаты реализации программы воспитания (далее – ЛР) в соответствии с Рабочей программой воспитания, входящей в состав настоящей образовательной программы.

| Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы) | Код личностных результатов реализации программы воспитания |
|--|---|
| Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности | ЛР 13 |
| Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, | ЛР 14 |

| | |
|--|--------------|
| дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость | |
| Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий | ЛР 15 |
| Способный к применению навыков в решении личных и профессиональных задач | ЛР16 |
| Осознающий потребность в труде, уважении к труду и людям труда, трудовым достижениям, добросовестное, ответственное и творческое отношение к разным видам трудовой деятельности; | ЛР 17 |
| Мотивация к самообразованию и развитию | ЛР 18 |
| Сохранение традиций и поддержание престижа колледжа | ЛР 19 |

1.2 Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего – 518 часов, в том числе:

- в форме практической подготовки – 372 часа
- во взаимодействие с преподавателем – 492 часа
- теоретическое обучение – 74 часа;
- практические занятия – 156 часов;
- курсовая работа – 20 часов;
- учебная практика – 72 часа;
- производственная практика – 144 часа;
- консультации – 6 часа;
- промежуточная аттестация по МДК – 8 часов
- экзамен квалификационный – 12 часов;
- самостоятельная работа студента – 26 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

| Коды профессиональных и общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Суммарный объем нагрузок, час | в т.ч. в форме практической подготовки | Во взаимодействии с преподавателем, час | | | | | | | Самостоятельная работа |
|--|--|-------------------------------|--|---|--|-----------------|--------------|--------------------------|-----------|------------------|------------------------|
| | | | | Обучение по МДК | | | | | Практики | | |
| | | | | Всего | в том числе | | | | учебная | производственная | |
| | | | | | лабораторные работы и практические занятия | курсовая работа | консультации | промежуточная аттестация | | | |
| ОК 01, ОК 02, ОК 04 – ОК07 ОК 09 ПК 1.1- ПК 1.7 | МДК 01.01 Порядок проведения оценки качества продукции на каждой стадии производственного процесса | 290 | 156 | 264 | 156 | 20 | 6 | 8 | - | - | 26 |
| | УП 01. Учебная практика | 72 | 72 | | | | | | 72 | - | - |
| | ПП 01. Производственная практика | 144 | 144 | | | | | | - | 144 | - |
| | Экзамен квалификационный | 12 | | | | | | | - | - | - |
| | Всего: | 506+12 | 372 | 264 | 156 | 20 | 6 | 6 | 72 | 144 | 26 |

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

| Наименование междисциплинарных курсов (МДК), разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем часов |
|---|---|----------------|
| 1 | 2 | 3 |
| МДК.01.01 Порядок проведения оценки качества продукции на каждой стадии производственного процесса | | 290 |
| Раздел 1 Оценивание качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих документов и технических условий изделий на соответствие требованиям нормативных | | 74 |
| Тема 1.1. Оценивание качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих документов и технических условий изделий на соответствие требованиям нормативных | Содержание учебного материала | 74/48/6 |
| | Технический контроль качества: определение. Цели и задачи контроля качества. Проблемы и недостатки технического контроля, их влияние на качество выпускаемой продукции Структурные подразделения ОТК. Влияние типа производства на организацию структурных ОТК | 2 |
| | Виды технического контроля. Сущность управления качеством на различных стадиях контроля. Классификация видов контроля (по принадлежности субъекта контроля к предприятию, по основанию для проведения контроля, по объекту контроля, по регулярности; входной, промежуточный, окончательный контроль; по объёму контроля, по времени, в зависимости от контролируемого параметра, в зависимости от характера продукции, по механизации контрольных операций, по влиянию на ход обработки, по измерению зависимых и независимых допустимых отклонений, в зависимости от объекта контроля, по влиянию на возможность последующего использования, по структуре организации, по типу проверяемых параметров и признакам качества). Категории контроля. | 2 |
| | Выбор средств измерения. Требования к измерениям. ФЗ РФ | 2 |
| | Методы и методики контроля и измерений. | 2 |
| | Испытания продукции. Объекты и методики испытаний, характеристика испытательного оборудования. Требования к составлению и оформлению программы, протокола, результатов, условий и объёма испытаний. | 2 |
| | Виды испытаний: классификация и методика проведения. Регистрация результатов испытаний. | 2 |
| | Нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий). | 2 |
| | Критерии оценивания качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий. Влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции. | 2 |

| | | |
|--|--|----------------|
| | Параметры, формирующие качество сырья (материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий). Выбор контролируемых параметров для определения характеристик, формирующих качество заготовки. | 2 |
| | Назначение и принцип действия измерительного оборудования при контроле качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий). | 1 |
| | Выбор методов и методик контроля и испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий. Понятие о стадиях жизненного цикла продукции. | 1 |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 48 |
| | Практическое занятие № 1 Проведение механических испытаний металлопродукции и классификация материалов по свойствам. | 4 |
| | Лабораторная работа № 1 Проведение измерений различных поверхностей штанген-инструментами. | 4 |
| | Лабораторная работа № 2 Проведение измерений наружных и внутренних поверхностей детали микрометрическими инструментами. | 6 |
| | Лабораторная работа № 3 Измерение оптическими и оптико-механическими приборами. | 4 |
| | Практическое занятие № 2 Выбор и применение методик контроля, испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий | 6 |
| | Практическое занятие № 3 Оценивание влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции | 6 |
| | Практическое занятие № 4 Определение состава вещества. | 6 |
| | Практическое занятие № 5 Контроль твердости вещества | 6 |
| | Практическое занятие № 6 Контроль шероховатости поверхности | 6 |
| | Самостоятельная работа обучающихся Конспектирование и изучение основных понятий: ГОСТ 16504. « Система государственных испытаний продукции. Испытания и контроль качества продукции. Основные термины и определения» | 6 |
| | Раздел 2 Определение технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерения и сроков их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий | 44 |
| | Содержание учебного материала | 24/12/- |

| | | |
|---|---|---------------|
| Тема .2.1. Определение технического состояния оборудования, оснастки, инструмента | Основные сведения о технологическом оборудовании, оснастке и инструменте, применяемом при производстве продукции, выполнении работ. | 2 |
| | Требования к качеству технологического оборудования, оснастки и инструмента, предъявляемые нормативными документами. | 2 |
| | Испытания на надёжность. Долговечность, безотказность, ремонтпригодность, сохраняемость объекта. Виды испытаний, план и объем испытаний на надежность ГОСТ 27.002. | 2 |
| | Нормативные и методические документы, регламентирующие методы и сроки испытания оборудования. Виды и методы испытаний оборудования. | 2 |
| | Нормативные и методические документы, регламентирующие методы контроля оснастки | 2 |
| | Нормативные и методические документы, регламентирующие методы контроля режущего инструмента. | 2 |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 12 |
| | Практическое занятие № 7 Выбор методов и способов определения значений технического состояния оборудования, оснастки, инструмента. | 6 |
| Практическое занятие № 8 Планирование последовательности, сроков проведения и оформление результатов оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий. | 6 | |
| Тема 2.2 Определение технического состояния средств измерения и сроков их поверки | Содержание учебного материала | 16/8/4 |
| | Требования к измерительному оборудованию. Техническое состояние средств измерений. Метрологический надзор за состоянием средств измерений. Закон РФ «Об обеспечении единства измерений». | 2 |
| | Требования к проведению поверки, калибровки, градуировки средств измерения. Государственная поверка средств измерений. Виды поверки: первичная, периодическая, внеочередная, инспекционная, метрологическая, техническая, административная, выборочная. Схемы поверки: государственная, локальная и ведомственная. Правила нанесения и применения знака поверки и калибровки. Периодичность поверки (калибровки) средств измерений. Требования к оформлению документации по результатам оценки технического состояния средств измерений и по прослеживаемости сроков и схем проведения поверки. Требования к содержанию графика поверки, протокола поверки, свидетельства о поверке, извещения о непригодности к применению, Требования к организации, осуществляющей поверку средств измерения и оценку состояния измерительного оборудования. | 2 |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 8 |
| | Практическое занятие № 9 Определение технического состояния штангенциркуля. | 4 |
| Практическое занятие № 10 Определение периодичности поверки средств измерений. | 4 | |

| | | |
|---|--|---------|
| | Самостоятельная работа обучающихся Планирование последовательности, сроков проведения и оформление результатов оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий | 4 |
| Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета | | 2 |
| Раздел 3 Осуществление мониторинга соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий | | 74 |
| Тема 3.1. Основные параметры технологического процесса | Содержание учебного материала | 26/20/- |
| | Понятие о технологическом процессе. Виды технологических процессов. Основные этапы технологического процесса. | 2 |
| | Требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы организации технологического процесса. | 2 |
| | Показатели стабильности производственного процесса. Понятие о нормальном распределении (Гауссовская кривая распределения). Определение параметров технологических процессов, подлежащих оценке. | 2 |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 20 |
| | Практическое занятие № 11 Определение параметров технологических процессов, подлежащих оценке. | 10 |
| | Практическое занятие № 12 Планирование оценки соответствия основных параметров техпроцессов требованиям нормативных документов и технических условий | 10 |
| Тема 3.2. Мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов | Содержание учебного материала | 48/32/6 |
| | Методы и критерии мониторинга технологического процесса с целью установления его стабильности. Использование статистических методов при оценке стабильности технологического процесса. | 2 |
| | Формы и средства для сбора и обработки данных: контрольный лист, диаграмма разброса, метод расслоения, диаграмма Исикавы, диаграмма Парето, линейчатая диаграмма, гистограмма и полигон. | 4 |
| | Контрольные карты Шухарта. Контрольные карты по количественным признакам. Контрольные карты по альтернативному признаку. | 2 |
| | Выбор методов и способов осуществления мониторинга в соответствии с выбранными параметрами. Работа служб предприятия при проведении мониторинга соблюдения основных параметров технологических процессов. Принятие решений, назначение корректирующих мер по результатам мониторинга | 2 |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 32 |

| | | |
|---|---|----------------|
| | Практическое занятие № 13 Определение методов и способов осуществления мониторинга в соответствии с выбранными параметрами | 8 |
| | Практическое занятие № 14 Обеспечение процесса оценки необходимыми ресурсами в соответствии с выбранными методами и способами проведения оценки | 8 |
| | Практическое занятие № 15 Осуществление сбора и анализа результатов оценки технологического процесса | 8 |
| | Лабораторная работа № 4 Оформление результатов оценки соответствия технологического процесса требованиям нормативных документов и технических условий. | 8 |
| | Самостоятельная работа обучающихся. Оформление результатов оценки соответствия технологического процесса требованиям нормативных документов и технических условий | 6 |
| Раздел 4 Оценивание соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий | | 66 |
| Тема 4.1. Оценка соответствия готовой продукции требованиям нормативнотехнической документации | Содержание учебного материала | 40/26/2 |
| | Требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы качества продукции. Выбор показателей качества продукции согласно требований стандартов комплекса « Система показателей качества продукции», технических условий и технических регламентов на продукцию. | 2 |
| | Продукция: виды, их характеристика. Понятие о дефекте и несоответствующей продукции. Брак исправимый и неисправимый. Виды брака (несоответствий), причины их возникновения и методы предупреждения | 2 |
| | Управление несоответствующей продукцией согласно стандартам ИСО 9001. Идентификация несоответствующей продукции, изоляторы брака. Определение дальнейших действий с продукцией по результатам контроля. Нормативная документация, определяющая этапы управления несоответствующей продукцией. | 2 |
| | Методы и средства технического контроля и испытаний готовой продукции. Назначение и принцип действия измерительного оборудования | 2 |
| | Методы и способы определения и оценки значений соответствия готовой продукции. Последовательность проведения оценки соответствия готовой продукции. | 2 |
| | Виды документации качества на годную и несоответствующую продукцию. Оформление результатов оценки соответствия готовой продукции. | 2 |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 26 |

| | | |
|--|--|----------------|
| | Практическое занятие №16 Заполнение операционной карты контроля на основании требований чертежа к изготовлению детали. | 10 |
| | Лабораторная работа № 5 Определение значений показателей при подтверждении механических свойств материала согласно требований нормативно-технической документации. | 4 |
| | Лабораторная работа №6 Определение значений показателей при подтверждении состава вещества согласно требований нормативно-технической документации | 4 |
| | Практическое занятие №17 Выявление дефектной продукции по результатам измерений, разделение брака на «исправимый» и «неисправимый», оформление результатов оценки соответствия готовой продукции. | 8 |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 2 |
| Тема 4.2. Оценивание соответствия условий хранения и транспортировки готовой продукции требованиям нормативных документов и технических условий | Содержание учебного материала | 24/10/8 |
| | Нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы хранения и транспортировки готовой продукции. Методы и средства контроля условий хранения и транспортировки готовой продукции | 6 |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 10 |
| | Практическое занятие №18 Выбор критериев и значения показателей условий хранения и транспортировки готовой продукции, методов и способов определения и оценки их значений на основании нормативной и технологической документации. Планирование последовательности проведения оценки соответствия | 10 |
| | Самостоятельная работа обучающихся Анализ соответствия качества изготовления (обработки) продукции при сопоставлении данных протокола испытаний и требований норматив но-технической документации | 8 |
| Курсовая работа | | 20 |
| Примерная тематика курсовой работы | | |
| 1. Анализ методов контроля качества в процессе производства продукции. | | |
| 2. Организация итогового контроля качества продукта (на примере предприятия). | | |
| 3. Качество, стандартизация и сертификация продукции (на примере предприятия). | | |
| 4. Организация контроля качества продукции (на примере предприятия). | | |
| 5. Организация контроля качества продукции на примере детали, выпускаемой на предприятии (на примере конкретной детали и предприятия). | | |
| 6. Организация технического контроля качества (на примере предприятия). | | |

| | |
|---|------------|
| 7. Методы и техническое обеспечение контроля качества (на примере предприятия). | |
| 8. Организация контроля качества в сфере услуг (на примере предприятия). | |
| 9. Контроль качества и методы исследования при хранении и транспортировании продукта (на примере конкретного продукта). | |
| 10. Контроль качества продукции и услуг в организации общественного питания. | |
| 11. Управление контролем качества продукции (на примере предприятия). | |
| 12. Статистический приемочный контроль (на примере предприятия). | |
| 13. Организация испытаний продукции (на примере предприятия). | |
| 14. Контроль качества продукции на машиностроительном предприятии (на примере предприятия). | |
| Консультация | 6 |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена | 6 |
| Учебная практика УП.01. Виды работ: Оценивание качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий Оценка технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроков проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий Мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий Оценка соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий | 72 |
| Производственная практика ПП.01. Виды работ: Проведение контроля качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий Проведение проверки и испытания технологического оборудования Проведение мониторинга соблюдения основных параметров технологических процессов Участие в выполнении работ по оцениванию соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий | 144 |
| Экзамен квалификационный | 12 |
| Всего по ПМ | 518 |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория «Контроля и испытаний продукции»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических материалов;
- разрывная машина для определения механических характеристик материала;
- приборы для температурных испытаний;
- набор стандартных средств для измерения геометрических величин;
- весы;
- презентации, плакаты и настенные стенды «Допуски и технические измерения»;
- методические пособия;
- шкафы для хранения учебных материалов по предмету;
- Программное обеспечение: 1С:LIMS Управление лабораторией предприятия. Расширение для 1С:ERP и 1С:КА.

Мастерская «Контроля качества»

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических материалов;
- инструменты,
- средства измерения: цифровые, регистрирующие измерительные приборы
- вспомогательное оснащение для проведения контроля качества продукции и /или материалов: меры (однозначные, многозначные, набор мер);
- измерительные установки (поверочная, измерительный стенд,
- специальные средства настройки и калибровки технических средств измерений.
- Программное обеспечение: 1С:LIMS Управление лабораторией предприятия. Расширение для 1С:ERP и 1С:КА

Оснащенные базы практики

- Ресурсный центр колледжа (учебная практика);
- организации, осуществляющие деятельность по профилю специальности, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между колледжем и профильной организацией (производственная практика)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Атрошенко, Ю. К. Метрология, стандартизация и сертификация. Сборник лабораторных и практических работ : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. К. Атрошенко, Е. В. Кравченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07981-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474756>
2. Васин, С. Г. Управление качеством. Всеобщий подход : учебник для среднего профессионального образования / С. Г. Васин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 404

- с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10557-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/430852>
3. Зекунов, А. Г. Управление качеством : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Г. Зекунова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 475 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6222-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468296>
4. Коротков, В. С. Метрология, стандартизация и сертификация : учебное пособие для СПО / В. С. Коротков, А. И. Афонасов. — Саратов : Профобразование, 2017. — 186 с. — ISBN 978-5-44880020-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/66391>
5. Кравченко, Е. Г. Нормирование точности и технические измерения : учебное пособие для СПО / Е. Г. Кравченко, В. Ю. Верещагин. — Саратов : Профобразование, 2021. — 172 с. — ISBN 9785-4488-1194-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/105722>
6. Лифиц, И. М. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Лифиц. — 13-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08670-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470077>
7. Леонов, О. А. Менеджмент качества : учебник для СПО / О. А. Леонов, Г. Н. Темасова, Ю. Г. Вергазова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 180 с. — ISBN 978-5-8114-6907-9.
8. Леонов, О. А. Менеджмент качества : учебник для СПО / О. А. Леонов, Г. Н. Темасова, Ю. Г. Вергазова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 180 с. — ISBN 978-5-8114-6907-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153661> (дата обращения: 03.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
9. Леонов, О. А. Статистические методы и инструменты контроля качества : учебное пособие для СПО / О. А. Леонов, Н. Ж. Шкаруба, Г. Н. Темасова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-8114-6904-8.
10. Леонов, О. А. Статистические методы и инструменты контроля качества : учебное пособие для СПО / О. А. Леонов, Н. Ж. Шкаруба, Г. Н. Темасова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-8114-6904-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153660> (дата обращения: 03.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
11. Метрология, стандартизация, сертификация : учебно-методическое пособие для СПО / И. А. Фролов, В. А. Жулай, Ю. Ф. Устинов, В. А. Муравьев. — Саратов : Профобразование, 2019. — 126 с. — ISBN 978-5-4488-0375-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87271>
12. Метрология, стандартизация, сертификация и управление качеством : учебное пособие для СПО / А. И. Шарапов, В. Д. Коршиков, О. Н. Ермаков, В. Я. Губарев. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2020. — 184 с. — ISBN 978-5-88247-955-7, 978-5-4488-0758-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92832>
13. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 1. Метрология : учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 235 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10236-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475551>
14. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 2. Стандартизация : учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 481 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10238-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475552>

15. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 3. Сертификация: учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 132 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10239-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475555>

16. Сергеев, А. Г. Стандартизация и сертификация : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Г. Сергеев, В. В. Терегеря. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 323 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04315-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469819>

17. Третьяк, Л. Н. Метрология, стандартизация и сертификация: взаимозаменяемость : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Н. Третьяк, А. С. Вольнов ; под общей редакцией Л. Н. Третьяк. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10811-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454892>

18. Управление качеством : учебное пособие для СПО / Н. А. Сазонникова, Е. Л. Москвичева, А. В. Керов, Г. А. Галимова. — Саратов : Профобразование, 2021. — 178 с. — ISBN 978-5-4488-1213-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование:[сайт].—URL: <https://profspo.ru/books/106867>

19. Федоров, А. Ф. Контроль и регулирование параметров технологического процесса : учебное пособие для СПО / А. Ф. Федоров, Е. А. Кузьменко. — Саратов : Профобразование, 2017. — 223 с. — ISBN 978-5-4488-0016-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/66388>

3.2.2. Дополнительные источники

1. ГОСТ 27.002-2015 Надежность в технике (ССНТ). Термины и определения
2. ГОСТ 24297-2013 Верификация закупленной продукции. Организация проведения и методы контроля
3. ГОСТ Р 50779.76-2018 (ИСО 39511:2018) Статистические методы. Процедуры выборочного контроля по количественному признаку. Планы последовательного контроля для процента несоответствующих единиц продукции (стандартное отклонение известно)
4. ГОСТ Р 8.563-2009 Государственная система обеспечения единства измерений (ГСИ). Методики (методы) измерений
5. ГОСТ Р ИСО 7870-2-2015 Статистические методы. Контрольные карты. Часть 2. Контрольные карты Шухарта
6. ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования.
7. ГОСТ 15467-79 Управление качеством продукции. Основные понятия. Термины и определения
8. ГОСТ 16504-81 Система государственных испытаний продукции. Испытания и контроль качества продукции. Основные термины и определения
9. ГОСТ Р 50779.12-2021 Статистические методы. Статистический контроль качества. Методы случайного отбора выборок штучной продукции
10. ГОСТ ЭКСПЕРТ – единая база ГОСТов РФ – URL: <https://gostexpert.ru/>
11. РОССТАНДАРТ - Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии – URL: <https://www.rst.gov.ru/portal/gost/>

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|--|
| ПК 1.1. Оценивать соответствие качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров; | 91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла -выполнение задания, 1 балл - выполнение задания с замечаниями, 0 баллов - задание не выполнено. | Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы |
| ПК 1.2. Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий (по отраслям); | 91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла -выполнение задания, 1 балл - выполнение задания с замечаниями, 0 баллов - задание не выполнено. | Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы |
| ПК 1.3. Применять методы и средства технического контроля, согласно этапам технологического процесса производства продукции (работ, услуг) (по отраслям); | 91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла -выполнение задания, | Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы |

| | | |
|---|---|--|
| | 1 балл - выполнение задания с замечаниями, 0 баллов - задание не выполнено. | |
| ПК 1.4. Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий; | 91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла - выполнение задания, 1 балл - выполнение задания с замечаниями, 0 баллов - задание не выполнено. | Экспертное наблюдение при выполнении практических лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы при и опрос, |
| ПК 1.5. Оценивать качество изготовления и сборки изделий различной сложности (по отраслям); | 91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла - выполнение задания, 1 балл - выполнение задания с замечаниями, 0 баллов - задание не выполнено. | Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы |
| ПК 1.6. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий; | 91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла - выполнение задания, 1 балл - выполнение задания с замечаниями, 0 балл. - задание не выполнено. | Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы |
| ПК 1.7. Осуществлять документационное | 91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% | Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение |

| | | |
|--|--|--|
| <p>сопровождение деятельности по техническому контролю качества продукции (работ, услуг)</p> | <p>правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно)</p> <p>Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла -выполнение задания, 1 балл - выполнение задания с замечаниями, 0 баллов - задание не выполнено.</p> | <p>курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы</p> |
| <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> | <p>Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла-показатель присутствует полностью, 1 балл-частично присутствует, 0 баллов -отсутствие показателя.</p> | <p>Наблюдение, собеседование, тестирование</p> |
| <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач проф.деятельности</p> | <p>Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла-показатель присутствует полностью, 1 балл-частично присутствует, 0 баллов -отсутствие показателя.</p> | <p>Наблюдение, собеседование, тестирование</p> |

*Приложение 1.2
к ООП СПО
по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции,
процессов и услуг (по отраслям)*

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики
Дагестан
«Колледж машиностроения и сервиса им. С. Орджоникидзе»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Подготовка, оформление и учет технической документации

Код и наименование специальности: 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям),
входящей в состав УГПС 27.00.00 Управление в технических системах

Квалификация выпускника: Техник

2024 г.

Программа профессионального модуля ПМ.02 Подготовка, оформление и учет технической документации разработана

на основе:

– Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 апреля 2022 г. № 234 (зарегистрировано в Минюсте России 23 мая 2022 г. № 68546) по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям);

с учетом:

– Примерной основной образовательной программы СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденной протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 27.00.00 Управление в технических системах № 2 от 12.05.2023г.

Организация-разработчик: ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»

Разработчики:

Магомедова М.М. – преподаватель ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»

Абдулаева А.М. – преподаватель ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 ПОДГОТОВКА, ОФОРМЛЕНИЕ И УЧЕТ ТЕХНИЧЕСКОЙ
ДОКУМЕНТАЦИИ**

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности «Подготовка, оформление и учет технической документации» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

| Код | Наименование общих компетенций |
|------------|---|
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 06. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|------------|--|
| ВД 2 | Подготовка, оформление и учет технической документации |
| ПК 2.1. | Подготавливать технические документы (заключения) о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам и техническим условиям; |
| ПК 2.2. | Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации; |
| ПК 2.3. | Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (работ, услуг) в соответствии с установленными требованиями; |
| ПК 2.4. | Разрабатывать стандарты организации, технические условия для их учета при производстве, хранении, транспортировке и при утилизации продукции. |

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

| | |
|------------------|---|
| Владеть навыками | <ul style="list-style-type: none"> - подготовки технических документов (заключений) о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам и техническим условиям; - подготовки технической документации и образцов продукции для проведения процедуры сертификации; - оформления документации на соответствие продукции (услуг) отрасли в соответствии с установленными правилами регламентов, норм, правил, технических условий; - разработки стандартов организации, технических условий на выпускаемую продукцию; |
| Уметь | <ul style="list-style-type: none"> - составлять техническую документацию для обеспечения требований к качеству продукции (работам, услугам); - оформлять техническую документацию в соответствии с требованиями нормативно-технической документации; - создавать электронные таблицы, выполнять вычисления и обработку данных контроля характеристик продукции; - использовать специализированные компьютерные программы для расчета параметров распределений, оценки ошибок контроля выбирать схему сертификации/ декларирования в соответствии с особенностями продукции и производства; - подготавливать образцы продукции или готовые тесты продукции для центра стандартизации и сертификации; - формировать пакет документов, необходимых для сертификации продукции (услуг) в соответствии с выбранной схемой сертификации и требованиями центра стандартизации и сертификации; - оформлять отчеты о стандартизации и сертификации продукции предприятия; - выбирать орган сертификации и испытательную лабораторию для проведения процедуры сертификации; - оформлять производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями; - определять соответствие характеристик продукции/услуг требованиям нормативных документов; - выбирать и назначать корректирующие меры по итогам процедуры подтверждения соответствия; - разрабатывать технические условия на выпускаемую продукцию; - выбирать требуемые положения из отраслевых, национальных и международных стандартов для разработки стандарта организации; - разрабатывать стандарты организации с учетом существующих требований к их содержанию и оформлению; - пользоваться Единой системой конструкторской документации (ЕСКД), ГОСТами, технической документацией и справочной литературой; оформлять технологическую и другую техническую документацию в соответствии с требованиями ГОСТ; |
| Знать | <ul style="list-style-type: none"> - законодательство Российской Федерации и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений - национальные, межгосударственные, международные стандарты и нормативные правовые акты по управлению качеством (менеджменту качества) продукции (работ, услуг) |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - международные технические регламенты в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) - современный отечественный и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) - технические требования, предъявляемые к продукции (работам, услугам) основные понятия и положения метрологии, стандартизации, сертификации и подтверждения соответствия; - виды и формы подтверждения соответствия; - технические характеристики выпускаемой организацией продукции (услуг) и технология ее производства (оказания); - требования, предъявляемые нормативными документами к отбору образцов для сертификации и стандартным образцам; - требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы делопроизводства; - порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия; - виды и классификация документов качества, применяемых в организации при производстве продукции/работ, оказанию услуг; - классификация, назначение и содержание нормативной документации качества РФ; - требования нормативно-правовых и регламентирующих документов на подтверждение соответствия продукции (услуг) отрасли; - виды и формы подтверждения соответствия; - требования к оформлению документации на подтверждение соответствия; - порядок управления несоответствующей продукцией/ услугами; - виды документов и порядок их заполнения на продукцию, несоответствующую установленным правилам требования законодательства РФ к содержанию, оформлению стандартов, технических условий; - порядок разработки, утверждения, изменения, тиражирования, отмены стандартов организаций и технических условий и поддержанию их актуализации; - правила выбора требуемых положений из международных, национальных, отраслевых стандартов при разработке СТО; - основные положения разработки и оформления конструкторской, технологической и другой нормативной документации |
|--|--|

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего – 498 часов, в том числе:

- в форме практической подготовки – 358 часов
- во взаимодействие с преподавателем – 464 часа
- теоретическое обучение – 86 часов;
- практические занятия – 142 часа;
- учебная практика – 72 часа;
- производственная практика – 144 часа;
- консультации – 2 часов;
- промежуточная аттестация – 6 часов;
- экзамен квалификационный – 12 часов
- самостоятельная работа студента – 34 часа

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

| Коды профессиональных и общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Суммарный объем нагрузки, час | в т.ч. в форме практической подготовки | Во взаимодействии с преподавателем, час | | | | | | | Самостоятельная работа |
|---|--|-------------------------------|--|---|--|-----------------|--------------|--------------------------|-----------|------------------|------------------------|
| | | | | Обучение по МДК | | | | | Практики | | |
| | | | | Всего | в том числе | | | | учебная | производственная | |
| | | | | | лабораторные работы и практические занятия | курсовая работа | консультации | промежуточная аттестация | | | |
| ОК 01, ОК 02, ОК 04 – ОК07 ОК 09 ПК 2.1 - ПК 2.4 | МДК 01.01 Порядок проведения оценки качества продукции на каждой стадии производственного процесса | 270 | 142 | 236 | 142 | - | 2 | 6 | - | - | 34 |
| | УП 01. Учебная практика | 72 | 72 | | | | | | 72 | - | - |
| | ПП 01. Производственная практика | 144 | 144 | | | | | | - | 144 | - |
| | Экзамен квалификационный | 12 | | | | | | | | | |
| | Всего: | 486+12 | 358 | 236 | 142 | - | 2 | 6 | 72 | 144 | 34 |

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

| Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч. |
|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| МДК 02.01 Порядок работы с технической документацией | | 270 |
| Тема 1.1 | Содержание | 18/14/- |
| Стандартизация как инструмент технического регулирования | 1. Концепция развития национальной системы стандартизации (НСС) Российской Федерации. Технические регламенты и их назначение. Нормативные документы и их отличия от технических регламентов. | 4 |
| | 2. Стандарты ГОСТ, ГОСТ Р, ГОСТ Р ИСО, ГОСТ Р ИСО/МЭК; правила по межгосударственной стандартизации (ПМГ); | |
| | 3. Руководящие документы (РД). Методические указания (МУ). Правила (ПР). Инструкции (И). | |
| | 4. Нормоконтроль документации на сертифицируемую продукцию. | |
| | Тематика практических занятий | 14 |
| | Практическое занятие № 1. Изучение правовой основы стандартизации | 2 |
| | Практическое занятие № 2. Технические регламенты и их назначение | 2 |
| | Практическое занятие № 3. Нормативные документы и их отличия от технических регламентов | 2 |
| | Практическое занятие № 4. Анализ должностной инструкции специалиста по нормоконтролю. | 2 |
| Практическое занятие № 5-6. Изучение типовых несоответствий в технической документации. | 4 | |
| Практическое занятие № 7. Нормоконтроль документации на сертифицируемую продукцию. | 2 | |
| Самостоятельная работа обучающихся. | - | |
| Тема 1.2. | Содержание | 20/12/2 |
| Подтверждение соответствия продукции, процессов, услуг, систем управления | 1. Сущность, цели, задачи и правила подтверждения соответствия. Правовые основы и нормативная база подтверждения соответствия. | 6 |
| | 2. Отечественный и международный опыт в области подтверждения соответствия. | |
| | 3. Методическая база подтверждения соответствия. Виды и системы подтверждения соответствия, их структура и основные отличия | |

| | | |
|---|---|----------------|
| | 4.Порядок организации подтверждения соответствия. | |
| | 5. Обязательное подтверждение соответствия. Декларирование соответствия. Добровольное подтверждение соответствия. | |
| | 6. Знаки соответствия и обращения на рынке. Зарубежные производители. Знаки соответствия и обращения на рынке. Отечественные производители | |
| | Тематика практических занятий | 12 |
| | Практическое занятие № 8-9. Разработка алгоритма организации подтверждения соответствия | 4 |
| | Практическое занятие № 10-11. Выбор формы подтверждения соответствия | 4 |
| | Практическое занятие № 12-13. Изучение особенностей подтверждения соответствия конкретных видов продукции | 4 |
| | Самостоятельная работа обучающихся. Знаки соответствия и обращения на рынке. Зарубежные производители. Описание (по вариантам). Знаки соответствия и обращения на рынке. Отечественные производители. Описание (по вариантам). | 2 |
| Тема 1.3 | Содержание | 16/8/4 |
| Схемы подтверждения соответствия | 1.Схемы подтверждения соответствия РФ. Схемы подтверждения соответствия ЕС. | 4 |
| | 2.Сходство и различие схем ЕС и РФ. | |
| | 3. Выбор схемы подтверждения соответствия конкретного вида продукции. | |
| | 4.Методика подтверждения соответствия конкретного вида продукции (по отраслям). | |
| | Тематика практических занятий | 8 |
| | Практическое занятие № 14. Определение порядка подтверждения соответствия конкретного вида продукции (по вариантам). Реализация процедуры подтверждения соответствия. | 2 |
| | Практическое занятие № 15. Выбор схемы подтверждения соответствия | 2 |
| | Практическое занятие № 16-17. Порядок подтверждения соответствия конкретного вида продукции | 4 |
| | Самостоятельная работа обучающихся. Сходство и различие схем ЕС и РФ. Подготовка к практическим работам | 4 |
| Тема 1.4 | Содержание | 20/14/2 |
| Оформление документации по подтверждению соответствия | 1. Оформление дела | 4 |
| | 2. Оформление бланков подтверждения соответствия и деклараций | |
| | 3. Нормоконтроль документации на продукцию | |
| | 4. Учет технической документации | |

| | | |
|---|---|---------------|
| | Тематика практических занятий | 14 |
| | Практическая работа № 18. Оформление заявок на подтверждение соответствия продукции (услуг) в соответствии с установленными правилами. | 2 |
| | Практическая работа № 19. Оформление дела (обязательное подтверждение соответствия, добровольное подтверждение соответствия). | 2 |
| | Практическая работа № 20. Оформление бланков деклараций на иностранном языке (обязательное подтверждение соответствия). | 2 |
| | Практическая работа № 21. Оформление бланков деклараций и сертификатов. (добровольное подтверждение соответствия). | 2 |
| | Практическая работа № 22. Нормоконтроль документации на продукцию | 2 |
| | Практическая работа № 23-24. Составление алгоритма учета технической документации | 4 |
| | Самостоятельная работа обучающихся. | 2 |
| Тема 1.5 Общие правила отбора образцов для испытаний продукции при подтверждении соответствия. | Содержание | 16/8/4 |
| | 1. Оценка соответствия. Общие правила отбора образцов для испытаний продукции | 4 |
| | 2. Требования, устанавливающие методы отбора и испытаний образцов для испытаний продукции | |
| | 3. Технические аспекты отбора образцов. Вопросы организации работ | |
| | 4. Форма акта отбора образцов третьей стороной | |
| | Тематика практических занятий | 8 |
| | Практическое занятие № 25-26. Оформление актов отбора образцов | 4 |
| | Практическое занятие № 27-28. Оформление акта возврата образцов | 4 |
| | Самостоятельная работа обучающихся. Ознакомление с правилами отбора образцов, ГОСТ 31814-2012 | 4 |
| Тема 1.6 Порядок разработки и применения технических регламентов | Содержание | 20/8/4 |
| | 1. Понятие о технических регламентах. Виды технических регламентов. Применение технических регламентов. | 8 |
| | 2. Порядок разработки технического регламента. | |
| | 3. Государственный контроль и надзор (ГК и Н) за соблюдением требований технических регламентов. | |
| | Тематика практических занятий | 8 |

| | | |
|---|--|---------------|
| | Практическое занятие № 29. Изучение ФЗ «О техническом регулировании» http://www.gost.ru/wps/portal/ | 2 |
| | Практическое занятие № 30. ФЗ «О техническом регулировании» http://www.gost.ru/wps/portal/ (продолжение) | 2 |
| | Практическое занятие № 31. Определение порядка разработки, принятия, изменения и отмены технического регламента | 2 |
| | Практическое занятие № 32. Государственный контроль и надзор (ГКиН) за соблюдением требований технических регламентов | 2 |
| | Самостоятельная работа обучающихся. Подготовка отчетов по практическим работам | 4 |
| Тема 1.7 Порядок разработки и применения норм | Содержание | 4/-/- |
| | 1. Классификация и характеристика нормативов и норм | 4 |
| | Тематика практических занятий | - |
| | Самостоятельная работа обучающихся | - |
| Тема 1.8 Порядок разработки и применения правил | Содержание учебного материала | 12/6/2 |
| | 1. Правила разработки, принятия, применения, обновления и отмены стандартов | 4 |
| | Тематика практических занятий | 6 |
| | Практическое занятие № 33. Правила разработки и принятия стандартов | 2 |
| | Практическое занятие № 34. Правила применения стандартов | 2 |
| | Практическое занятие № 35. Правила обновления и отмены стандартов | 2 |
| | Самостоятельная работа обучающихся. Подготовка отчетов по практическим работам | 2 |
| Тема 1.9 Порядок разработки и применения технических условий | Содержание | 18/8/4 |
| | 1. Анализ структуры и содержания технических условий | 6 |
| | 2. Применение технических условий при сертификации продукции | |
| | Тематика практических занятий | 8 |
| | Практическое занятие № 36. Анализ структуры и содержания технических условий | 2 |
| | Практическое занятие № 37. Изучение порядка и правил разработки технических условий | 2 |
| | Практическое занятие № 38. Разработка технических условий для приборов машиностроения | 2 |
| | Практическое занятие № 39. Применение технических условий при сертификации продукции | 2 |
| Самостоятельная работа обучающихся. Применение ГОСТ 2.114-2016 для различных видов продукции. Подготовка отчетов по практическим работам | 4 | |

| | | |
|--|--|----------------|
| Тема 1.10 Организация проведения работ по подтверждению соответствия продукции (услуг) организации | Содержание | 22/12/2 |
| | 1.Сведения о подтверждении соответствия продукции (услуг) в рамках подтверждения соответствия, деклараций о соответствии | 8 |
| | 2.Ведение учета и составление отчетов о деятельности организации по подтверждению соответствия продукции (услуг) | |
| | 3.Основные причины отказов в выдаче подтверждения соответствия | |
| | Тематика практических занятий | 12 |
| | Практическое занятие № 40. Оформление заявок на подтверждение соответствия продукции (услуг) в соответствии с установленными правилами | 2 |
| | Практическое занятие № 41. Выбор формы подтверждения соответствия | 2 |
| | Практическое занятие № 42. Учет затрат на сертификацию | 2 |
| | Практическое занятие № 43. Изучение структуры Государственного реестра объектов и участников Системы сертификации ГОСТ Р | 2 |
| | Практическое занятие № 44. Формирование регистрационных номеров объектов для их внесения в реестр объектов и участников Системы сертификации ГОСТ Р | 2 |
| | Практическое занятие № 45. Регистрация деклараций о соответствии | 2 |
| Самостоятельная работа обучающихся. Подготовка отчетов по практическим работам | 2 | |
| Тема 1.11 Разработка элементов системы документооборота в организации | Содержание | 18/8/2 |
| | 1. Разработка, оформление, утверждение и внедрение документов по подтверждению соответствия | 8 |
| | 2. Реестр сертификатов соответствия продукции (услуг) | |
| | 3. Каталожные листы. Правила заполнения | |
| | Тематика практических занятий | 8 |
| | Практическое занятие № 46. Описание порядка разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия | 2 |
| | Практическое занятие № 47. Регистрация в реестре сертификатов соответствия продукции (услуг). | 2 |
| | Практическое занятие № 48-49. Оформление каталожных листов на продукцию (по вариантам) по заданному алгоритму соответствия по материалам сайта Федерального агентства по техническому регулированию http://www.gost.ru/wps/portal/ | 4 |
| Самостоятельная работа обучающихся. | 2 | |

| | | |
|---|--|----------------|
| Тема 1.12 Стандарты организации | Содержание | 26/10/2 |
| | 1.Стандарты организаций. Основные компоненты и структура компонентов стандарта | 10 |
| | 2.Общероссийский классификатор стандартов | |
| | 3.Объекты стандартизации внутри организации. Техническое задание на разработку стандарта | |
| | 4 . Порядок разработки, утверждения, учета, изменения и отмены стандартов организаций | |
| | 5.Экспертиза стандартов организации. Комплексная оценка научно-технического уровня стандарта организации | |
| | Тематика практических занятий | 14 |
| | Практическое занятие № 50. Основные компоненты стандарта | 2 |
| | Практическое занятие № 51. Структура и содержание стандартов разных видов | 2 |
| | Практическое занятие № 52. Работа с Общероссийским классификатором стандартов ОК (МК (ИСО/инфо МКС) 001-96) 001-2000. | 2 |
| | Практическое занятие № 53. Объекты стандартизации внутри организации. Техническое задание на разработку стандарта | 2 |
| | Практическое занятие № 54. Порядок разработки, утверждения, учета, изменения и отмены стандартов организаций | 2 |
| | Практическое занятие № 55. Экспертиза стандартов организации | 2 |
| Практическое занятие № 56. Комплексная оценка научно-технического уровня стандарта организации | 2 | |
| Самостоятельная работа обучающихся. Подготовка отчетов по практическим работам | 2 | |
| Тема 1.13 Технология разработки стандартов организаций | Содержание | 22/14/2 |
| | 1.Технология работы с информационными источниками: анализ данных и информации; Систематизация данных и информации. Кодификация. Создание системы управления данными, информацией. Оценка информации. | 6 |
| | 2. Номенклатура стандартов организации. Документация системы менеджмента качества (положения, стандарты, инструкции.) | |
| | 3 Фрагмент технологии разработки СТО: шаблон описания единичного процесса. Применение шаблона процессного подхода к разработке СТО. | |
| Тематика практических занятий | 14 | |

| | | |
|---|--|----------------|
| | Практическое занятие № 57-63. Проектирование стандарта организации с применением процессного подхода (по вариантам) | 14 |
| | Самостоятельная работа обучающихся. Подготовка отчетов по практическим работам | 2 |
| Тема 1.14 Технические условия. Технология разработки. | Содержание | 30/16/4 |
| | 1.Технические условия с учетом современного технического регулирования. Основные положения построения и изложения технических условий. Вводная часть. Технические требования. Требования безопасности Требования охраны окружающей среды | 10 |
| | 3.Правила приемки. Методы контроля. | |
| | 4.Транспортирование и хранение. Указания по эксплуатации. Гарантии изготовителя. Реквизиты каталожного листа «Подтверждение соответствия». Приложения | |
| | 5.Согласование и утверждение технических условий | |
| | Тематика практических занятий | 16 |
| | Практическое занятие № 64. Основные положения построения и изложения технических условий. Вводная часть. Общие требования к разработке и оформлению | 2 |
| | Практическое занятие № 65. Технические требования. | 2 |
| | Практическое занятие № 66. Требования безопасности Требования охраны окружающей среды | 2 |
| | Практическое занятие № 67. Правила приемки. | 2 |
| | Практическое занятие № 68. Методы контроля: обоснование выбора метода контроля. Критерии оценки качества продукции (услуги). Критерии оценки качества продукции (услуги) | 2 |
| | Практическое занятие № 69. Транспортирование и хранение. | 2 |
| | Практическое занятие № 70. Указания по эксплуатации. Гарантии изготовителя. | 2 |
| | Практическое занятие № 71. Приложения | 2 |
| Самостоятельная работа обучающихся. Подготовка отчетов по практическим работам | 4 | |
| Консультация к экзамену | | 2 |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена | | 6 |

| | |
|---|-----|
| <p>Учебная практика по модулю</p> <p>Виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка технических документов и соответствующих образцов продукции для предоставления в испытательные лаборатории 2. Оформление документации на соответствие продукции (услуг) установленным регламентам, стандартам, нормам, правилам, техническим условиям, 3. Проведение учета и оформление отчетности о деятельности организации по сертификации продукции (услуг) 4. Разработка стандартов организации, технических условий на выпускаемую продукцию | 72 |
| <p>Производственная практика (итоговая (концентрированная))</p> <p>Виды работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Общее ознакомление со структурой и организацией предприятия. 2. Организация и управление деятельностью подразделения (предприятия) 3. Порядок разработки и оформления плановой документации на предприятии (организации) 4. Порядок разработки и оформления отчетной документации на предприятии (организации) 5. Методика разработки и правила применения нормативной и технической документации на предприятии (организации) 6. Составление проектов документов по стандартизации и управлению качеством организации 7. Составление проектов документов по стандартизации и управлению качеством организации 8. Составление перечня нормативных документов по стандартизации 9. Система стандартизации на предприятии: описание сущности 10. Составление перечня нормативной документации при управлении качеством 11. Изучение состава и содержания документов систем управления качеством 12. Изучение необходимой документации по созданию, внедрению и поддержанию в рабочем состоянии системы управления качеством организации 13. Внесение необходимых изменений и исправления в техническую документацию в соответствии с решениями, принятыми при рассмотрении и обсуждении выполняемой работы 14. Описание порядка внесения в действующие стандарты дополнений и изменений 15. Разработка порядка аннулирования отмененных стандартов и других документов по стандартизации, осуществление их регистрации, комплектования, хранения контрольных экземпляров 16. Описание порядка осуществления систематической проверки применяемых в организации стандартов и других документов по техническому регулированию 17. Разработка порядка обеспечения подразделения организаций необходимыми сведениями о наличии стандартов, их изменениях и аннулировании | 144 |

| | |
|---|------------|
| <p>18. Описание алгоритма ведения учета прохождения документов и контроль за сроками их исполнения 19. Осуществление идентификации, регистрации, актуализации и хранения документации в структурном подразделении организации</p> <p>20. Составление перечня нормативной и методической документации по техническому регулированию и метрологии 21. Составление алгоритма оформления распорядительно-организационных документов по внедрению нормативных документов</p> <p>22. Документирование оперативных документов: оформление допуск-наряда, акта списания, дефектной ведомости, номенклатуры дел, описи, служебной записки, объяснительной записки и т.д.</p> <p>23. Документирование документов по сертификации: -оформление сертификатов соответствия и декларации; -оформление документов системы менеджмента качества (при наличии СМК на предприятии);</p> <p>24. Составление схем сертификации продукции, используемые на предприятии;</p> <p>25. Составление перечня действующих стандартов предприятия и технические условия на продукцию (услуги).</p> | |
| Экзамен квалификационный | 12 |
| Всего | 498 |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория «Контроля и испытаний продукции»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических материалов;
- разрывная машина для определения механических характеристик материала;
- приборы для температурных испытаний;
- набор стандартных средств для измерения геометрических величин;
- весы.
- презентации, плакаты и настенные стенды «Допуски и технические измерения»
- методические пособия
- шкафы для хранения учебных материалов по предмету.
- Программное обеспечение: 1С:LIMS Управление лабораторией предприятия. Расширение для 1С:ERP и 1С:КА

Мастерская «Контроля качества»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических материалов;
- инструменты,
- средства измерения: цифровые, регистрирующие измерительные приборы
- вспомогательное оснащение для проведения контроля качества продукции и /или материалов: меры (однозначные, многозначные, набор мер);
- измерительные установки (поверочная, измерительный стенд),
- специальные средства настройки и калибровки технических средств измерений;
- Программное обеспечение: 1С:LIMS Управление лабораторией предприятия. Расширение для 1С:ERP и 1С:КА

Оснащенные базы практики

- Ресурсный центр колледжа (учебная практика);
- организации, осуществляющие деятельность по профилю специальности, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между колледжем и профильной организацией (производственная практика)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Атрошенко, Ю. К. Метрология, стандартизация и сертификация. Сборник лабораторных и практических работ : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. К. Атрошенко, Е. В. Кравченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07981-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474756>
2. Васин, С. Г. Управление качеством. Всеобщий подход : учебник для среднего профессионального образования / С. Г. Васин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 404

- с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10557-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/430852>
3. Виноградова, А. А. Законодательная метрология : учебное пособие для СПО / А. А. Виноградова, И. Е. Ушаков. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 92 с. — ISBN 978-58114-7018-1.
4. Виноградова, А. А. Законодательная метрология : учебное пособие для СПО / А. А. Виноградова, И. Е. Ушаков. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 92 с. — ISBN 978-58114-7018-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153957> (дата обращения: 03.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Зекунов, А. Г. Управление качеством : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Г. Зекунова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 475 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6222-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468296>
6. Ким, К. К. Средства электрических измерений и их поверка : учебное пособие для СПО / К. К. Ким, Г. Н. Анисимов, А. И. Чураков. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 316 с. — ISBN 978-5-8114-6981-9.
7. Ким, К. К. Средства электрических измерений и их поверка : учебное пособие для СПО / К. К. Ким, Г. Н. Анисимов, А. И. Чураков. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 316 с. — ISBN 978-5-8114-6981-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153944> (дата обращения: 29.01.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
8. Коротков, В. С. Метрология, стандартизация и сертификация : учебное пособие для СПО / В. С. Коротков, А. И. Афонасов. — Саратов : Профобразование, 2017. — 186 с. — ISBN 978-5-4488-0020-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/66391>
9. Лифиц, И. М. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Лифиц. — 13-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08670-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470077>
10. Леонов, О. А. Менеджмент качества : учебник для СПО / О. А. Леонов, Г. Н. Темасова, Ю. Г. Вергазова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 180 с. — ISBN 978-5-8114-6907-9.
11. Леонов, О. А. Статистические методы и инструменты контроля качества : учебное пособие для СПО / О. А. Леонов, Н. Ж. Шкаруба, Г. Н. Темасова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-8114-6904-8.
12. Леонов, О. А. Основы взаимозаменяемости : учебное пособие для СПО / О. А. Леонов, Ю. Г. Вергазова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 208 с. — ISBN 978-5-81146969-7.
13. Леонов, О. А. Менеджмент качества : учебник для СПО / О. А. Леонов, Г. Н. Темасова, Ю. Г. Вергазова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 180 с. — ISBN 978-5-81146907-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153661> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
14. Леонов, О. А. Статистические методы и инструменты контроля качества : учебное пособие для СПО / О. А. Леонов, Н. Ж. Шкаруба, Г. Н. Темасова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-8114-6904-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153660> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
15. Леонов, О. А. Основы взаимозаменяемости : учебное пособие для СПО / О. А. Леонов, Ю. Г. Вергазова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 208 с. — ISBN 978-5-8114-6969-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153932> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
16. Метрология, стандартизация, сертификация : учебно-методическое пособие для СПО / И. А. Фролов, В. А. Жулай, Ю. Ф. Устинов, В. А. Муравьев. — Саратов : Профобразование, 2019.

- 126 с. — ISBN 978-5-4488-0375-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87271>
17. Метрология, стандартизация, сертификация и управление качеством : учебное пособие для СПО / А. И. Шарапов, В. Д. Коршиков, О. Н. Ермаков, В. Я. Губарев. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2020. — 184 с. — ISBN 978-5-88247-955-7, 978-5-4488-0758-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92832>
18. Москвичева, Е. Л. Стандартизация и сертификация : практикум для СПО / Е. Л. Москвичева, А. В. Керов. — Саратов : Профобразование, 2021. — 118 с. — ISBN 978-5-4488-1244-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/106855>
19. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 1. Метрология : учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 235 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10236-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475551>
20. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 2. Стандартизация : учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 481 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10238-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475552>
21. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 3. Сертификация : учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 132 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10239-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475555>
22. Сергеев, А. Г. Стандартизация и сертификация : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Г. Сергеев, В. В. Терегеря. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 323 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04315-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469819>
23. Третьяк, Л. Н. Метрология, стандартизация и сертификация : взаимозаменяемость : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Н. Третьяк, А. С. Вольнов ; под общей редакцией Л. Н. Третьяк. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10811-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454892>
24. Юрасова, Н. В. Метрология и технические измерения. Лабораторный практикум : учебное пособие для СПО / Н. В. Юрасова, Т. В. Полякова, В. М. Кишуров. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 188 с. — ISBN 978-5-8114-5513-3.
25. Юрасова, Н. В. Метрология и технические измерения. Лабораторный практикум : учебное пособие для СПО / Н. В. Юрасова, Т. В. Полякова, В. М. Кишуров. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 188 с. — ISBN 978-5-8114-5513-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/152594> (дата обращения: 28.01.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники

1. ГОСТ ЭКСПЕРТ – единая база ГОСТов РФ – URL: <https://gostexpert.ru/>
2. РОССТАНДАРТ - Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии – URL: <https://www.rst.gov.ru/portal/gost/>

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|--|--|
| <p>ПК 2.1. Подготавливать технические документы (заключения) о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам и техническим условиям;</p> | <p>91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла -выполнение задания, 1 балл - выполнение задания с замечаниями, 0 баллов - задание не выполнено.</p> | <p>Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы.</p> |
| <p>ПК 2.2. Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации</p> | <p>91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла -выполнение задания, 1 балл - выполнение задания с замечаниями, 0 баллов - задание не выполнено.</p> | <p>Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы.</p> |
| <p>ПК 2.3. Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (работ, услуг) в соответствии с установленными требованиями;</p> | <p>91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2</p> | <p>Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа,</p> |

| | | |
|---|---|---|
| | (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла - выполнение задания, 1 балл - выполнение задания с замечаниями, 0 баллов - задание не выполнено | выполнение ДЭ, защита дипломной работы. |
| ПК 2.4. Разрабатывать стандарты организации, технические условия для их учета при производстве, хранении, транспортировке и при утилизации продукции. | 91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла - выполнение задания, 1 балл - выполнение задания с замечаниями, 0 баллов - задание не выполнено | Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы. |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла-показатель присутствует полностью, 1 балл-частично присутствует, 0 баллов -отсутствие показателя. | Наблюдение, собеседование, тестирование. |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла-показатель присутствует полностью, 1 балл-частично присутствует, 0 баллов -отсутствие показателя. | Наблюдение, собеседование, тестирование. |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую | Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла-показатель присутствует полностью, 1 балл-частично присутствует, | Наблюдение, собеседование, тестирование. |

| | | |
|---|---|---|
| <p>деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p> | <p>0 баллов -отсутствие показателя.</p> | |
| <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> | <p>Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла-показатель присутствует полностью, 1 балл-частично присутствует, 0 баллов -отсутствие показателя.</p> | <p>Наблюдение, собеседование, тестирование.</p> |
| <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> | <p>Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла-показатель присутствует полностью, 1 балл-частично присутствует, 0 баллов -отсутствие показателя.</p> | <p>Наблюдение, собеседование, тестирование.</p> |
| <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> | <p>Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла-показатель присутствует полностью, 1 балл-частично присутствует, 0 баллов -отсутствие показателя.</p> | <p>Наблюдение, собеседование, тестирование.</p> |

Приложение 1.3
к ООП СПО по специальности
27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики
Дагестан
«Колледж машиностроения и сервиса им. С. Орджоникидзе»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.03 Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции,
разработка предложений по корректирующим действиям**

Код и наименование специальности: 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)
входящей в состав УГПС 27.00.00 Управление в технических системах

Квалификация выпускника: Техник

Программа профессионального модуля **ПМ.03 Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям** разработана на основе:

на основе:

– Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 апреля 2022 г. № 234 (зарегистрировано в Минюсте России 23 мая 2022 г. № 68546) по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям);

с учетом:

– Примерной основной образовательной программы СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденной протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 27.00.00 Управление в технических системах № 2 от 12.05.2023г.

Организация-разработчик: ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»

Разработчики:

Магомедова М.М. – преподаватель ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»;

Хабибуллаева К.Т. – преподаватель ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 АНАЛИЗ И СИСТЕМАТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА СЫРЬЯ И ПРОДУКЦИИ, РАЗРАБОТКА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО КОРРЕКТИРУЮЩИМ ДЕЙСТВИЯМ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности «Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

| Код | Наименование общих компетенций |
|--------|---|
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|---------|---|
| ВД 3 | Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям |
| ПК 3.1. | Систематизировать данные о качестве продукции (услуг), причинах возникновения дефектов (брака); |
| ПК 3.2. | Анализировать причины снижения качества продукции (работ, услуг) и формировать предложения по их устранению; |
| ПК 3.3. | Осуществлять анализ рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг); |
| ПК 3.4. | Разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров. |

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

| | |
|------------------|---|
| Владеть навыками | <ul style="list-style-type: none"> - систематизации данных о качестве продукции (работ, услуг), о причинах возникновения дефектов - систематизация требований к продукции (работам, услугам) с целью их обеспечения в организации анализа причин снижения качества продукции отрасли; - формирования предложений по устранению причин снижения качества продукции, рассмотрения рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг) - анализа продукции (работ, услуг) на соответствие требованиям технических регламентов, стандартов (техническим условиям), условиям поставок и договоров - подготовка заключений по результатам рассмотрения рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг) - систематизации данных о фактическом уровне качества продукции (работ, услуг) - ведение журнала регистрации рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг) - Ведение переписки и подготовка ответов (писем) на рекламации и претензии к качеству продукции (работ, услуг) - систематизации заключений по поступающим претензиям и рекламациям и выявленным дефектам, вызывающим ухудшение качественных и количественных показателей продукции (работ, услуг) - выбора методов и методик решения конкретной производственной задачи по предотвращению выпуска продукции (выполнения работ, оказания услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров - вносить предложения по мероприятиям по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров |
| Уметь | <ul style="list-style-type: none"> - применять методы сбора, средства хранения и обработки информации для определения требований к продукции (работам, услугам), установленных техническими |

| | |
|--|---|
| | <p>регламентами, стандартами (техническими условиями), условиями поставок и договоров, в том числе с использованием цифровых технологий</p> <ul style="list-style-type: none"> - систематизировать информацию в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) - систематизировать и анализировать информацию в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) - применять методы определения требований потребителей к продукции (работам, услугам) определять уровень стабильности производственного процесса; - определять причины несоответствия требуемому качеству продукции/услуги отрасли; - назначать корректирующие меры по результатам анализа; - принимать решения по результатам корректирующих мероприятий; - применять компьютерные технологии при анализе результатов контроля качества; - выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения в производстве; - находить и использовать современную информацию для технико-экономического обоснования деятельности организации- анализировать рекламации и претензии к качеству продукции (работ, услуг) с учетом положений нормативно-технической документации (с использованием цифровых двойников для подготовки заключений) - применять инструменты контроля качества - применять основные методы квалитметрического анализа продукции (работ, услуг) - исследовать продукцию (работы, услуги) на соответствие требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), условий поставок и договоров - составлять документацию для обеспечения рассмотрения рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг) - применять методы предотвращения выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации - применять современные инструменты контроля качества и управления качеством продукции (работ, услуг) - систематизировать данные по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации |
|--|---|

| | |
|-------|--|
| Знать | <ul style="list-style-type: none"> - технические требования, предъявляемые к продукции (работам, услугам) - Основные методы определения требований потребителей к продукции (работам, услугам) - Инструменты контроля качества - основные понятия в сфере управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) - современный отечественный и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) - методы анализа по результатам контроля качества, в том числе статистические; - виды документации и порядок их оформления при анализе качества продукции/услуг; - порядок внедрения предложений по совершенствованию производственного процесса; - способы получения материалов с заданным комплексом свойств; - правила улучшения свойства металлов; <p>основы организации производственного и технологического процесса основные понятия в сфере управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство Российской Федерации и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений - национальные, межгосударственные, международные стандарты и нормативные правовые акты по управлению качеством (менеджменту качества) продукции (работ, услуг) - законодательство Российской Федерации в области недобросовестной конкуренции - международные технические регламенты в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) - современный российский и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) - технические требования, предъявляемые к продукции (работам, услугам) - основные методы квалитетического анализа продукции (работ, услуг) при эксплуатации - инструменты контроля качества - требования пожарной, промышленной и экологической безопасности - требования охраны труда, методы предотвращения выпуска продукции (выполнения работ, оказания услуг), не соответствующих требованиям; - методы выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (работ, услуг), сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий; - современные инструменты контроля качества и управления качеством продукции (работ, услуг); |
|-------|--|

Личностные результаты. У выпускника, освоившего образовательную программу, должны быть сформированы личностные результаты реализации программы воспитания (далее – ЛР) в соответствии с Рабочей программой воспитания, входящей в состав настоящей образовательной программы.

| Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы) | Код личностных результатов реализации программы воспитания |
|---|---|
| Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности | ЛР 13 |
| Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость | ЛР 14 |
| Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий | ЛР 15 |
| Способный к применению навыков в решении личных и профессиональных задач | ЛР16 |
| Осознающий потребность в труде, уважении к труду и людям труда, трудовым достижениям, добросовестное, ответственное и творческое отношение к разным видам трудовой деятельности; | ЛР 17 |
| Мотивация к самообразованию и развитию | ЛР 18 |
| Сохранение традиций и поддержание престижа колледжа | ЛР 19 |

1.2 Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего –638 часов, в том числе:

в форме практической подготовки – 636 часов

во взаимодействие с преподавателем – 594 часа

- теоретическое обучение – 152 часа;

- практические занятия – 150 часов;

- курсовая работа – 40 часов;

- учебная практика – 72 часа;

- производственная практика – 144 часа;

- консультации – 6 часа;

- промежуточная аттестация по МДК – 18 часов

- экзамен квалификационный – 12 часов;

самостоятельная работа студента – 44 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

| Коды профессиональных и общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Суммарный объем нагрузки, час | в т.ч. в форме практической подготовки | Во взаимодействии с преподавателем, час | | | | | | | | Самостоятельная работа |
|--|---|-------------------------------|--|---|--|-----------------|--------------|--------------------------|----------|------------------|----|------------------------|
| | | | | Обучение по МДК | | | | | Практики | | | |
| | | | | Всего | в том числе | | | | учебная | производственная | | |
| | | | | | лабораторные работы и практические занятия | курсовая работа | консультации | промежуточная аттестация | | | | |
| ПК3.1, ПК 3.2, ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК07, ОК09 | МДК 03.01 Технология анализа, оценки и учета результатов контроля качества | 176 | 84 | 168 | 84 | - | 2 | 6 | - | - | 8 | |
| ПК3.3, ПК 3.4, ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК07, ОК09 | МДК 03.02 Модернизация и внедрение новых методов и средств контроля | 234 | 66 | 198 | 66 | 40 | 4 | 12 | - | - | 36 | |
| ПК3.1 - ПК 3.4, ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК07, ОК09 | УП 01. Учебная практика | 72 | 72 | | | | | | 72 | - | - | |
| ПК3.1 - ПК 3.4, ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК07, ОК09 | ПП 01. Производственная практика | 144 | 144 | | | | | | - | 144 | - | |
| | Экзамен квалификационный | 12 | | | | | | | - | - | - | |

| | | | | | | | | | | | |
|--|---------------|---------------|------------|------------|------------|-----------|----------|-----------|-----------|------------|-----------|
| | <i>Всего:</i> | <i>626+12</i> | <i>366</i> | <i>366</i> | <i>150</i> | <i>40</i> | <i>6</i> | <i>18</i> | <i>72</i> | <i>144</i> | <i>44</i> |
|--|---------------|---------------|------------|------------|------------|-----------|----------|-----------|-----------|------------|-----------|

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

| Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч. | |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | |
| МДК. 03.01 Технология анализа, оценки и учета результатов контроля качества | | 176 | |
| Тема 1.1. Основы управления качеством технологических процессов | Содержание | 62/36 | |
| | Введение. Понятие квалиметрии. | 26 | |
| | Структура документации системы менеджмента качества | | |
| | Испытание и контроль качества материалов | | |
| | Средства измерений размеров и перемещений. Средства электрических измерений. | 36 | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | | |
| | Практическое занятие № 1 Изучение правовой базы стандартизации ФЗ «О техническом регулировании» | | 2 |
| | Практическое занятие № 2 Анализ структуры стандартов разных видов на соответствие требованиям | | 2 |
| | Практическое занятие № 3 Анализ номенклатуры показателей качества, предусмотренных стандартами | | 2 |
| | Практическое занятие № 4 Изучение методологии документирования технологического процесса | | 2 |
| | Практическое занятие № 5 Изучение современных способов определения химического состава материалов | | 2 |
| Практическое занятие № 6 Изучение технических характеристик рентгенофлуоресцентных и спектральных приборов для контроля химического состава материалов. | 2 | | |
| Практическое занятие № 7 Анализ химического состава материалов | 2 | | |

| | | |
|--|--|--------------|
| | Практическое занятие № 8 Проведение контроля электрических величин аналоговыми электромеханическими измерительными приборами | 2 |
| | Практическое занятие № 9 Проведение контроля электрических величин цифровыми измерительными приборами | 2 |
| | Практическое занятие № 10 Проведение контроля электрических величин с помощью компьютерных систем сбора данных | 2 |
| | Практическое занятие № 11 Проведение измерений размеров механическими средствами | 2 |
| | Практическое занятие № 12 Проведение измерений размеров цифровыми измерительными приборами | 2 |
| | Практическое занятие № 13 Проведение контроля отклонений формы деталей | 2 |
| | Практическое занятие № 14 Проведение контроля геометрических размеров деталей оптико – механическими средствами | 2 |
| | Практическое занятие № 15 Изучение возможностей и области применения видеоизмерительных машин | 2 |
| | Практическое занятие № 16 Изучение возможностей и области применения координатно-измерительных машин | 2 |
| | Практическое занятие № 17 Изучение возможностей, области и методики применения кругломеров | 2 |
| | Практическое занятие № 18 Изучение возможностей, области и методики применения контурографов | 2 |
| Тема 1.2. | Содержание | 46/18 |
| Статистические методы и контроль качества процессов, систем управления, продукции и услуг | Роль и место статистических методов в управлении качеством. Основные этапы статистических исследований | 28 |
| | Виды статистических анализов. Их влияние на производство | |
| | Статистический приемочный контроль по альтернативному и количественному признаку | |
| | Обеспечение точности технологических процессов. Виды и методы статистического регулирования качества технологических процессов | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | 18 |
| | Практическое занятие № 19 Определение параметров случайного распределения | 2 |

| | | |
|--|---|--------------|
| | Практическое занятие № 20 Определение коэффициента точности и стабильности процесса | 2 |
| | Практическое занятие № 21 Составление контрольных карт по альтернативному признаку | 2 |
| | Практическое занятие № 22 Составление контрольных карт по количественному признаку | 2 |
| | Практическое занятие № 23 Оценка потерь по методу Тагути | 2 |
| | Практическое занятие № 24 Сбор данных при помощи контрольных листков | 2 |
| | Практическое занятие № 25 Построение диаграммы Парето по результатам контроля качества продукции | 2 |
| | Практическое занятие № 26 Построение гистограммы результатов контроля качества продукции | 2 |
| | Практическое занятие № 27 Анализ особых случаев на гистограмме результатов контроля качества продукции | 2 |
| Тема 1.3 Анализ причин снижения качества продукции (работ, услуг) и формирование предложений по их устранению | Содержание | 52/30 |
| | Регрессионный анализ влияния производственных факторов на показатели качества продукции и корреляция факторов. | 22 |
| | Методики решения проблем 8D, ТРИЗ, FMEA, QRQC | |
| | Оценка качества продукции дифференциальным и комплексным методами | |
| | В том числе практических занятий | 30 |
| | Практическое занятие № 28 Проведение стратификации результатов контроля качества продукции | 2 |
| | Практическое занятие № 29 Регрессионный анализ влияния производственных факторов на показатели качества продукции | 2 |
| | Практическое занятие № 30 Определение коэффициента корреляции | 2 |
| | Практическое занятие № 31 Анализ причин и последствий потенциальных несоответствий по методике FMEA | 2 |
| | Практическое занятие № 32 Применение ТРИЗ. Для решения проблем качества | 2 |
| Практическое занятие №33 Решение проблем качества по методике 8D. Создание команды и описание проблемы | 2 | |

| | | |
|--|--|--------------|
| | Практическое занятие №34 Решение проблем качества по методике 8D. Разработка временных действий | 2 |
| | Практическое занятие №35 Решение проблем качества по методике 8D. Анализ причины проблемы. | 2 |
| | Практическое занятие №36 Решение проблем качества по методике 8D. Определение долговременных корректирующих действий | 2 |
| | Практическое занятие №37 Решение проблем качества по методике 8D. Внедрение и верификация долговременных корректирующих действий | 2 |
| | Практическое занятие №38 Решение проблем качества по методике 8D. Предотвращение повторения проблемы. | 2 |
| | Практическое занятие №39 Решение проблем качества по методике QRQC | 2 |
| | Практическое занятие № 40 Построение причинно-следственной диаграммы Исикавы - по результатам контроля качества продукции | 2 |
| | Практическое занятие № 41 Оценка качества продукции дифференциальным методом | 2 |
| | Практическое занятие № 42 Оценка качества продукции комплексным методом | 2 |
| Консультации | | 2 |
| Экзамен | | 6 |
| Самостоятельная работа обучающихся: Составление контрольных карт (по вариантам). Описание контрольных карт. Решение проблем качества различными методами (составление презентаций) | | 8 |
| МДК. 03.02 Модернизация и внедрение новых методов и средств контроля | | 234 |
| Тема 2.1. Анализ рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг) | Содержание | 36/10 |
| | Национальная и международная нормативная база в области управления качеством продукции (услуг). Федеральное законодательство в области управления качеством продукции. | |
| | Управление претензиями в организациях и предприятиях. Основы работы с претензиями. Планирование, проектирование и разработка эффективного процесса работы с претензиями. Аудит и анализ работы с претензиями. Порядок работы с претензиями и рекламациями. | 26 |
| | Ответ на претензию: образцы и порядок оформления | |
| | Подготовка заключений и ведение переписки по результатам рассмотрения претензий | |
| | В том числе практических занятий | 10 |

| | | |
|---|---|--------------|
| | Практическое занятие № 1 Оформление претензий и рекламаций | 2 |
| | Практическое занятие № 2 Оформление сертификата о проведении экспертизы продукции | 2 |
| | Практическое занятие № 3 Подготовка рецензии на результаты экспертизы. Оспаривание результатов экспертизы. | 2 |
| | Практическое занятие № 4 Ведение переписки по результатам рассмотрения претензий | 2 |
| | Практическое занятие № 5 Подготовка заключений по результатам рассмотрения претензий | 2 |
| Тема 2.2. Способы получения материалов с заданным комплексом свойств | Содержание | 38/12 |
| | Способы улучшения механических свойств металлов и сплавов: Термомеханическая обработка сталей. Обработка стали холодом. Старение. Поверхностная закалка. Механическое упрочнение поверхности. Химико-термическая обработка стали. | 26 |
| | Способы улучшения механических свойств неметаллических материалов. Термическая обработка. Химическая обработка. Механическая обработка. Использование добавок и улучшителей. Оптимизация конструкции. | |
| | В том числе практических занятий | 12 |
| | Практическое занятие № 6 Механические свойства и характеристики материалов | 2 |
| | Практическое занятие № 7 Изучение способов обработки металлов давлением | 2 |
| | Практическое занятие № 8 Композиционные материалы с металлической и неметаллической матрицей | 2 |
| | Практическое занятие № 9 Изучение технологии сварочного производства | 2 |
| | Практическое занятие № 10 Изучение технологии пайки металлов | 2 |
| | Практическое занятие № 11 Изучение технологии получения полимерных пластических материалов | 2 |
| Тема 2.3. Разработка новых методов и средств технического контроля продукции | Содержание | 68/44 |
| | Организация мероприятий по предотвращению выпуска несоответствующей продукции. Бережливое производство. Процессный подход. | 24 |
| | Цифровые средства измерений и контроля размеров и перемещений. Измерительные машины. | |
| | Компьютерные системы сбора и анализа параметров качества | |
| | В том числе практических занятий | 44 |

| | | |
|--|---|---|
| | Практическое занятие № 12 Совершенствование деятельности на основе процессного подхода | 2 |
| | Практическое занятие № 13 Принципы и инструменты Бережливого производства | 2 |
| | Практическое занятие № 14 Изучение элементов кайдзен | 2 |
| | Практическое занятие № 15 Применение принципов системы 5S | 2 |
| | Практическое занятие № 16 Этапы перехода на систему 5S | 2 |
| | Практическое занятие № 17 Использование системы организации и рационализации рабочего места 5S | 2 |
| | Практическое занятие № 18 Изучение основных методов управления процессами | 2 |
| | Практическое занятие № 19 Изучение и составление карт процессов | 2 |
| | Практическое занятие № 20 Проведение измерений размеров цифровыми измерительными приборами | 2 |
| | Практическое занятие № 21 Проведение контроля отклонений формы. | 2 |
| | Практическое занятие № 22 Измерение длины оптико – механическими средствами | 2 |
| | Практическое занятие № 23 Изучение возможностей и области применения видео-измерительных машин | 2 |
| | Практическое занятие № 24 Изучение возможностей и области применения координатно-измерительных машин ² | 2 |
| | Практическое занятие № 25 Изучение возможностей, области и методики применения кругломеров | 2 |
| | Практическое занятие № 26 Изучение возможностей, области и методики применения контурографов | 2 |
| | Практическое занятие № 27 Изучение принципов цифровой метрологии | 2 |
| | Практическое занятие № 28 Изучение устройства цифровых измерительных приборов и приемов работы с ними | 2 |
| | Практическое занятие № 29 Применение цифровых измерительных приборов для контроля качества | 2 |
| | Практическое занятие № 30 Изучение программного обеспечения для сбора и анализа статистических данных и управления качеством. | 2 |
| | Практическое занятие № 31 Создание программы измерений для контроля партии изделий | 2 |

| | | |
|--|---|-----------|
| | Практическое занятие № 32 Контроль партии изделий с помощью цифровых измерительных приборов | 2 |
| | Практическое занятие № 33 Оформление протоколов контроля с помощью программного обеспечения | 2 |
| Самостоятельная работы при обучающихся: Варианты написаний рекламаций. Описание (по вариантам). Статистические методы анализа качества (составление презентаций). Описание критериев улучшения качества и способы их использования. Описание (по вариантам). Составление контрольных карт (по вариантам). Составные части производственного процесса (составление презентаций) . Оформление отчетов по практическим работам. | | 36 |
| Курсовой проект (работа) Тематика курсовых проектов (работ) Этапы технологического процесса, оказывающие наибольшее влияние на качество продукции; Основные характеристики, параметры и области применения средств измерения; Разработка новых средств измерений и средств контроля качества продукции Способы получения материалов с заданным комплексом свойств Определение уровня стабильности производственного процесса; Виды документации и порядок оформления при анализе качества продукции/ услуг Разработка контрольной оснастки для измерений и контроля качества продукции | | * |
| Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) Получение задания на курсовой проект. Введение. Определение цели и задач проекта Проведение расчетов уровня стабильности производственного процесса. Выполнение чертежей, эскизов, схем. Оформление курсового проекта. Представление проекта. | | 40 |
| Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) 1. Планирование выполнения курсового проекта (работы), 2. Определение задач работы, 3. Изучение литературных источников 4. Проведение предпроектного исследования | | * |
| Консультации | | 4 |
| Экзамены | | 12 |

| | |
|--|-----|
| <p>Учебная практика Виды работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение международных стандартов ИСО 9000 2. Проведение контроля изделий промышленного производства с применением измерительных инструментов 3. Оформление документации по результатам контроля 4. Составление рекламаций 5. Описание критериев улучшения качества и способы их использования 6. Построение причинно – следственной диаграммы экспертной оценки 7. Составление контрольных карт по количественному признаку 8. Определение уровня дефектности 9. Оформление журнала результатов анализа причин несоответствий показателей качества | 72 |
| <p>Производственная практика Виды работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение сущности основных методов управления качеством на производстве: -организационно – распорядительные методы; -инженерно - технологические методы; -экономические методы; -социально - психологические методы. -экспертные методы. - научно - распорядительные методы. 2. Изучение способов повышения конкурентоспособности: повышение технического уровня производства за счет переоснащения и модернизации, создания новых производств, внедрение в практику управления организацией статистических методов управления качеством, снижение издержек производства. 3. Организация метрологического обеспечения и технической базы испытаний: проведение работ по метрологическому обеспечению; оснащение метрологической базы средствами измерений показателей качества. 4. Развитие системы оценки соответствия: проведение сертификации продукции; проведение организациями аудитов производств и систем менеджмента качества предприятий – поставщиков. 5.Образование и подготовка кадров: повышение квалификации руководителей и специалистов всех уровней; организация учебы вновь назначенных рабочих различного уровня; стимулирование рабочих 6. Контроль по количественному признаку 7. Контроль по альтернативному признаку 8. Построение контрольных карт по количественному и альтернативному признакам 9. Инициирование аудита. 10.Проведение анализа документации. | 144 |

| | |
|---|------------|
| <p>11. Подготовка к проведению аудита на месте.</p> <p>12. Участие в проведении аудита на месте.</p> <p>13. Формирование требований к продукции (работам, услугам), установленных техническими регламентами, стандартами (техническими условиями), условиями поставок и договоров</p> <p>14. Систематизация требований к продукции (работам, услугам) с целью их обеспечения в организации Проведение контроля продукции</p> <p>15. Анализ нормативно-технических документов в области технического контроля качества продукции</p> <p>16. Анализ справочной информации, конструкторских и технологических документов для выполнения технологических операций контроля и измерений</p> <p>17. Подготовка заключений по результатам рассмотрения претензий</p> <p>18. Подготовка и анализ экспертных заключений.</p> | |
| Всего | 638 |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория «Контроля и испытаний продукции»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических материалов;
- разрывная машина для определения механических характеристик материала;
- приборы для температурных испытаний;
- набор стандартных средств для измерения геометрических величин;
- весы;
- презентации, плакаты и настенные стенды «Допуски и технические измерения»
- методические пособия
- шкафы для хранения учебных материалов по предмету
- Программное обеспечение: 1С:LIMS Управление лабораторией предприятия. Расширение для 1С:ERP и 1С:КА

Мастерская: «Контроля качества»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических материалов;
- инструменты,
- средства измерения: цифровые, регистрирующие измерительные приборы
- вспомогательное оснащение для проведения контроля качества продукции и /или материалов: меры (однозначные, многозначные, набор мер);
- измерительные установки (поверочная, измерительный стенд),
- специальные средства настройки и калибровки технических средств измерений;
- Программное обеспечение: 1С:LIMS Управление лабораторией предприятия. Расширение для 1С:ERP и 1С:КА

Оснащенные базы практики

- Ресурсный центр колледжа (учебная практика);
- организации, осуществляющие деятельность по профилю специальности, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между колледжем и профильной организацией (производственная практика)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.3. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Атрошенко, Ю. К. Метрология, стандартизация и сертификация. Сборник лабораторных и практических работ : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. К. Атрошенко, Е. В. Кравченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07981-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474756>

2. Бородачёв, С. М. Статистические методы в управлении качеством: учебное пособие для СПО / С. М. Бородачёв ; под редакцией О. И. Никонова. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 86 с. — ISBN 978-5-4488-0411-3, 978-5-7996-2810-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87874>
3. Васин, С. Г. Управление качеством. Всеобщий подход: учебник для среднего профессионального образования / С. Г. Васин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 404 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10557-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/430852>
4. Воронцова, Н. В. Управление качеством: учебное пособие для СПО / Н. В. Воронцова. — Саратов : Профобразование, 2021. — 154 с. — ISBN 978-5-4488-1258-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/106866>
5. Виноградова, А. А. Законодательная метрология: учебное пособие для СПО / А. А. Виноградова, И. Е. Ушаков. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 92 с. — ISBN 978-5-8114-7018-1.
6. Виноградова, А. А. Законодательная метрология: учебное пособие для СПО / А. А. Виноградова, И. Е. Ушаков. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 92 с. — ISBN 978-5-8114-7018-1. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153957> (дата обращения: 03.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
7. Зекунов, А. Г. Управление качеством : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Г. Зекунова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 475 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6222-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468296>
8. Ким, К. К. Средства электрических измерений и их поверка : учебное пособие для СПО / К. К. Ким, Г. Н. Анисимов, А. И. Чураков. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 316 с. — ISBN 978-58114-6981-9.
9. Ким, К. К. Средства электрических измерений и их поверка : учебное пособие для СПО / К. К. Ким, Г. Н. Анисимов, А. И. Чураков. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 316 с. — ISBN 978-58114-6981-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153944> (дата обращения: 29.01.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
10. Леонов, О. А. Менеджмент качества : учебник для СПО / О. А. Леонов, Г. Н. Темасова, Ю. Г. Вергазова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 180 с. — ISBN 978-5-8114-6907-9.
11. Леонов, О. А. Менеджмент качества : учебник для СПО / О. А. Леонов, Г. Н. Темасова, Ю. Г. Вергазова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 180 с. — ISBN 978-5-81146907-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153661> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
12. Леонов, О. А. Статистические методы и инструменты контроля качества : учебное пособие для СПО / О. А. Леонов, Н. Ж. Шкаруба, Г. Н. Темасова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-8114-6904-8.
13. Леонов, О. А. Статистические методы и инструменты контроля качества : учебное пособие для СПО / О. А. Леонов, Н. Ж. Шкаруба, Г. Н. Темасова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-8114-6904-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153660> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
14. Леонов, О. А. Основы взаимозаменяемости : учебное пособие для СПО / О. А. Леонов, Ю. Г. Вергазова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 208 с. — ISBN 978-5-8114-6969-7.
15. Леонов, О. А. Основы взаимозаменяемости : учебное пособие для СПО / О. А. Леонов, Ю. Г. Вергазова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 208 с. — ISBN 978-5-8114-6969-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153932>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

16. Метрология, стандартизация, сертификация и управление качеством: учебное пособие для СПО / А. И. Шарапов, В. Д. Коршиков, О. Н. Ермаков, В. Я. Губарев. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2020. — 184 с. — ISBN 978-5-88247-955-7, 978-5-4488-0758-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92832>
17. Одинцов, А. А. Основы менеджмента: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 212 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04815-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473157>
18. Управление качеством : учебное пособие для СПО / Н. А. Сазонникова, Е. Л. Москвичева, А. В. Керов, Г. А. Галимова. — Саратов : Профобразование, 2021. — 178 с. — ISBN 978-5-4488-1213-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/106867>
19. Федоров, А. Ф. Контроль и регулирование параметров технологического процесса : учебное пособие для СПО / А. Ф. Федоров, Е. А. Кузьменко. — Саратов : Профобразование, 2017. — 223 с. — ISBN 978-5-4488-0016-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/66388>
20. Юрасова, Н. В. Метрология и технические измерения. Лабораторный практикум : учебное пособие для СПО / Н. В. Юрасова, Т. В. Полякова, В. М. Кишуров. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 188 с. — ISBN 978-5-8114-5513-3.
21. Юрасова, Н. В. Метрология и технические измерения. Лабораторный практикум : учебное пособие для СПО / Н. В. Юрасова, Т. В. Полякова, В. М. Кишуров. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 188 с. — ISBN 978-5-8114-5513-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/152594> (дата обращения: 28.01.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники:

1. ГОСТ ЭКСПЕРТ – единая база ГОСТов РФ – URL: <https://gostexpert.ru/>
2. РОССТАНДАРТ - Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии – URL: <https://www.rst.gov.ru/portal/gost/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|--|
| <p>ПК 3.1. Систематизировать данные о качестве продукции (услуг), причинах возникновения дефектов (брака);</p> | <p>91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла - выполнение задания, 1 балл - выполнение задания с замечаниями, 0 баллов - задание не выполнено.</p> | <p>Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы.</p> |
| <p>ПК 3.2. Анализировать причины снижения качества продукции (работ, услуг) и формировать предложения по их устранению;</p> | <p>91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла - выполнение задания, 1 балл - выполнение задания с замечаниями, 0 баллов - задание не выполнено.</p> | <p>Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы.</p> |
| <p>ПК 3.3. Осуществлять анализ рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг);</p> | <p>91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла - выполнение задания,</p> | <p>Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы.</p> |

| | | |
|---|---|---|
| | 1 балл - выполнение задания с замечаниями, 0 баллов - задание не выполнено. | |
| ПК 3.4. Разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров. | 91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно) Экспертное наблюдение. Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла - выполнение задания, 1 балл - выполнение задания с замечаниями, 0 баллов - задание не выполнено | Экспертное наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, выполнение курсового проектирования, тестирование, опрос, самостоятельная работа, выполнение ДЭ, защита дипломной работы. |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; | Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла-показатель присутствует полностью, 1 балл-частично присутствует, 0 баллов -отсутствие показателя. | Наблюдение, собеседование, тестирование. |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; | Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла-показатель присутствует полностью, 1 балл-частично присутствует, 0 баллов -отсутствие показателя. | Наблюдение, собеседование, тестирование. |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; | Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла-показатель присутствует полностью, 1 балл-частично присутствует, 0 баллов -отсутствие показателя. | Наблюдение, собеседование, тестирование. |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла-показатель присутствует полностью, | Наблюдение, собеседование, тестирование. |

| | | |
|---|---|--|
| | 1 балл-частично присутствует, 0 баллов -отсутствие показателя. | |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; | Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла-показатель присутствует полностью, 1 балл-частично присутствует, 0 баллов -отсутствие показателя. | Наблюдение, собеседование, тестирование. |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | Оценивание по критериям по виду деятельности (компетенциям): 2 балла-показатель присутствует полностью, 1 балл-частично присутствует, 0 баллов -отсутствие показателя. | Наблюдение, собеседование, тестирование. |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН

*Приложение 2.1
к ООП по специальности
27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)*

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики
Дагестан
«Колледж машиностроения и сервиса им. С. Орджоникидзе»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.01. ИСТОРИЯ РОССИИ

Код и наименование специальности: 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям),
входящей в состав УГПС 27.00.00 Управление в технических системах

Квалификация выпускника: Техник

Программа учебной дисциплины **СГ.01 История России** разработана

на основе:

– Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 апреля 2022 г. № 234 (зарегистрировано в Минюсте России 23 мая 2022 г. № 68546) по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям);

с учетом:

– Примерной основной образовательной программы СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденной протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 27.00.00 Управление в технических системах № 2 от 12.05.2023г.

Организация-разработчик: ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»

Разработчик: Ибрагимов А.С. - преподаватель ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.01 История России» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, 02, 04, 05, 06.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|---|---|---|
| ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 | <p><u>Уметь:</u></p> <p>ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России;</p> <p>выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;</p> <p>пользоваться историческими источниками, научной и учебной литературой, средствами ИКТ;</p> <p>раскрывать смысл и значение важнейших исторических событий;</p> <p>обобщать и анализировать особенности исторического и культурного развития России на рубеже XX-XIX вв;</p> <p>давать оценку историческим событиям и обосновывать свою точку зрения с помощью исторических фактов и собственных аргументов;</p> <p>демонстрировать гражданско-патриотическую позицию</p> | <p><u>Знать:</u></p> <p>основные периоды государственно-политического развития на рубеже XX-XIX вв., особенности формирования партийно-политической системы России;</p> <p>итоги «шоковой терапии», проблемы и противоречия становления рыночной экономики, причины и итоги финансовых кризисов 1998, 2008-2009 гг., основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место России в постсоветском пространстве; основные тенденции и явления в культуре; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;</p> <p>ретроспективный анализ развития отрасли</p> |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|--|---------------|
| Объем образовательной программы учебной дисциплины | 50 |
| в т.ч. в форме практической подготовки | 14 |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 34 |
| практические занятия | 14 |
| <i>Самостоятельная работа</i> | - |
| Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет) | 2 |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч. | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы |
|---|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Российская Федерация в конце XX – начале XXI века | | 34 | |
| Тема 1.1. | Содержание учебного материала | 6/2 | ОК 01 ОК 02 ОК04 ОК 05 ОК 06 |
| Предпосылки формирования новой российской государственности в конце XX – начале XXI века. | Формирование новой российской государственности, государственное строительство Российской Федерации в 1991–1999 гг. Октябрьские события 1993 года. | 4 | |
| | Особенности формирования партийно-политической системы России в условиях демократической формы правления. Государственно-политическое развитие Российской Федерации в новом тысячелетии. | | |
| | В том числе практических занятий | 2 | |
| | Практическое занятие 1. «Россия в 90-е годы XX века». | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | - | |
| Тема 1.2. | Содержание учебного материала | 4/- | ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 |
| Социально-экономическое развитие | «Шоковая терапия» как способ перехода к рыночной экономике. Реформы Е.Т. Гайдара. Экономический курс В.С. Черномырдина. Финансово-экономический кризис 1998 года и преодоление его последствий. | 4 | |
| | В том числе практических занятий | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | - | |
| | | | |
| Тема 1.3. | Содержание учебного материала | 4/- | ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 |
| Кризис государственности на Северном | Региональные проблемы Кавказа. Осетино-Ингушский конфликт. Первая чеченская война. Ичкерия. Вторая чеченская война. Проблемы восстановления Чечни. | 4 | |
| | Радикальный исламизм и терроризм. | | |

| | | | |
|--|--|------------|--|
| Кавказе и его преодоление | В том числе практических занятий | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | - | |
| Тема 1.4. Основные направления внешней политики | Содержание учебного материала | 8/4 | OK 01 OK 02 OK04 OK 05 OK 06 |
| | Россия и новые независимые государства на постсоветском пространстве. Договор о коллективной безопасности. Содружество независимых государств (СНГ); Таможенный союз (ТС); ЕврАзЭС; БРИКС. Особенности миротворческой миссии России в постсоветский период | 4 | |
| | В том числе практических занятий | 4 | |
| | Практическое занятие 2. «Социальная структура современной России» | 2 | |
| | Практическое занятие 3. «Культура современной России». | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | - | |
| | | | |
| Тема 1.5. Нарастание кризиса и национальное самоопределение в Крыму | Содержание учебного материала | 4/- | OK 01 OK 02 OK04 OK 05 OK 06 |
| | Украина перед геополитическим выбором. Нарастание кризиса. Отстранение Президента Украины В.Ф. Януковича от должности. Референдум о национальном самоопределении в Крыму и образование Крымского федерального округа Российской Федерации. Социально-экономическое развитие Крыма в составе Российской Федерации | 4 | |
| | В том числе практических занятий | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | - | |
| | | | |
| Тема 1.6. Основные тенденции и явления в культуре на рубеже XX – XXI вв. | Содержание учебного материала | 6/- | OK 01 OK 02 OK04 OK 05 OK 06 |
| | Особенности развития культуры России на рубеже XX – XXI вв. Государственная поддержка отечественной культуры; сохранение традиционных нравственных ценностей. Восстановление системы кинопроката; лидеры театральной жизни; культура на телевидении и радио. Проблема экспансии в Россию западной системы ценностей и формирование «массовой культуры». Реформы системы образования. | 6 | |

| | | | |
|--|--|--------------------------------------|---|
| | В том числе практических занятий | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | - | |
| Раздел 2. Россия и глобальный мир | | 14 | |
| Тема 2.1. Россия в процессе глобализации | Содержание учебного материала | 8/4 | OK 01 OK 02 OK 04 OK 05 OK 06 |
| | Глобализация: плюсы и минусы. Однополярный мир. Усиление Китая. Мировой финансовый кризис и его последствия (2008–2009 гг.). Пандемия и ее влияние на мировое развитие. Войны, революции на Ближнем Востоке; Сирийский конфликт. | 4 | |
| | В том числе практических занятий | 4 | |
| | Практическое занятие 4. «Современный мир на пути решения глобальных проблем». | 2 | |
| | Практическое занятие 5. «Роль России в системе международной безопасности». | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | - | |
| | Тема 2.2. Россия в мировой экономике | Содержание учебного материала | |
| Интеграция России в международные экономические организации. Санкционная война: санкции и контрсанкции. | 4 | | |
| В том числе практических занятий | 4 | | |
| Практическое занятие 6. «Интеграционные процессы современного мира». | 2 | | |
| Практическое занятие 7. «Место России на международной арене». | 2 | | |
| Самостоятельная работа обучающихся | - | | |
| Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет) | | 2 | |
| Всего: | | 50 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие **специальные помещения:**

Кабинет «Истории»:

- доска учебная;
- рабочее место преподавателя
- стулья
- столы аудиторные
- персональный компьютер
- принтер
- интерактивная доска
- проектор
- стенды настенные
- комплект учебно-методической документации
- шкафы для хранения учебных материалов по предмету
- комплект учебников (учебных пособий) по количеству обучающихся
- учебные наглядные пособия (карты настенные)

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда колледжем выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Артемов, В. В. История (для всех специальностей СПО): учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - 9-е изд., стер. – Москва: Академия, 2020. – 256 с.
2. Артемов В.В. История Отечества: С древнейших времен до наших дней. Учебник. – Москва: Издательский центр «Академия», 2022г. (Профессиональное образование) ISBN
3. Артемов В.В. История Отечества: С древнейших времен до наших дней. Учебник. – Москва: Издательский центр «Академия», 2022г. (Профессиональное образование) Текст: электронный// Электронно-библиотечная система. ISBN URL:
4. Бакирова, А. М. История: учебное пособие для СПО / А. М. Бакирова, Е. Ф. Томина. — Саратов: Профобразование, 2020. — 366 с. — ISBN 978-5-4488-0536-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91876>
5. Бугров, К. Д. История России: учебное пособие для СПО / К. Д. Бугров, С. В. Соколов. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, 2021. — 125 с. — ISBN 978-5-4488-1105-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104903>
6. Зуев, М. Н. История России XX – начала XXI века: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 299 с.
7. Зуев, М. Н. История России XX - начала XXI века : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5534-01245-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491562>.

8. История России XX – начала XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.]; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 311 с.
9. История России XX - начала XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.]; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 311 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13853-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467055>
10. История России. XX – начало XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Л.И. Семенникова [и др.]; под редакцией Л.И. Семенниковой. – 7-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2020. – 328 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09384. – Текст: непосредственный.
11. Князев, Е. А. История России XX век: учебник для среднего профессионального образования / Е.А. Князев. – Москва: Юрайт, 2021. – 234 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13336-3. – Текст: непосредственный.
12. Сафонов, А. А. История (конец XX – начало XXI века): учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 245 с.
13. Сафонов, А. А. История (конец XX — начало XXI века) : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 245 с. – (Профессиональное образование). — ISBN 978-5534-12892-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496927>
14. Тропов И. А. История : учебник для СПО / И. А. Тропов. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 576 с. — ISBN 978-5-8114-9976-2

3.2.2. Дополнительные источники

1. Артемов В.В. История. Дидактические материалы. - М.: Издательский центр «Академия», 2020 Текст: электронный// Электронно-библиотечная система . ISBN 978-5-4468-9252-5 URL: <https://academia-library.ru/catalogue/5390/473251/>
2. ГОСТ ЭКСПЕРТ – единая база ГОСТов РФ – URL: <https://gostexpert.ru/>
3. РОССТАНДАРТ - Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии – URL: <https://www.rst.gov.ru/portal/gost/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|--|---|
| Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины | | |
| <p><u>Уметь:</u> ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; распознавать задачу и/или проблему в историческом контексте; анализировать задачу и/или проблему в историческом контексте и выделять ее составные части; оценивать результат и последствия исторических событий; определять задачи поиска исторической информации; определять необходимые источники информации; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска и оформлять результаты поиска; выстраивать траекторию личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей; организовывать и мотивировать коллектив для совместной деятельности; излагать свои мысли в контексте современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; осознавать личную ответственность за судьбу России; проявлять социальную активность и гражданскую зрелость; применять средства информационных технологий для решения поставленных задач; анализировать правовые и законодательные акты</p> | <p>демонстрирует умение ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;</p> <p>демонстрирует умение распознавать задачу и/или проблему в историческом контексте;</p> <p>демонстрирует умение анализировать задачу и/или проблему в историческом контексте и выделять ее составные части; демонстрирует умение оценивать результат и последствия исторических событий; демонстрирует умение определять задачи поиска исторической информации; демонстрирует умение определять необходимые источники информации; демонстрирует умение структурировать получаемую информацию; демонстрирует умение выделять наиболее значимое в перечне информации; демонстрирует умение оценивать практическую значимость результатов поиска и умение оформлять результаты поиска;</p> <p>демонстрирует умение выстраивать траекторию личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей; демонстрирует умение организовывать и мотивировать коллектив для совместной деятельности;</p> <p>демонстрирует умение излагать свои мысли в контексте современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;</p> | <p>Экспертное наблюдение и оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий. Текущий контроль в форме собеседования, решения ситуационных задач</p> |

| | | |
|--|--|--|
| <p>мирового и регионального значения; определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии (специальности) для развития экономики в историческом контексте</p> | <p>демонстрирует умение осознавать личную ответственность за судьбу России; демонстрирует умение проявлять социальную активность и гражданскую зрелость; демонстрирует умение применять средства информационных технологий для решения поставленных задач; демонстрирует умение анализировать правовые и законодательные акты мирового и регионального значения; демонстрирует умение определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии (специальности) для развития экономики в историческом контексте</p> | |
| Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины | | |
| <p><u>Знать:</u> основные тенденции экономического, политического и культурного развития России в XX–XXI вв.; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в историческом контексте; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; возможные траектории личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей; психологию коллектива и психологию личности; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; сущность гражданско-патриотической позиции; общечеловеческие ценности;</p> | <p>демонстрирует знание основных тенденций экономического, политического и культурного развития России в XX–XXI вв.; демонстрирует знание основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в историческом контексте; демонстрирует знание приемов структурирования информации; демонстрирует знание формата оформления результатов поиска информации; демонстрирует знание возможных траекторий личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей; демонстрирует знание психологии коллектива и психологии личности; демонстрирует знание роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и</p> | <p>Устный опрос. Тестирование. Оценка выполнения практического задания (эссе, сочинения). Подготовка и выступление с сообщением и/или презентацией</p> |

| | | |
|---|--|--|
| <p>содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов государственного значения; перспективные направления и основные проблемы развития РФ на современном этапе</p> | <p>государственных традиций; демонстрирует знание сущности гражданско-патриотической позиции; демонстрирует знание общечеловеческих ценностей; демонстрирует знание содержания и назначения важнейших правовых и законодательных актов государственного значения; демонстрирует знание перспективных направлений и основных проблем развития РФ на современном этапе</p> | |
|---|--|--|

Приложение 2.2
к ООП по специальности
27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики
Дагестан
«Колледж машиностроения и сервиса им. С. Орджоникидзе»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.02. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Код и наименование специальности: 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям),
входящей в состав УГПС 27.00.00 Управление в технических системах

Квалификация выпускника: Техник

Программа Учебной дисциплины СГ.02. Иностраный язык в профессиональной деятельности разработана

на основе:

– Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 апреля 2022 г. № 234 (зарегистрировано в Минюсте России 23 мая 2022 г. № 68546) по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям);

с учетом:

– Примерной основной образовательной программы СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденной протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 27.00.00 Управление в технических системах № 2 от 12.05.2023г.

Организация-разработчик: ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»

Разработчик: Магомедова Р.И. - преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|--|---|--|
| ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.5 ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 3.1 ПК 3.3 | <p><u>Уметь:</u> строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p> | <p><u>Знать:</u> лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p> |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|---|---------------|
| Объем образовательной программы учебной дисциплины | 128 |
| в т.ч. в форме практической подготовки | 122 |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | - |
| практические занятия | 122 |
| <i>Самостоятельная работа</i> | - |
| Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет) | 6 |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч. | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы |
|--|--|---|--|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> |
| Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности | | 50/50 | |
| Тема 1.1. Страна изучаемого языка, ее культура и обычаи | Содержание учебного материала | 6 | ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 |
| | В том числе практических занятий | 6 | |
| | Практическое занятие № 1. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов | 2 | |
| | Практическое занятие № 2. Диалог-дискуссия по теме «Иностранный язык как средство международного общения в современном мире» | 2 | |
| | Практическое занятие № 3. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Культура, достопримечательности и обычаи страны изучаемого языка». Ответы на вопросы по тексту | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | - | |
| Тема 1.2. Роль образования в современном мире | Содержание учебного материала | 8 | ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 |
| | В том числе практических занятий | 8 | |
| | Практическое занятие № 4. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов | 2 | |
| | Практическое занятие № 5. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Система образования в России». Ответы на вопросы по тексту | 2 | |

| | | | |
|---|---|-----------|----------------------------------|
| | Практическое занятие № 6. Самост. чтение и перевод (со словарем) текста по теме «Система образования в стране изучаемого языка». Ответы на вопросы по тексту | 2 | |
| | Практическое занятие № 7. Подготовка и пересказ монолога «Роль образования в моей жизни» | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | - | |
| Тема 1.3. Значение иностранного языка в освоении профессии | Содержание учебного материала | 12 | ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 |
| | В том числе практических занятий | 12 | |
| | Практическое занятие № 8. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов | 2 | |
| | Практическое занятие № 9. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текста по теме «Я и моя профессия». Ответы на вопросы по тексту | 2 | |
| | Практическое занятие № 10-11. Составление рассказа на тему «Взаимосвязь иностранного языка и моей профессии» и перевод его на иностранный язык | 4 | |
| | Практическое занятие № 12-13. Беседа/дискуссия на тему «Проблема выбора профессии и дальнейшее саморазвитие» | 4 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | - | |
| Тема № 1.4. Основы делового общения | Содержание учебного материала | 10 | ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 |
| | В том числе практических занятий | 10 | |
| | Практическое занятие № 14. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов | 2 | |
| | Практическое занятие № 15. Чтение и перевод (со словарем) деловых писем. Составление деловых писем | 2 | |
| | Практическое занятие № 16. Основы делового общения на иностранном языке. Чтение и перевод (со словарем) диалогов | 2 | |
| | Практическое занятие № 17-18. Правила ведения разговоров по телефону. Составление диалогов и перевод их на иностранный язык. Ролевая игра «Звонок в компанию по поводу получения ответа на свое письмо» | 4 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | - | |

| | | | |
|--|---|--------------|----------------------------------|
| Тема 1.5. Рынок труда, трудоустройство и карьера | Содержание учебного материала | 14 | ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 |
| | В том числе практических занятий | 14 | |
| | Практическое занятие № 19. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов | 2 | |
| | Практическое занятие № 20. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Трудоустройство и карьера» | 2 | |
| | Практическое занятие № 21. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Интервью и собеседование» | 2 | |
| | Практическое занятие № 22. Заполнение анкеты-заявки о приеме на работу Составление резюме и портфолио для работодателя | 2 | |
| | Практическое занятие № 23-25. Деловая игра «Собеседование с работодателем в кадровом агентстве»/ Составление диалогов и проведение ролевой игры по темам: «Личная встреча с работодателем», «Беседа претендента на вакансию по телефону», «Переписка в интернете» | 6 | |
| Самостоятельная работа обучающихся | - | | |
| Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир | | 6/6 | |
| Тема 2.1. Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели. Отраслевые выставки | Содержание учебного материала | 6 | ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 |
| | В том числе практических занятий | 6 | |
| | Практическое занятие № 26. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов | 2 | |
| | Практическое занятие № 27. Чтение и перевод (со словарем) текстов по темам «Великие умы человечества и их изобретения», «Отраслевые выставки». Ответы на вопросы | 2 | |
| | Практическое занятие № 28. Подготовка и пересказ монологов «Достижение в области науки и техники, изменившее мою жизнь»/ «Посещение отраслевой выставки» | 2 | |
| Самостоятельная работа обучающихся | - | | |
| Раздел 3. Чемпионат профессионального мастерства | | 12/12 | |

| | | | |
|--|---|--------------|--|
| Тема № 3.1. | Содержание учебного материала | 12 | ОК 02 |
| Чемпионаты профессионального мастерства | В том числе практических занятий | 12 | ОК 04 ОК 05 ОК 09 |
| | Практическое занятие № 29. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов | 2 | |
| | Практическое занятие № 30. Просмотр видеороликов чемпионата профессионального мастерства. Обсуждение, ответы на вопросы | 2 | |
| | Практическое занятие № 31-32. Знакомство с технической документацией чемпионата профессионального мастерства (определение тематики и назначения текста; знакомство со структурой документов; поиск в тексте запрашиваемой информации, угадывание значения незнакомых слов по контексту) | 4 | |
| | Практическое занятие № 33-34. Подготовка и пересказ монолога «Описание задания чемпионата профессионального мастерства (по вариантам)». Составление диалогов по заданным ситуациям | 4 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | - | |
| Раздел 4. Профессиональное содержание | | 54/54 | |
| Тема № 4.1. Чертежи и техническая документация | Содержание учебного материала | 8 | ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 2.1. ПК 3.1. |
| | В том числе практических занятий | 8 | |
| | Практическое занятие № 35. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов | 2 | |
| | Практическое занятие № 36. Чтение и перевод (со словарем) «Основные понятия в сфере управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)». Обсуждение и ответы на вопросы | 2 | |
| | Практическое занятие № 37-38. Подготовка и пересказ монолога «Современный отечественный и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)». Обсуждение монологов в форме ролевой игры. | 4 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | - | |
| Тема № 4.2. | Содержание учебного материала | 8 | ОК 02 |

| | | | |
|---|---|-----------|--|
| Кабели систем телекоммуникаций, охраны и безопасности | В том числе практических занятий | 8 | ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1. ПК 1.2. |
| | Практическое занятие № 39. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов | 2 | |
| | Практическое занятие 40. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Сырьё, материалы, полуфабрикаты и комплектующие изделия». Ответы на вопросы | 2 | |
| | Практическое занятие 41. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений». Ответы на вопросы | 2 | |
| | Практическое занятие 42. Составление и перевод на иностранный язык диалогов (командная работа) на тему «Подбор по технической документации сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий» | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | - | |
| Тема № 4.3. Технические средства систем телекоммуникаций, охраны и безопасности | Содержание учебного материала | 10 | ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.4 ПК 3.3 |
| | В том числе практических занятий | 10 | |
| | Практическое занятие № 43. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов | 2 | |
| | Практическое занятие № 44-45. Чтение и перевод (со словарем) «Законодательство Российской Федерации в сфере технического регулирования». Обсуждение и ответы на вопросы | 4 | |
| | Практическое занятие № 46-47. Чтение и перевод (со словарем) отраслевых, национальных и международных стандартов. Обсуждение и ответы на вопросы | 4 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | | |
| Тема 4.4. Техника безопасности и охрана труда | Содержание учебного материала | 14 | ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.5 |
| | В том числе практических занятий | 14 | |
| | Практическое занятие № 48. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов | 2 | |

| | | | |
|--|---|------------|--|
| | Практическое занятие № 49-50. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Техника безопасности и охрана труда». Ответы на вопросы | 4 | |
| | Практическое занятие № 51-52. Работа с документом по технике безопасности (чтение, перевод, ответы на вопросы) | 4 | |
| | Практическое занятие № 53-54. «Безопасность превыше всего». Дискуссия по требованиям техники безопасности на чемпионатах профессионального мастерства по профессиональным компетенциям | 4 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | - | |
| Тема 4.5. Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций | Содержание учебного материала | 8 | ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.5 ПК 2.3 |
| | В том числе практических занятий | 8 | |
| | Практическое занятие № 55. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов | 2 | |
| | Практическое занятие № 56- 57. Подготовка и перевод на иностранный язык монолога «Решение профессиональной ситуации или задачи: «Выявление несоответствия продукции и порядок действий при выявлении несоответствия». | 4 | |
| | Практическое занятие № 58. Деловая игра «Обоснование несоответствия рабочего места требованиям охраны труда и поиск выхода из ситуации в условиях дефицита языковых средств» | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | - | |
| Тема 4.6. Саморазвитие в профессии | Содержание учебного материала | 6 | ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 |
| | В том числе практических занятий | 6 | |
| | Практическое занятие № 59. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Профессиональный рост и самосовершенствование в профессиональной деятельности». Ответы на вопросы в форме дискуссии | 2 | |
| | Практическое занятие № 60. Подготовка и перевод на иностранный язык рассказа «Моё будущее в профессии» | 4 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | - | |
| Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет) | | 6 | |
| Всего: | | 128 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка»:

- рабочее место преподавателя
- рабочие места обучающихся (по количеству обучающихся)
- ноутбук
- доска аудиторная
- комплект учебников (учебных пособий) по количеству обучающихся
- мультимедийный проектор
- шкафы для хранения учебных материалов по предмету

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда колледжем выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Безкоровайная Г.Т. Английский язык: учеб. для учреждений сред. проф. образования (с диском) (Planet of English) – М.: Издательский центр «Академия», 2022. ISBN 978-5-4468-9252-5
2. Безкоровайная Г.Т. Английский язык: учеб. для учреждений сред. проф. образования (с диском) (Planet of English) Текст: электронный // Электронно-библиотечная система. М.: Издательский центр «Академия» [сайт], 2022. ISBN URL:
3. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва: Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-59916-9261-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/452909> (дата обращения: 23.08.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - Текст: электронный
4. Голубев А.П. Английский язык для технических специальностей. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. (Профессиональное образование) ISBN 978-5-4468-9206-82.
5. Голубев, А.П. Английский язык для всех специальностей + Приложение: учебник / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. — Москва: КноРус, 2021. — 385 с. — ISBN 978-5-406-08132-7. — URL: <https://book.ru/book/939214> — Режим доступа: Электронно-библиотечная система BOOK.RU. - Текст: электронный.
6. Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + eПриложение: тесты: учебно-практическое пособие / Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. — Москва: КноРус, 2020. — 286 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07527-2. — Текст: непосредственный.
7. Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + eПриложение: тесты: учебно-практическое пособие / Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. — Москва: КноРус, 2020. — 286 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07527-2. — URL: <https://book.ru/book/932751>— Режим доступа: Электронно-библиотечная система BOOK.RU. - Текст: электронный.
8. Кохан, О. В. Английский язык для технических специальностей: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Кохан. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва:

Юрайт, 2019. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 9785-534-08983-7. — Текст: непосредственный.

9. Кохан, О. В. Английский язык для технических специальностей: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Кохан. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08983-7. — URL: <https://urait.ru/bcode/437135>— Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - Текст: электронный.

10. Кузнецова, Т. С. Английский язык. Устная речь. Практикум: учебное пособие для СПО / Т. С. Кузнецова. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 267 с. — ISBN 978-5-4488-0457-1, 978-5-7996-2846-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87787>

11. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык для технических колледжей (А1): учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12346-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/475659>— Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - Текст: электронный.

12. Литвинская, С. С. Английский язык для технических специальностей: учебное пособие / С. С. Литвинская. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 252 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN978-5-16-014535-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/989248>— Режим доступа: по подписке. — Текст: электронный.

13. Малецкая, О. П. Английский язык: учебное пособие для СПО / О. П. Малецкая, И. М. Селевина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 136 с. — ISBN 978-58114-8057-9.

14. Малецкая, О. П. Английский язык: учебное пособие для СПО / О. П. Малецкая, И. М. Селевина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 136 с. — ISBN 978-58114-8057-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171416> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

15. Скачкова, Е. А. Business English: учебное пособие для СПО / Е. А. Скачкова. — Саратов: Профобразование, 2019. — 201 с. — ISBN 978-5-4488-0335-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86067>

3.2.2. Дополнительные источники

1. ГОСТ ЭКСПЕРТ – единая база ГОСТов РФ – URL: <https://gostexpert.ru/>

2. РОССТАНДАРТ - Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии – URL: <https://www.rst.gov.ru/portal/gost/>

3. Информационно-образовательный портал по английскому языку Study.ru: сайт. — URL: <https://www.mystudy.ru> — (дата обращения: 23.08.2021). — Текст : электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| <i>Результаты обучения</i> | <i>Критерии оценки</i> | <i>Методы оценки</i> |
|--|---|--|
| Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины | | |
| <p><u>Знать:</u> лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p> | <p>владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика); демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности; демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке; демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p> | <p>Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Выполнение упражнений. Составление диалогов; Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой</p> |
| Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины | | |
| <p><u>Уметь:</u> строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной</p> | <p>строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применяет различные формы и виды устной и письменной</p> | <p>Дискуссия. Выполнение упражнений. Составление диалогов; Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией,</p> |

| | | |
|---|---|--|
| <p>коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связанные сообщения на общие или интересные профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p> | <p>коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимает тексты на базовые профессиональные темы; составляет простые связанные сообщения на общие или интересные профессиональные темы; общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводит иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас</p> | <p>документами, профессиональной литературой</p> |
|---|---|--|

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики
Дагестан
«Колледж машиностроения и сервиса им. С. Орджоникидзе»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.03. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Код и наименование специальности: 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям),
входящей в состав УГПС 27.00.00 Управление в технических системах

Квалификация выпускника: Техник

Программа учебной дисциплины **СГ.03 Безопасность жизнедеятельности** разработана

на основе:

– Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 апреля 2022 г. № 234 (зарегистрировано в Минюсте России 23 мая 2022 г. № 68546) по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям);

с учетом:

– Примерной основной образовательной программы СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденной протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 27.00.00 Управление в технических системах № 2 от 12.05.2023г.

Организация-разработчик: ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»

Разработчик: Хакимов И.А. – преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, 02, 04, 07.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|----------------------------------|--|---|
| ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 | <u>Уметь:</u> пользоваться первичными средствами пожаротушения; применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта; обеспечивать устойчивость объектов экономики; прогнозировать развитие событий и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму; применять правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности | <u>Знать:</u> основы пожаробезопасности и электробезопасности; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; способы защиты населения от оружия массового поражения; принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; задачи и основные мероприятия гражданской обороны |
| ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 | <u>Уметь:</u> определять виды Вооруженных Сил, рода войск; ориентироваться в воинских званиях военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации; владеть общей физической и строевой подготовкой; пользоваться знаниями в области обязательной | <u>Знать:</u> основы военной службы и обороны государства; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военноучетные специальности, родственные |

| | | |
|----------------------------------|---|---|
| | подготовки граждан к военной службе; демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим | специальностям СПО; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим |
| ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 | <u>Уметь:</u> оказывать первую медицинскую помощь в различных ситуациях; осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние; составлять индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания | <u>Знать:</u> Общие характеристики поражений организма человека от воздействия опасных факторов; классификация и общие признаки инфекционных заболеваний; основы здорового образа жизни |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|--|---------------|
| Объем образовательной программы учебной дисциплины | 70 |
| в т.ч. в форме практической подготовки | 10 |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 58 |
| практические занятия | 10 |
| <i>Самостоятельная работа</i> | - |
| Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет) | 2 |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, ак. ч. / в т. ч. в форме практической подготовки, ак. ч. | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы |
|--|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях | | 20/6 | |
| Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации мирного времени и защита от них | Содержание учебного материала | 8 | ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК 4.1 |
| | Цели и задачи изучения дисциплины. Понятие и общая классификация чрезвычайных ситуаций. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера. Чрезвычайные ситуации социального происхождения. Терроризм и меры по его предупреждению. Основы пожаробезопасности и электробезопасности. Правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера. Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта | 8 | |
| | В том числе практических занятий | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | - | |
| Тема 1.2. Способы защиты населения от оружия массового поражения | Содержание учебного материала | 8 | ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4.1 |
| | 1. Ядерное оружие и его поражающие факторы. Действия населения в очаге ядерного поражения. Химическое оружие и его характеристика. Действия населения в очаге химического поражения. Средства индивидуальной защиты населения | 6 | |
| | 2. Биологическое оружие и его характеристика. Действие населения в очаге биологического поражения. Защита населения при радиоактивном и химическом заражении местности. Средства коллективной защиты населения. Правила поведения и действия в очаге химического и биологического поражения | | |
| | В том числе практических занятий | 2 | |

| | | | |
|---|---|-------------|--------|
| | Практическое занятие № 1. Использование средств индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | – | |
| Тема 1.3. | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01 |
| Организационные и правовые основы обеспечения безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях | 1. Устойчивость работы объектов экономики в чрезвычайных ситуациях. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан | 2 | ОК 02 |
| | 2. Понятие и основные задачи гражданской обороны. Организационная структура гражданской обороны. Основные мероприятия, проводимые ГО. Действия населения по сигналам | | ОК 04 |
| | В том числе практических занятий | 2 | ОК 07 |
| | Практическое занятие № 2. Правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны | 2 | ПК 4.1 |
| | Самостоятельная работа обучающихся | – | |
| Раздел 2. Основы военной службы и медицинской подготовки | | 48/6 | |
| Модуль «Основы военной службы» (для юношей) | | 48/6 | |
| Тема 2.1. | Содержание учебного материала | 14 | ОК 01 |
| Основы военной безопасности Российской Федерации | 1. Нормативно-правовая база обеспечения военной безопасности Российской Федерации, функционирования ее Вооруженных Сил и военной службы граждан. Виды Вооруженных Сил, рода войск, история их создания, их основные задачи | 10 | ОК 02 |
| | 2. Организация обороны Российской Федерации | | ОК 04 |
| | В том числе практических занятий | 4 | ОК 07 |
| | Практическое занятие № 3-4. Общая физическая и строевая подготовка | 4 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | – | |
| Тема 2.2. | Содержание учебного материала | 10 | ОК 01 |
| Вооруженные Силы Российской Федерации | 1. Русская военная сила – от княжеских дружин до ракетно-космических войск. Назначение и задачи Вооруженных Сил. Виды Вооруженных Сил, рода войск, история их создания, их основные задачи | 8 | ОК 02 |
| | 2. Состав Вооруженных Сил. Руководство и управление Вооруженными Силами | | ОК 04 |
| | 3. Реформа Вооруженных Сил Российской Федерации 2008-2020 гг | | ОК 07 |
| | В том числе практических занятий | 2 | |
| | Практическое занятие № 5. Общая физическая и строевая подготовка | 2 | |

| | | | |
|--|---|---|--|
| | Самостоятельная работа обучающихся | – | |
| Тема 2.3. Воинская обязанность в Российской Федерации | Содержание учебного материала | 8 | ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 |
| | 1. Понятие и сущность воинской обязанности. Воинский учет граждан. Призыв граждан на военную службу | 8 | |
| | 2. Медицинское освидетельствование и обследование граждан при постановке их на воинский учет и при призыве на военную службу | | |
| | 3. Обязательная и добровольная подготовка граждан к военной службе | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | – | |
| Тема 2.4. Символы воинской чести. Боевые традиции Вооруженных Сил России | Содержание учебного материала | 6 | ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 |
| | 1. Боевое Знамя части – символ воинской чести, доблести и славы. Боевые традиции Вооруженных сил РФ. Воинские звания и военная форма одежды военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации | 6 | |
| | 2. Ордена – почетные награды за воинские отличия в бою и заслуги в военной службе. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации | | |
| | 3. Патриотизм и верность воинскому долгу. Дружба, войсковое товарищество | | |
| | | В том числе практических занятий | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | – | |
| Тема 2.5. Организационные и правовые основы военной службы в Российской Федерации | Содержание учебного материала | 10 | ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК 4.1 |
| | 1. Военная служба – особый вид государственной службы. Воинские должности и звания военнослужащих. Правовой статус военнослужащих. Ответственность военнослужащих. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации | 10 | |
| | 2. Права и обязанности военнослужащих. Социальное обеспечение военнослужащих. Начало, срок и окончание военной службы. Увольнение с военной службы | | |
| | 3. Прохождение военной службы по призыву. Военная служба по контракту. Альтернативная гражданская служба | | |
| | | В том числе практических занятий | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | – | |
| Модуль «Основы медицинских знаний» (для девушек) | | 48/6 | |
| Тема 2.1. | Содержание учебного материала | 24 | ОК 01 |

| | | | |
|--|---|-----------|---|
| Общие правила оказания первой помощи | 1. Оценка состояния пострадавшего. Общая характеристика поражений организма человека от воздействия опасных факторов. Общие правила и порядок оказания первой медицинской помощи | 18 | ОК 02 ОК 04 ОК 07 |
| | 2. Первая помощь при различных повреждениях и состояниях организма | | |
| | 3. Транспортная иммобилизация и транспортирование пострадавших при различных повреждениях | | |
| | В том числе практических занятий | 6 | ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4.1 |
| | Практическое занятие № 3. Первая помощь при отсутствии сознания, при остановке дыхания и отсутствии кровообращения (остановке сердца) | 2 | |
| | Практическое занятие № 4. Первая помощь при наружных кровотечениях, при травмах различных областей тела | 2 | |
| | Практическое занятие № 5. Первая помощь при ожогах и воздействии высоких температур, при воздействии низких температур | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | – | |
| Тема 2.2. Профилактика инфекционных заболеваний | Содержание учебного материала | 12 | ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 |
| | 1. Из истории инфекционных болезней. Классификация инфекционных заболеваний. Общие признаки инфекционных заболеваний. Правила госпитализации инфекционных больных | 12 | |
| | 2. Воздушно-капельные инфекции. Желудочно-кишечные инфекции. Пищевые отравления бактериальными токсинами. | | |
| | 3. Общие принципы профилактики инфекционных заболеваний | | |
| Самостоятельная работа обучающихся | – | | |
| Тема 2.3. Обеспечение здорового образа жизни | Содержание учебного материала | 12 | ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 |
| | 1. Здоровье и факторы его формирования. Здоровый образ жизни и его составляющие. Показатели здоровья и факторы, их определяющие. Оценка физического состояния. | 12 | |
| | 2. Двигательная активность и здоровье. Питание и здоровье. Вредные привычки. Факторы риска. Понятие об иммунитете и его видах. Составление индивидуальных карт здоровья с режимом дня, графиком питания с возможностью отслеживать свои показания | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | | |
| Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет) | | 2 | |
| Всего: | | 70 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности»:

- рабочее место преподавателя
- рабочие места обучающихся
- доска аудиторная
- противогаз ГП-7,
- респиратор Р-2,
- защитный костюм Л-1,
- общевойсковой защитный костюм,
- общевойсковой прибор химической разведки,
- компас-азимут,
- индикатор радиоактивности,
- индивидуальный перевязочный пакет ИПП-1,
- жгут кровоостанавливающий,
- аптечка индивидуальная 1. АИ-2,
- комплект противоожоговый,
- индивидуальный противохимический пакет ИПП-11,
- сумка санитарная для оказания первой помощи подразделениям сил ГО
- носилки плащевые,
- тренажёр- манекен взрослого пострадавшего «Максим» для отработки приемов оказания первой помощи
- стенд «Техника безопасности. Устройство, сборка и разборка автомата АК-74. Нормативы»,
- стенд «Приборы радиационной и химической разведки»,
- макет автомата Калашникова (сборно- разборный),
- стенд «Организационная структура Вооружённых сил Российской Федерации»,
- стенд «Средства индивидуальной и групповой защиты»,
- стенд «Средства защиты органов дыхания (индивидуальные средства защиты)»,
- стенд «Уставы. Закон военной службы. Военная присяга»
- технические средства обучения:
- компьютер с лицензионным программным обеспечением (рабочее место преподавателя);
- мультимедийный проектор;
- мультимедийный экран
-

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда колледжем выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.]; под общей редакцией В. П. Соломина. – Москва: Юрайт, 2021. – 399 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 9785-534-02041-0. – Текст: непосредственный.

2. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.]; под общей редакцией В. П. Соломина. – Москва: Юрайт, 2021. – 399 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 9785-534-02041-0. – Текст: электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/469524>
3. Безопасность жизнедеятельности. Практикум: учебное пособие / В. А. Бондаренко, С. И. Евтушенко, В. А. Лепихова – Москва: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 150 с. – Текст: электронный. – ISBN 978-5-16-107123-6. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/995045>
4. Безопасность жизнедеятельности. Практикум: Учебное пособие / Бондаренко В.А., Евтушенко С.И., Лепихова В.А. - Москва: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 150 с.
5. Безопасность жизнедеятельности : учебник для СПО / Н. В. Горькова, А. Г. Фетисов, Е. М. Мессинева, Н. Б. Мануйлова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 220 с. — ISBN 978-5-8114-9372-2 6. Безопасность жизнедеятельности : учебник для СПО / Н. В. Горькова, А. Г. Фетисов, Е. М. Мессинева, Н. Б. Мануйлова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 220 с. — ISBN 978-5-8114-9372-2. — Текст : электронный // Лань : электроннобиблиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/193389> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
7. Бектобеков, Г. В. Пожарная безопасность : учебное пособие для СПО / Г. В. Бектобеков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 88 с. — ISBN 978-5-81147106-5.
8. Бектобеков, Г. В. Пожарная безопасность : учебное пособие для СПО / Г. В. Бектобеков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 88 с. — ISBN 978-5-81147106-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/155671>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
9. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч.: учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2020. — 350 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-9962-4. – Текст: непосредственный.
10. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч.: учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 350 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-9962-4. – Текст: электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/453161> (дата обращения: 10.08.2021).
11. Долгов В. С. Основы безопасности жизнедеятельности : учебник для СПО / В. С. Долгов. – 2-е изд., стер.— Санкт-Петербург: Лань, 2021.—188 с. — ISBN 978-58114-8888-9
12. Долгов В. С. Основы безопасности жизнедеятельности : учебник для СПО / В. С. Долгов. – 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 188 с. — ISBN 978-58114-8888-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/183084> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
13. Косолапова, Н. В. Безопасность жизнедеятельности. Практикум: учебное пособие / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. – Москва: КноРус, 2021. – 156 с. – (Профессиональное образование). – ISBN: 978-5-406-08196-9. – Текст: непосредственный.
14. Курбатов, В. А. Безопасность жизнедеятельности. Основы чрезвычайных ситуаций: учебное пособие для СПО / В. А. Курбатов, Ю. С. Рысин, С. Л. Яблочников. — Саратов: Профобразование, 2020. — 121 с. — ISBN 978-5-4488-0820-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/93574>.
15. Менумеров, Р. М. Электробезопасность : учебное пособие для СПО / Р. М. Менумеров. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 196 с. — ISBN 978-58114-8191-0.
16. Менумеров, Р. М. Электробезопасность : учебное пособие для СПО / Р. М.

- Менумеров. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 196 с. — ISBN 978-58114-8191-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/173112>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
17. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2019. — 499 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-003987. — Текст: непосредственный.
18. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2019. — 499 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-003987. — Текст: электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433458>.
19. Михаилиди, А. М. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда на производстве: учебное пособие для СПО / А. М. Михаилиди. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-0964-4, 978-5-4497-0809-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/100492.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. — DOI: <https://doi.org/10.23682/100492>
20. Основы медицинских знаний (анатомия, физиология, гигиена человека и оказание первой помощи при неотложных состояниях) : учебное пособие ; под ред. И. В. Гайворонского / И. В. Гайворонский, Г. И. Ничипорук, А. И. Гайворонский, С. В. Виноградов — 3е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург : СпецЛит, 2021. — 311 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-299-01110-4. — Текст: непосредственный.
21. Приешкина, А. Н. Основы безопасности жизнедеятельности. Обеспечение здорового образа жизни и основы медицинских знаний : учебное пособие для СПО / А. Н. Приешкина. — Саратов : Профобразование, 2020. — 92 с. — ISBN 978-5-4488-0740-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92324>
22. Суворова, Г.М. Методика обучения безопасности жизнедеятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г.М. Суворова, В.Д. Горичева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2021. — 212 с. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471671>.
23. Широков, Ю. А. Защита в чрезвычайных ситуациях и гражданская оборона : учебное пособие для спо / Ю. А. Широков. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 488 с. — ISBN 978-5-8114-6463-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/148019>— Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники

1. ГОСТ ЭКСПЕРТ – единая база ГОСТов РФ – URL: <https://gostexpert.ru/>
2. РОССТАНДАРТ - Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии – URL: <https://www.rst.gov.ru/portal/gost/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| <i>Результаты обучения</i> | <i>Критерии оценки</i> | <i>Методы оценки</i> |
|---|--|---|
| Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины | | |
| <p><u>Знать:</u> основы пожаробезопасности и электробезопасности; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; способы защиты населения от оружия массового поражения; принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; задачи и основные мероприятия гражданской обороны</p> | <p>умеет определять угрозу пожарной безопасности; демонстрирует знания эффективных превентивных мер для предотвращения пожароопасных ситуаций; демонстрирует знания нормативных документов в своей профессиональной деятельности, готовность к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов, в том числе в условиях противодействия терроризму; дает характеристику различным видам потенциальных опасностей и перечисляет их последствия; формулирует задачи и основные мероприятия гражданской обороны, перечисляет способы защиты населения от оружия массового поражения</p> | <p>Письменный и устный опрос. Тестирование. Оценка результатов выполнения практической работы</p> |
| <p><u>Знать:</u> основы военной службы и обороны государства; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военноучетные специальности, родственные специальностям СПО; организация и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим</p> | <p>владеет знаниями об организации и порядке призыва граждан на военную службу; ориентируется в видах вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; демонстрирует знания в области анатомо-физиологических последствий воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов; демонстрирует знания порядка и правил оказания первой помощи пострадавшим, в том числе при транспортировке</p> | <p>Письменный и устный опрос. Тестирование. Оценка результатов выполнения практической работы</p> |

| | | |
|--|--|---|
| <p><u>Знать:</u> Общие характеристики поражений организма человека от воздействия опасных факторов; классификация и общие признаки инфекционных заболеваний; основы здорового образа жизни</p> | <p>демонстрирует знания общих характеристик поражений организма человека от воздействия опасных факторов; классифицирует инфекционные заболевания и формулирует их общие признаки; демонстрирует знание основ здорового образа жизни</p> | <p>Письменный и устный опрос. Тестирование. Оценка результатов выполнения практической работы</p> |
| Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины | | |
| <p><u>Уметь:</u> пользоваться первичными средствами пожаротушения; применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта; обеспечивать устойчивость объектов экономики; прогнозировать развитие событий и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму; применять правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</p> | <p>демонстрирует умение пользоваться первичными средствами пожаротушения; формулирует правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта; демонстрирует умение применять правила поведения и ориентируется в действиях по сигналам гражданской обороны</p> | <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. Оценка результатов выполнения практической работы</p> |
| <p><u>Уметь:</u> Определять виды Вооруженных Сил, рода войск; ориентироваться в воинских званиях военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации; владеть общей физической и строевой подготовкой; демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим</p> | <p>определяет виды вооруженных сил, рода войск; ориентируется в воинских званиях военнослужащих вооруженных сил российской федерации; демонстрирует общую физическую и строевую подготовку, навыки обязательной подготовки к военной службе; основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим</p> | <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. Оценка результатов выполнения практической работы</p> |

| | | |
|---|--|---|
| <p><u>Уметь:</u> оказывать первую медицинскую помощь в различных ситуациях; осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние; составлять индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания</p> | <p>демонстрирует умение оказать первую медицинскую помощь в различных ситуациях; владеет принципами профилактики инфекционных заболеваний; определяет показатели здоровья и оценивает физическое состояние; составляет индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания</p> | <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. Оценка результатов выполнения практической работы</p> |
|---|--|---|

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики
Дагестан
«Колледж машиностроения и сервиса им. С. Орджоникидзе»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ. 04. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

Код и наименование специальности: 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям),
входящей в состав УГПС 27.00.00 Управление в технических системах

Квалификация выпускника: Техник

Программа учебной дисциплины **СГ.04 Физическая культура** разработана

на основе:

– Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 апреля 2022 г. № 234 (зарегистрировано в Минюсте России 23 мая 2022 г. № 68546) по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям);

с учетом:

– Примерной основной образовательной программы СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденной протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 27.00.00 Управление в технических системах № 2 от 12.05.2023г.

Организация-разработчик: ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»

Разработчик: Курбанов А.С. – преподаватель ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Физическая культура» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 04, ОК 08.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ОК | Умения | Знания |
|----------------|---|--|
| ОК 04 ОК 08 | <u>Уметь:</u> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | <u>Знать:</u> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности; правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности |

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|--|---------------|
| Объем образовательной программы учебной дисциплины | 128 |
| в т.ч. в форме практической подготовки | 114 |
| в том числе: | |
| теоретические занятия | 8 |
| практические занятия | 114 |
| <i>Самостоятельная работа</i> | - |
| Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет) | 6 |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Номер учебного занятия | Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии) | Объем часов | Формируемые компетенции |
|---|--------------------------------------|--|-------------|-------------------------|
| 1 | | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1 Физическая культура, как часть культуры общества и человека | | | 4 | ОК 01, ОК 04, ОК 08 |
| Основное содержание | | | 2 | |
| Тема 1.1 Современное состояние физической культуры и спорта | Содержание учебного материала | | 0,5 | |
| | 1. | Физическая культура как часть культуры общества и человека. Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Современное представление о физической культуре: основные понятия; основные направления развития физической культуры в обществе и их формы организации Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО) — программная и нормативная основа системы физического воспитания населения. Характеристика нормативных требований для обучающихся СПО | | ОК 01, ОК 04, ОК 08 |
| Тема 1.2 Здоровье и здоровый образ жизни | Содержание учебного материала | | 0,5 | ОК 01, ОК 04, ОК 08 |
| | | Понятие «здоровье» (физическое, психическое, социальное). Факторы, определяющие здоровье. Психосоматические заболевания Понятие «здоровый образ жизни» и его составляющие: режим труда и отдыха, профилактика и устранение вредных привычек, оптимальный двигательный режим, личная гигиена, закаливание, рациональное питание Влияние двигательной активности на здоровье. Оздоровительное воздействие физических упражнений на организм занимающихся. Двигательная рекреация и ее роль в организации здорового образа жизни современного человека | | |
| Тема 1.3 Современные системы и технологии | Содержание учебного материала | | 0,5 | ОК 01, ОК |
| | | Современное представление о современных системах и технологиях укрепления и сохранения здоровья (<i>дыхательная гимнастика, антистрессовая пластическая гимнастика, йога, глазодвигательная гимнастика, стрейтчинг, суставная</i> | | |

| | | | | |
|--|--|---|----------|---|
| укрепления и сохранения здоровья | | <i>гимнастика; лыжные прогулки по пересеченной местности, оздоровительная ходьба, северная или скандинавская ходьба и оздоровительный бег и др.)</i> Особенности организации и проведения занятий в разных системах оздоровительной физической культуры и их функциональная направленность | | 04, ОК 08 |
| Тема 1.4 Основы методики самостоятельных занятий оздоровительной физической культурой и самоконтроль за индивидуальными показателями и здоровья | Содержание учебного материала | | 0,5 | ОК 01, ОК04, ОК 08 |
| | | 1. Формы организации самостоятельных занятий оздоровительной физической культурой и их особенности; соблюдение требований безопасности и гигиенических норм и правил во время занятий физической культурой 2. Организация занятий физическими упражнениями различной направленности: подготовка к занятиям физической культурой (выбор мест занятий, инвентаря и одежды, планирование занятий с разной функциональной направленностью). Нагрузка и факторы регуляции нагрузки при проведении самостоятельных занятий физическими упражнениями 3. Основные принципы построения самостоятельных занятий. 4. Самоконтроль за индивидуальными показателями физического развития, умственной и физической работоспособностью, индивидуальными показателями физической подготовленности. Дневник самоконтроля 5. Физические качества, средства их совершенствования | | |
| | *Профессионально ориентированное содержание | | 2 | |
| Тема 1.5 Физическая культура в режиме трудового дня | Содержание учебного материала | | 1 | ОК 01, ОК 04, ОК 08, ПК 4.4, ПК 6.1-6.3 |
| | 2 | 1. Зоны риска физического здоровья в профессиональной деятельности. Рациональная организация труда, факторы сохранения и укрепления здоровья, профилактика переутомления. Составление профессиограммы. Определение принадлежности выбранной профессии/специальности к группе труда. Подбор физических упражнений для проведения производственной гимнастики | | |

| | | | | |
|---|--|---|------------|--|
| | Содержание учебного материала | | 1 | ОК 01, ОК 04, ОК 08, ПК 4.4, ПК 6.1-6.3 |
| Тема 1.6 Профессион ально-прикладная физическая подготовка | | 1. Понятие «профессионально-прикладная физическая подготовка», задачи профессионально-прикладной физической подготовки, средства профессионально-прикладной физической подготовки 2. Определение значимых физических и личностных качеств с учётом специфики получаемой профессии/специальности; определение видов физкультурно-спортивной деятельности для развития профессионально-значимых физических и психических качеств | | |
| Раздел № 2 Методические основы обучения различным видам физкультурно-спортивной деятельности | | | | ОК 01, ОК 04, ОК 08, |
| | *Профессионально ориентированное содержание | | 120 | |
| Тема 2.1 Подбор упражнений, составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 01, ОК 04, ОК 08, ПК 4.4, ПК 6.1-6.3 |
| | 3 | Практические занятия | 2 | |
| | | Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений утренней зарядки, физкультминуток, физкультпауз, комплексов упражнений для коррекции осанки и телосложения Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений различной функциональной направленности | | |
| Тема 2.2 Составление и проведение самостоятельных занятий по подготовке к сдаче норм и требований ВФСК «ГТО» | Содержание учебного материала | | 4 | ОК 01, ОК 04, ОК 08, ПК 4.4, ПК 6.1-6.3 |
| | 4-5 | Практические занятия Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для подготовки к выполнению тестовых упражнений Освоение методики составления планов-конспектов и выполнения самостоятельных заданий по подготовке к сдаче норм и требований ВФСК «ГТО» | 4 | |
| | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 01, ОК |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|--|----------|--|
| Тема 2.3 Методы самоконтроля и оценка умственной и физической работоспособности | 6 | Практические занятия | 2 | 04, ПК 4.4, ПК 6.1-6.3 |
| | | Применение методов самоконтроля и оценка умственной и физической работоспособности | | |
| Тема 2.4. Составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой при решении профессионально-ориентированных задач | Содержание учебного материала | | 4 | ОК 01, ОК 04, ОК 08, ПК 4.4, ПК 6.1-6.3 |
| | 7-8 | Практические занятия | 4 | |
| | | Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для производственной гимнастики, комплексов упражнений для профилактики профессиональных заболеваний с учётом специфики будущей профессиональной деятельности | | |
| Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для профессионально-прикладной физической подготовки с учётом специфики будущей профессиональной деятельности | | | | |
| Тема 2.5 Профессионально-прикладная физическая подготовка | Содержание учебного материала | | 4 | ОК 01, ОК04, ОК 08, ПК 4.4, ПК 6.1-6.3 |
| | 9-10 | Практические занятия | 4 | |
| Характеристика профессиональной деятельности: группа труда, рабочее положение, рабочие движения, функциональные системы, обеспечивающие трудовой процесс, внешние условия или производственные факторы, профессиональные заболевания | | | | |
| Освоение комплексов упражнений для производственной гимнастики различных групп профессий (первая, вторая, третья, четвертая группы профессий) | | | | |
| Тема 2.6. Физические упражнения для оздоровительных форм занятий физической культурой | Содержание учебного материала | | 4 | ОК 01, ОК 04, ОК 08 |
| | 11-12 | Практические занятия | 4 | |
| Освоение упражнений современных оздоровительных систем физического воспитания ориентированных на повышение функциональных возможностей организма, поддержания работоспособности, развитие основных физических качеств | | | | |

| | | | | |
|---|---|--|---------------------|--|
| 2.7. Гимнастика | | 52 | | |
| Тема 2.7.1 Основная гимнастика | Содержание учебного материала | | 10 | |
| | 13-17 | Практические занятия | 10 | |
| | | <p>Техника безопасности на занятиях гимнастикой. Выполнение строевых упражнений, строевых приёмов: построений и перестроений, передвижений, размыканий и смыканий, поворотов на месте.</p> <p>Выполнение общеразвивающих упражнений без предмета и с предметом; в парах, в группах, на снарядах и тренажерах. Выполнение прикладных упражнений: ходьбы и бега, упражнений в равновесии, лазанье и перелазание, метание и ловля, поднимание и переноска груза, прыжки</p> | | |
| | | | ОК 01, ОК 04, ОК 08 | |
| Тема 2.7.2 Спортивная гимнастика | Содержание учебного материала | | 10 | |
| | 18-22 | Практические занятия | 10 | |
| | | Освоение и совершенствование элементов и комбинаций на брусках разной высоты (девушки); на параллельных брусьях (юноши) | | |
| | | Освоение и совершенствование элементов и комбинаций на бревне (девушки); на перекладине (юноши) | | |
| | | Освоение и совершенствование опорного прыжка через коня: углом с косога разбега толчком одной ногой (девушки); опорного прыжка через коня: ноги врозь (юноши) | | |
| | | Элементы и комбинации на снарядах спортивной гимнастики: | | |
| | Девушки | Юноши | | |
| 1. | Висы и упоры: толчком ног подъем в упор на верхнюю жердь; толчком двух ног вис углом; сед углом равновесие на нижней жерди, | Висы и упоры: подъем в упор силой; вис согнувшись – вис прогнувшись сзади; подъем переворотом, сгибание и разгибание рук в упоре на брусьях; подъем разгибов в сед ноги врозь; стойка на плечах из седа ноги врозь; соскок махом назад. | | |
| | | | ОК 01, ОК 04, ОК 08 | |

| | | | | | |
|------------------------------|---|---|---|-----------|---------------------|
| | | упор присев на одной махом соскок | | | |
| | 2. | Бревно: вскок, седы, упоры, прыжки, разновидности передвижений, равновесия, танцевальные шаги, соскок с конца бревна | Перекладина: висы, упоры, переходы из виса в упор и из упора в вис, размахивания, размахивания изгибами, подъем переворотом, подъем разгибом, обороты назад и вперед, соскок махом вперед (назад) | | |
| | 3. | Опорные прыжки: через коня углом с косога разбега толчком одной ногой | Опорные прыжки: через коня ноги врозь | | |
| Тема 2.7.3 Акробатика | Содержание учебного материала | | | 10 | ОК 01, ОК 04, ОК 08 |
| | 23-27 | Практические занятия | | 10 | |
| | | Освоение акробатических элементов: кувырок вперед, кувырок назад, длинный кувырок, кувырок через плечо, стойка на лопатках, мост, стойка на руках, стойка на голове и руках, переворот боком «колесо», равновесие «ласточка». | | | |
| | | Совершенствование акробатических элементов | | | |
| | | Освоение и совершенствование акробатической комбинации (последовательность выполнения элементов в акробатической комбинации может изменяться): | | | |
| | И.П. - О.С.: Равновесие на левой (правой) - Шагом правой кувырок вперед ноги скрестно и поворот кругом - | И.П. – О.С.: Стойка на руках махом одной и толчком другой (О) - Кувырок вперед - Кувырок вперед в упор присев - Силой, стойка на голове с опорой руками (Д)Силой опускание в упор лёжа. Толчком ног упор присев. | | | |

| | | | | | |
|--|--------------------------------------|--|---|------------------------|--|
| | | <p>Кувырок назад - Перекатом назад стойка на лопатках - Кувырок назад через плечо в упор, стоя на левом (правом) колене, правую (левую) назад. Встать - Переворот бокком «колесо». Приставляя правую (левую) прыжок прогнувшись, И.П.</p> | <p>Встать - Мах левой (правой) и переворот бокком «колесо» приставляя правую (левую) полуприсед и прыжок прогнувшись, И.П.</p> | | |
| Тема 2.7.4 Аэробика | Содержание учебного материала | | 6 | ОК 01, ОК 04, ОК 08 | |
| | 28-30 | Практические занятия | 6 | | |
| | | Освоение базовых, основных и модифицированных шагов аэробики, прыжков, передвижений, танцевальных движений в оздоровительной аэробике. | | | |
| | | Выполнение упражнений аэробного характера для совершенствования функциональных систем организма (дыхательной, сердечно-сосудистой). | | | |
| | | Комплексы для развития физических способностей средствами аэробики, в т.ч. с использованием новых видов оборудования и направлений аэробики (классическая, степ-аэробика, фитбол-аэробика и т. п.). | | | |
| Тема 2.7.5 Атлетическая гимнастика | Содержание учебного материала | | 10 | ОК 01, ОК 04, ОК 08 | |
| | 31-35 | Практические занятия | 10 | | |
| | | Выполнение упражнений и комплексов упражнений атлетической гимнастики для рук и плечевого пояса, мышц спины и живота, мышц ног с использованием собственного веса. | | | |
| | | Выполнение упражнений со свободными весами | | | |
| | | Выполнение упражнений и комплексов упражнений с использованием новых видов фитнес оборудования. | | | |

| | | | | |
|--------------------------------|--------------------------------------|--|-----------|------------------------|
| | | Выполнение упражнений и комплексов упражнений на силовых тренажерах и кардиотренажерах. | | |
| Тема 2.7.6 Самбо | Содержание учебного материала | | 6 | ОК 01, ОК 04, ОК 08 |
| | 36-38 | Практические занятия Техника безопасности при занятиях самбо. Специально-подготовительные упражнения для техники самозащиты. Освоение/совершенствование навыков самостраховки, безопасного падения, освобождения от захватов, уход с линии атаки. Силовые упражнения и единоборства в парах. Игровые ситуации и подвижные игры | 6 | |
| 2.8 Спортивные игры | | | 48 | |
| Тема 2.8.1 Футбол | Содержание учебного материала | | 8 | ОК 01, ОК 04, ОК 08 |
| | 39-43 | Практические занятия Техника безопасности на занятиях футболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: удар по мячу носком, серединой подъема, внутренней, внешней частью подъема; остановки мяча внутренней стороной стопы; остановки мяча внутренней стороной стопы в прыжке, остановки мяча подошвой. Правила игры и методика судейства. Техника нападения. Действия игрока без мяча: освобождение от опеки противника Освоение/совершенствование приёмов тактики защиты и нападения Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности (учебная игра) | 8 | |
| | Содержание учебного материала | | 6 | |
| | 44-49 | Практические занятия Техника безопасности на занятиях баскетболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: перемещения, остановки, стойки игрока, повороты; ловля и передача мяча двумя и одной рукой, на месте и в движении, с | 6 | |
| Тема 2.8.2 Баскетбол | Содержание учебного материала | | 6 | |

| | | | | |
|-------------------------------|--|--|----------|------------------------|
| | | отскоком от пола; ведение мяча на месте, в движении, по прямой с изменением скорости, высоты отскока и направления, по зрительному и слуховому сигналу; | | |
| | | броски одной рукой, на месте, в движении, от груди, от плеча; бросок после ловли и после ведения мяча, бросок мяча | | |
| | | Освоение и совершенствование приёмов тактики защиты и нападения | | |
| | | Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности | | |
| Тема 2.8.3 Волейбол | Содержание учебного материала | | 6 | ОК 01, ОК 04, ОК 08 |
| | 50-55 | Практические занятия | 6 | |
| | | Техника безопасности на занятиях волейболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: стойки игрока, перемещения, передача мяча, подача, нападающий удар, прием мяча снизу двумя руками, прием мяча одной рукой с последующимпадением и перекатом в сторону, на бедро и спину, прием мяча одной рукой в падении | | |
| | | Освоение/совершенствование приёмов тактики защиты и нападения | | |
| | | Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности | | |
| Тема 2.8.4 Бадминтон | Содержание учебного материала | | 4 | |
| | 56-57 | Практические занятия | 4 | |
| | | Техника безопасности на занятиях бадминтоном. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: основные стойки, классическая универсальная хватка ракетки, техника ударов, перемещения игрока, подачи, удары по волану техника передвижения игрока к сетке, в стороны, назад | | |
| | | Освоение/совершенствование приёмов тактики защиты и нападения | | |
| | Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности. Подвижные игры и эстафеты с элементами бадминтона | | | |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|--|------------|------------------------|
| Тема 2.9 Лёгкая атлетика | Содержание учебного материала | | 6 | ОК 01, ОК 04, ОК 08 |
| | 58-62 | Практические занятия | 6 | |
| | | Техника безопасности на занятиях легкой атлетикой. Техника бега высокого и низкого старта, стартового разгона, финиширования; Совершенствование техники спринтерского бега | | |
| | | Совершенствование техники (кроссового бега: средние и длинные дистанции (2 000 м (девушки) и 3 000 м (юноши)) Совершенствование техники эстафетного бега (4 *100 м, 4*400 м; бега по прямой с различной скоростью) Совершенствование техники метания гранаты весом 500 г (девушки) и 700 г (юноши); Развитие физических способностей средствами лёгкой атлетики. Подвижные игры и эстафеты с элементами легкой атлетики. | | |
| Прикладные виды спорта. Прикладные умения и навыки. Оценка эффективности ППФП | | | | |
| Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет) | | | 4 | |
| Всего | | | 128 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Спортивный комплекс:

Спортивное оборудование:

- баскетбольные, футбольные, волейбольные мячи
- щиты, ворота, корзины, сетки, стойки, антенны
- сетки для игры в бадминтон, ракетки для игры в бадминтон оборудование для силовых упражнений (гантели, утяжелители, резина, штанги с комплектом различных отягощений, бодибары)
- оборудование для занятий гимнастикой (гимнастические коврики, фитболы),
- гимнастическая перекладина
- шведская стенка
- секундомеры
- дорожка резиновая разметочная для прыжков и метания
- теннисный стол, мячи для тенниса

оборудование, необходимое для реализации части по профессионально- прикладной физической подготовке и др. спортивный инвентарь

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда колледжем выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Агеева, Г. Ф. Теория и методика физической культуры и спорта / Г. Ф. Агеева, Е. Н. Карпенкова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 68 с. — ISBN 9785-8114-9763-8
2. Агеева, Г. Ф. Теория и методика физической культуры и спорта: учебное пособие для спо / Г. Ф. Агеева, Е. Н. Карпенкова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 68 с. — ISBN 978-5-8114-7558-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/174984>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Агеева, Г. Ф. Плавание: учебное пособие для спо / Г. Ф. Агеева, В. И. Величко, И. В. Тихонова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 64 с. — ISBN 978-58114-9471-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/195475>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471143>.
5. Безбородов, А. А. Практические занятия по волейболу: учебное пособие для спо / А. А. Безбородов. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 92 с. — ISBN 978-5-8114-83440
6. Безбородов, А. А. Практические занятия по волейболу: учебное пособие для спо / А. А. Безбородов. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 92 с. — ISBN 978-5-8114-83440. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/193301>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
7. Бишаева А.А. Физическая культура: учебник [для всех специальностей СПО] /А.А.Бишаева.- [7-еизд.,стер.] - Москва: Издательский дом Академия, 2020.-320с.-ISBN 978-

5-4468-9406-2 -Текст:непосредственный

8. Бишаева А.А., Борисова М.М. Физическая культура: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования М.: Издательский центр «Академия», 2020.

[Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс. Издательский центр «Академия»— ISBN 978-5-4468-9406-2 URL: <https://www.academiamoscow.ru/catalogue/5411/547795/>

9. Быченков, С. В. Физическая культура : учебное пособие для СПО / С. В.

Быченков, О. В. Везеницын. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 122 с. — ISBN 978-5-4486-0374-7, 978-5-4488-0195-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/77006>

10. Журин, А. В. Волейбол. Техника игры: учебное пособие для спо / А. В. Журин. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 56 с. — ISBN 978-5-8114-5849-3

11. Журин, А. В. Волейбол. Техника игры: учебное пособие для спо / А. В. Журин. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 56 с. — ISBN 978-5-8114-5849-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156624>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

12. Зобкова, Е. А. Основы спортивной тренировки: учебное пособие для спо / Е. А. Зобкова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 44 с. — ISBN 978-5-8114-7549-0

13. Зобкова, Е. А. Основы спортивной тренировки: учебное пособие для спо / Е. А. Зобкова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 44 с. — ISBN 978-5-8114-7549-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/174986>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

14. Орлова, Л. Т. Настольный теннис: учебное пособие для спо / Л. Т. Орлова, А. Ю. Марков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 40 с. — ISBN 978-5-81147886-6

15. Орлова, Л. Т. Настольный теннис: учебное пособие для спо / Л. Т. Орлова, А. Ю. Марков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 40 с. — ISBN 978-5-81147886-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/166937>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

16. Садовникова, Л. А. Физическая культура для студентов, занимающихся в специальной медицинской группе: учебное пособие для спо / Л. А. Садовникова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 60 с. — ISBN 978-5-8114-7201-7

17. Тихонова, И. В. Лыжный спорт. Методика обучения основам горнолыжной техники: учебное пособие для спо / И. В. Тихонова, В. И. Величко. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 36 с. — ISBN 978-5-8114-7547-6

18. Садовникова, Л. А. Физическая культура для студентов, занимающихся в специальной медицинской группе: учебное пособие для спо / Л. А. Садовникова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 60 с. — ISBN 978-5-8114-7201-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156380>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

19. Тихонова, И. В. Лыжный спорт. Методика обучения основам горнолыжной техники: учебное пособие для спо / И. В. Тихонова, В. И. Величко. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 36 с. — ISBN 978-5-8114-7547-6. — Текст: электронный // Лань: электроннобиблиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/174988> (дата обращения: 15.03.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

20. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Н.В. Решетников, Ю.Л. Кислицын. — Москва: Издательский центр «Академия», 2018. — 176 с. - ISBN 978-5-4468-7250-3

21. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер [и др.]. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469681> (

22. Физическая культура: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.]; под редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13554-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475342>.

3.2.2. Дополнительные источники

1. ГОСТ ЭКСПЕРТ – единая база ГОСТов РФ – URL: <https://gostexpert.ru/>
2. РОССТАНДАРТ - Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии – URL: <https://www.rst.gov.ru/portal/gost/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| <i>Результаты обучения</i> | <i>Критерии оценки</i> | <i>Методы оценки</i> |
|--|---|--|
| <p><u>Знать:</u> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности; правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности</p> | <p>обучающийся понимает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; ведёт здоровый образ жизни; понимает условия деятельности и знает зоны риска физического здоровья для данной специальности; проводит индивидуальные занятия физическими упражнениями различной направленности</p> | <p>Устный опрос. Тестирование. Результаты выполнения контрольных нормативов</p> |
| <p><u>Уметь:</u> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма</p> | <p>обучающийся использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; выполняет контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организм</p> | <p>Выполнение комплекса упражнений. Регулирование физической нагрузки. Владение навыками контроля и оценки. Подбор средств и методов занятий</p> |

Приложение 2.5
к ООП по специальности
27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики
Дагестан
«Колледж машиностроения и сервиса им. С. Орджоникидзе»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.05. ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

Код и наименование специальности: 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям),
входящей в состав УГПС 27.00.00 Управление в технических системах

Квалификация выпускника: Техник

Программа учебной дисциплины **СГ.05 Основы финансовой грамотности** разработана на основе:

– Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 апреля 2022 г. № 234 (зарегистрировано в Минюсте России 23 мая 2022 г. № 68546) по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям);

с учетом:

– Примерной основной образовательной программы СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденной протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 27.00.00 Управление в технических системах № 2 от 12.05.2023г.

Организация-разработчик: ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»

Разработчик: Кадиева Х.К. - преподаватель ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.05. Основы финансовой грамотности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 03, ОК 06.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|--|--|---|
| ОК 02, ОК 03, ОК 06 ПК 2.4, ПК 3.4 | <p><u>Уметь:</u> применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни;</p> <p>Взаимодействовать в коллективе и работать в команде;</p> <p>рационально планировать свои доходы и расходы;</p> <p>грамотно применяет полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина;</p> <p>использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с банковскими операциями, рынком ценных бумаг, страховым рынком, фондовой и валютной биржами;</p> <p>анализирует состояние финансовых рынков, используя различные источники информации;</p> <p>определять назначение видов налогов и применять полученные знания для расчёта НДФЛ, налоговых вычетов, заполнения налоговой декларации;</p> <p>применять правовые нормы по защите прав потребителей финансовых услуг и выявлять признаки мошенничества на</p> | <p><u>Знать:</u></p> <p>основные понятия финансовой грамотности и основные законодательные акты, регламентирующие ее вопросы; виды принятия решений в условиях ограниченности ресурсов;</p> <p>основные виды планирования; устройство банковской системы, основные виды банков и их операций;</p> <p>сущность понятий «деPOSIT» и «кредит», их виды и принципы; схемы кредитования физических лиц;</p> <p>устройство налоговой системы, виды налогообложения физических лиц;</p> <p>признаки финансового мошенничества;</p> <p>основные виды ценных бумаг и их доходность;</p> <p>формирование инвестиционного портфеля;</p> <p>классификацию инвестиций, основные разделы бизнес-плана;</p> <p>виды страхования;</p> <p>виды пенсий, способы увеличения пенсий</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | финансовом рынке в отношении физических лиц; планировать и анализировать семейный бюджет и личный финансовый план; составлять обоснование бизнес идеи; применять полученные знания для увеличения пенсионных накоплений | |
|--|--|--|

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|--|---------------|
| Объем образовательной программы учебной дисциплины | 50 |
| в т.ч. в форме практической подготовки | 14 |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 34 |
| практические занятия | 14 |
| <i>Самостоятельная работа</i> * | 6 |
| Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет) | 2 |

| | | | | |
|---|---|--|--|----------|
| функции и виды банковских услуг | Самостоятельная работа обучающихся* | - | | |
| Тема 2.2. | Содержание учебного материала | 14/6/2 | ОК 02, ОК 03, ОК 06 ПК 2.4, ПК 3.4 | |
| Основные виды банковских операций | 1. Депозит и его виды. Экономическая сущность понятий: сбережения, депозитная карта, вкладчик, индекс потребительских цен, инфляция, номинальная и реальная ставки по депозиту, капитализация, ликвидность | 6 | | |
| | 2. Кредит и его виды. Принципы кредитования. Виды схем погашения платежей по кредиту. Содержание основных понятий банковских операций: заемщик, кредитор, кредитная история, кредитный договор, микрофинансовые организации, кредитные риски | | | |
| | 3. Расчетно-кассовые операции и их значение. Виды платежных средств: чеки, электронные деньги, банковская ячейка, денежные переводы, овердрафт. Риски при использовании интернет-банкинга. Финансовое мошенничество и правила личной финансовой безопасности | | | |
| | | В том числе практических занятий | | 6 |
| | | Практическое занятие № 1. Решение кейса «Выявление целесообразности кредитования в банке на основе расчета аннуитетных платежей» | | 2 |
| | | Практическое занятие № 2. Расчет процентов по кредитам с использованием онлайн-калькуляторов. | | 2 |
| | | Практическое занятие № 3. Деловая игра «Расчетно - кассовое обслуживание в банке»/Деловая игра «Как не стать жертвой финансового мошенника» (выбор деловой игры осуществляется по желанию обучающихся) | | 2 |
| | Самостоятельная работа обучающихся* Оформление отчетов по практическим работам №№ 1-2 | 2 | | |
| Раздел 3. Налоговая система Российской Федерации | | 2 | | |
| Тема 3.1. | Содержание учебного материала | 2/-/- | ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09 | |
| Система налогообложения физических лиц | Экономическая сущность понятия налог. Субъект, объект и предмет налогообложения. Принципы построения налоговой системы, ее структура и функции. Классификация налогов по уровню управления. Виды налогов для физических лиц. Налоговая декларация. Налоговые льготы и налоговые вычеты для физических лиц | 2 | | |
| | В том числе практических занятий | - | | |

| | | | |
|--|--|---------------|---|
| | Самостоятельная работа обучающихся* | - | ПК 2.4, ПК 3.4 |
| Раздел 4. Инвестиции: формирование стратегии инвестирования и инструменты для ее реализации | | 24 | |
| Тема 4.1. Формирование стратегии инвестирования | Содержание учебного материала | 6/2/- | ОК 02, ОК 03, ОК 06 ПК 2.4, ПК 3.4 |
| | Сущность и значение инвестиций. Участники, субъекты и объекты инвестиционного процесса. Реальные и финансовые инвестиции и их классификация. Валютная и фондовая биржи. Инвестиционный портфель. Паевые инвестиционные фонды (ПИФы) как способ инвестирования денежных средств физических лиц. Финансовые пирамиды. Криптовалюта | 4 | |
| | В том числе практических занятий | 2 | |
| | Практическое занятие № 4. Мозговой штурм «Инвестиции в образах мировой культуры» | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся* | - | |
| Тема 4.2. Виды ценных бумаг и производных финансовых инструментов | Содержание учебного материала | 6/2/2 | ОК 02, ОК 03, ОК 06 ПК 2.4, ПК 3.4 |
| | Виды ценных бумаг: акции, облигации, векселя. Производные финансовые инструменты: фьючерс, опцион. Понятие доходности ценных бумаг | 2 | |
| | В том числе практических занятий | 2 | |
| | Практическое занятие № 5. Решение кейса «Финансист. Покупка ценных бумаг и формирование инвестиционного портфеля» | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся* Оформление отчета по практической работе №5 | 2 | |
| Тема 4.3. Способы принятия финансовых решений | Содержание учебного материала | 12/6/2 | ОК 02, ОК 03, ОК 06 ПК 2.4, ПК 3.4 |
| | Личное финансовое планирование. Личный и семейный бюджеты. Понятие предпринимательской деятельности. Стартап, бизнес-идея, бизнес-инкубатор. Основные понятия и разделы бизнес-плана. Период окупаемости | 4 | |
| | В том числе практических занятий | 6 | |
| | Практическое занятие № 6. Составление личного бюджета. Обоснование решения. | 4 | |
| | Практическое занятие № 7. Деловая игра «Разработка бизнес-идеи и ее финансово-экономическое обоснование» | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся* Оформление отчета по практической работе №6 | 2 | |

| | | | |
|--|--|-----------|---------------------|
| Раздел 5. Страхование | | 8 | |
| Тема № 5.1. Структура страхового рынка в Российской Федерации и виды страховых услуг | Содержание учебного материала | 4 | ОК 02, ОК 03, ОК 06 |
| | Экономическая сущность страхования. Функции и принципы страхования. Основные понятия в страховании: страховщик, страхователь, страховой брокер, страховой агент, договор страхования, страховой случай, страховой взнос, страховая премия, страховые продукты. Виды страхования: страхование жизни, страхование от несчастных случаев, медицинское страхование, страхование имущества, страхование гражданской ответственности. Страховые риски. | 4/-/- | |
| | В том числе практических занятий | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся* | - | |
| Тема № 5.2. Пенсионное страхование как форма социальной защиты населения | Содержание учебного материала | 4 | ОК 02, ОК 03, ОК 06 |
| | Государственная пенсионная система в России. Обязательное пенсионное страхование. Государственное пенсионное обеспечение. Пенсионный фонд Российской Федерации, негосударственный пенсионный фонд и их функции. Пенсионные накопления. Страховые взносы. Виды пенсий и инструменты по увеличению пенсионных накоплений | 4 | |
| | В том числе практических занятий | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся* | - | |
| Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет) | | 2 | |
| Всего: | | 56 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Экономики организации»:

- стол преподавателя
- стулья
- столы аудиторные
- персональный компьютер
- принтер
- интерактивная доска
- проектор
- стенды настенные
- комплект учебно-методической документации
- пакет прикладных программ (текстовых, табличных, графических и презентационных).
- шкафы для хранения учебных материалов по предмету
- комплект учебников (учебных пособий) по количеству обучающихся
- учебные наглядные пособия (карты настенные)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Вазим А. А. Основы экономики: учебник для СПО / А. А. Вазим. – 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 224 с. — ISBN 978-5-8114-8953-4
2. Жданова, А.О. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся / А.О. Жданова, Е.В. Савицкая. - Москва: ВАКО, 2020. - 400 с. – (Учимся разумному финансовому поведению). - ISBN 978-5-408-04500-6. – Текст: непосредственный.

3. Каждаева М.Р. Финансовая грамотность: учебное пособие: /М.: - Издательский центр «Академия», 2021 г., - 288 с. (профессиональное образование) – ISBN 978-5-4468-9279-2

4. Каждаева М.Р. Финансовая грамотность: учебное пособие: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/ М.: - Издательский центр «Академия», 2021 г., [Электронный ресурс]: электронный учебно-методический комплекс. - 288 с. (профессиональное образование) –: URL: <https://www.academia-moscow.ru/catalogue/5411/477930/> Режим доступа: для авториз. пользователей

5. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков, Т. А. Левочкина. — Москва: Юрайт, 2021. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01097-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/469486> (дата обращения: 01.08.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. — Текст: электронный.

6. Фрицлер, А.В. Основы финансовой грамотности: учебное пособие для среднего профессионального образования/ А.В. Фрицлер, Е.А. Тарханова. – Москва: Юрайт, 2021. – 154 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13794-1. - Текст: непосредственный.

7. Шимко, П. Д. Основы экономики: учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Д. Шимко. — Москва: Юрайт, 2019. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01368-9. — URL:

<https://urait.ru/bcode/433776>. — Режим доступа: Электроннобиблиотечная система Юрайт. — Текст: электронный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. ГОСТ ЭКСПЕРТ – единая база ГОСТов РФ – URL: <https://gostexpert.ru/>
2. Информационная система Bloomberg : официальный сайт. – Москва, 2021 URL: <http://www.bloomberg.com>. – Текст : электронный.
3. Инвестиционный интернет-портал Investfunds : [сайт]. – Москва, 2021, URL: <https://investfunds.ru/> (дата обращения: 27.07.2021). – Текст : электронный.
4. Московская биржа: официальный сайт. – Москва, 2021 - URL: moeex.com . – Текст: электронный.
5. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: <http://government.ru>. – Текст : электронный
6. Рейтинговое агентство Эксперт : [сайт]. – Москва, 2021 – URL: <http://www.raexpert.ru> . – Текст : электронный.
7. РОССТАНДАРТ - Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии – URL: <https://www.rst.gov.ru/portal/gost/>
8. СПАРК – Система профессионального анализа рынков и компаний : [сайт]. – Москва, 2021 - URL: <http://www.spark-interfax.ru>. – Текст : электронный.
9. Справочно-правовая система Консультант плюс : официальный сайт. – Москва, 2021 – URL: <http://www.consultant.ru> . – Текст : электронный.
10. Федеральная служба государственной статистики (Росстат): официальный сайт. – Москва, 2021 – URL: <http://www.gks.ru> . – Текст : электронный.
11. Центральный банк России: [сайт]. – 2021. - URL: <https://fincult.info/>. - Текст: электронный.
12. Экономический факультет МГУ: [сайт]. – 2021. - URL: <https://finuch.ru/>. - Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| <i>Результаты обучения</i> | <i>Критерии оценки</i> | <i>Методы оценки</i> |
|---|--|---|
| Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины | | |
| <p><u>Знать:</u> основные понятия финансовой грамотности и основные законодательные акты, регламентирующие ее вопросы; виды принятия решений в условиях ограниченности ресурсов; основные виды планирования; устройство банковской системы, основные виды банков и их операций; сущность понятий «депозит» и «кредит», их виды и принципы; схемы кредитования физических лиц; устройство налоговой системы, виды налогообложения физических лиц; признаки финансового мошенничества; основные виды ценных бумаг и их доходность; формирование инвестиционного портфеля; классификацию инвестиций, основные разделы бизнес-плана; виды страхования; виды пенсий, способы увеличения пенсий</p> | <p>демонстрирует знания основных понятий финансовой грамотности; ориентируется в нормативноправовой базе, регламентирующей вопросы финансовой грамотности; способен планировать личный и семейный бюджеты; владеет знаниями для обоснования и реализации бизнес-идеи; дает характеристику различным видам банковских операций, кредитов, схем кредитования, основным видам ценных бумаг и налогообложения физических лиц; владеет знаниями формирования инвестиционного портфеля физических лиц; умеет определять признаки финансового мошенничества; применяет знания при участии на страховом рынке; демонстрирует знания о видах пенсий и способах увеличения пенсионных накоплений</p> | <p>Устный опрос. Тестирование. Подготовка доклада и презентации по заданной теме</p> |
| Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины | | |
| <p><u>Уметь:</u> применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; взаимодействовать в коллективе и работать в команде; рационально планировать свои доходы и расходы; грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика,</p> | <p>применяет теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; планирует свои доходы и расходы и грамотно применяет полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, страхователя, налогоплательщика, члена семьи и гражданина;</p> | <p>Решение ситуационных задач. Обсуждение практических ситуаций. Решение кейса. Деловая игра.</p> |

| | | |
|--|---|--|
| <p>страхователя, члена семьи и гражданина;</p> <p>использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с банковскими операциями, рынком ценных бумаг, страховым рынком, фондовой и валютной биржами;</p> <p>анализирует состояние финансовых рынков, используя различные источники информации;</p> <p>определять назначение видов налогов и применять полученные знания для расчёта НДФЛ, налоговых вычетов, заполнения налоговой декларации; применять правовые нормы по защите прав потребителей финансовых услуг и выявлять признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц;</p> <p>планировать и анализировать семейный бюджет и личный финансовый план;</p> <p>составлять обоснование бизнес-идеи;</p> <p>применять полученные знания для увеличения пенсионных накоплений</p> | <p>выполняет практические задания, основанные на ситуациях, связанных с банковскими операциями, рынком ценных бумаг, страховым рынком, фондовой и валютной биржами;</p> <p>проводит анализ состояния финансовых рынков, используя различные источники информации;</p> <p>определяет назначение видов налогов и рассчитывает НДФЛ, налоговый вычет;</p> <p>ориентируется в правовых нормах по защите прав потребителей финансовых услуг и выявляет признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц;</p> <p>планирует и анализирует семейный бюджет и личный финансовый план; составляет обоснование бизнес-идеи;</p> <p>применяет полученные знания для увеличения пенсионных накоплений</p> | |
|--|---|--|

Приложение 2.6
к ООП по специальности
27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики
Дагестан
«Колледж машиностроения и сервиса им. С. Орджоникидзе»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.06. ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

Код и наименование специальности: 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям),
входящей в состав УГПС 27.00.00 Управление в технических системах

Квалификация выпускника: Техник

Программа учебной дисциплины **СГ.06 Основы бережливого производства** разработана

на основе:

– Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 апреля 2022 г. № 234 (зарегистрировано в Минюсте России 23 мая 2022 г. № 68546) по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям);

с учетом:

– Примерной основной образовательной программы СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденной протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 27.00.00 Управление в технических системах № 2 от 12.05.2023г.

Организация-разработчик: ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»

Разработчик: Рамазанова П.А. – преподаватель ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.05 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы бережливого производства» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО к ПОП по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК, | Умения | Знания |
|---|---|--|
| ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07 ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3 ПК 3.4 | <p><u>Уметь:</u> осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; картировать поток создания ценностей; выявлять и устранять потери в процессах; применять ключевые инструменты анализа и решения проблем; организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям; применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/предприятия.</p> | <p><u>Знать:</u> историю, принципы и философию бережливого производства; основы картирования потока создания ценностей; методы анализа и решения проблем; инструменты бережливого производства; технологии внедрения улучшений; технологии вовлечения персонала в процесс непрерывных улучшений; систему подачи предложений.</p> |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|--|----------------------|
| Объем образовательной программы учебной дисциплины | 46 |
| в т.ч. в форме практической подготовки | 6 |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 38 |
| практические занятия | 6 |
| <i>Самостоятельная работа</i> | - |
| Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет) | 2 |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч. | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы |
|---|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Бережливое производство как условие повышения эффективности деятельности на предприятиях | | 38/6 | ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07 |
| Тема 1.1. Введение в предмет | Содержание учебного материала | 2 | ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3 ПК 3.4 |
| | Цели, задачи учебной дисциплины «Основы бережливого производства» | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | * | |
| Тема 1.2 Понятие сущность бережливого производства и | Содержание учебного материала | 4 | |
| | История возникновения бережливого производства. Концепция бережливого производства. Ключевые понятия бережливого производства. Сравнение традиционного подхода и бережливого производства. Серия ГОСТ Р «Бережливое производство» | 3 | |
| | В том числе практических занятий | 1 | |
| | Практическое занятие 1. Деловая игра по методу «Фабрика процессов» с учетом отраслевой специфики и профессиональной направленности | 1 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | * | |
| Тема 1.3. Действия, добавляющие ценности и потери | Содержание учебного материала | 4 | ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07 |
| | Клиент. Процессный подход. Структура выполняемых операций: добавляющая ценность, потери 1 и 2 рода. Влияние потерь на себестоимость производства продукции/оказания услуг. | 4 | |
| Самостоятельная работа обучающихся | | * | |

| | | | |
|---|---|-----------|--|
| Тема 1.4. Картирование потока создания ценности | Содержание учебного материала | 6 | ОК 07 ОК 04 ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3 ПК 3.4 |
| | Понятия и принципы картирования потока создания ценности Инструменты картирования потока создания ценности. Виды картирования. Карта целевого состояния потока создания ценности. Карта идеального состояния потока создания ценности. Карта текущего состояния потока создания ценности. | 6 | |
| | В том числе практических занятий | * | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | * | |
| Тема 1.5. Методы решения проблем | Содержание учебного материала | 10 | ОК 07 ОК 04 ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3 ПК 3.4 |
| | Понятие «проблема», определение и формулирование проблемы. Технологии анализа проблем: пирамида проблем; граф-связей; диаграмма Парето 4W2H; «5 Почему»; диаграмма Исикавы и другие методы статистического анализа | 9 | |
| | В том числе практических занятий | 1 | |
| | Практическое занятие 2. Выбор метода и инструментов для анализа проблем, выявленных в ходе картирования на фабрике процессов | 1 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | * | |
| Тема 1.6. | Содержание учебного материала | 4 | ОК 02, ОК 03 |
| Методы и инструменты бережливого производства | Организация рабочего пространства по системе 5S. Стандартизированная работа. Методика всеобщего обслуживания оборудования TPM. Методика быстрой переналадки SMED. Встроенное качество. Канбан, поток единичных изделий | 2 | ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3 ПК 3.4 |
| | В том числе практических занятий | 2 | |
| | Практическое занятие № 3. Выбор методов бережливого производства, для решения пробоем выявленных на фабрике процессов. Обоснование выбора. Создание СОК по фабрике процессов | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | * | |
| Тема 1.7. | Содержание учебного материала | 10 | ОК 02, ОК 03, |

| | | | |
|--|--|-----------|-----------------------------------|
| Технологии вовлечения мотивации персонала | Лин-лидерство. ППУ - предложения по улучшению. Каракури. Производственная культура на рабочем месте | 8 | ОК 04, ОК 07 ПК 1.4, ПК 1.6, |
| | В том числе практических занятий | 2 | ПК 1.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3 |
| | Практическое занятие № 4. Разработка и заполнение ППУ | 2 | ПК 3.4 |
| | Самостоятельная работа обучающихся | * | |
| Тема 1.8. Фабрика процессов-учебная производственная площадка применения инструментов бережливого производства | Содержание учебного материала | 4 | ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07 |
| | Концепция управления. Повышение эффективности на предприятии. Качественные изменения и рост прибыли. | 4 | ПК 1.4, ПК 1.6, |
| | В том числе практических занятий | * | ПК 1.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3 |
| | Самостоятельная работа обучающихся | * | ПК 3.4 |
| Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет) | | 2 | |
| Всего: | | 46 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «**Экономики организации**», оснащенный:

- доска учебная;
- рабочее место преподавателя;
- столы, стулья (по числу обучающихся);

технические средства (компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Вейдер, М.Т. Инструменты бережливого производства. Карманное руководство по практике применения Lean / М.Т. Вейдер. – Москва : Интеллектуальная литература, 2019. – 160 с. Текст : непосредственный.
2. Вумек, Д.П. Бережливое производство. Как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании / Д.П. Вумек, Д.Т. Джонс; пер. с англ. С. Турко. – Москва : Альпина Паблишер, 2021. – 472 с. – Текст : непосредственный.
3. Вумек, Дж., Джонс Д. Бережливое производство. – Москва: Альпина Бизнес Букс, 2021. – 472 с. – Текст : непосредственный.
4. Давыдова Н.С., Чуйкова С.Л. Основы бережливого производства: учеб. пособие для обучающихся СПО. Белгород, 2020.
5. Киселев А.А. Принятие управленческих решений. – Москва: Кнорус, 2021. – 170 с. – Текст: непосредственный.
6. Лайкер, Дж. Дао Toyota: 14 принципов менеджмента ведущей компании мира / Джеффри Лайкер; Пер. с англ. — 9-е изд. — Москва: АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2019. – 400 с. - Текст: непосредственный.
7. Лайкер, Дж. Практика дао Toyota: руководство по внедрению принципов менеджмента Toyota / Джеффри Лайкер, Дэвид Майер; Пер. с англ. —Москва: АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2019. – 586 с. - Текст: непосредственный.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Вумек, Д. Бережливое производство: как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании / Джеймс Вумек, Дэниел Джонс ; пер. с англ. - 12-е изд. - Москва : Альпина Паблишер, 2018. - 472 с. - ISBN 978-5-9614-6829-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1815955>– Режим доступа: по подписке.
2. Киселев, А.А., Принятие управленческих решений : учебник / А.А. Киселев. — Москва : КноРус, 2021. — 169 с. — ISBN 978-5-406-07898-3. — URL:<https://book.ru/book/938341>. — Текст : электронный.
3. Клюев, А. В. Бережливое производство : учебное пособие для СПО / А. В. Клюев ; под редакцией И. В. Ершовой. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург :

Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 87 с. — ISBN 978-54488-0447-2, 978-5-7996-2900-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87789>

4. Шмелёва, А. Н. Методы бережливого производства : учебно-методическое пособие / А. Н. Шмелёва. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 38 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171543>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.3. Дополнительные источники

1. ГОСТ ЭКСПЕРТ – единая база ГОСТов РФ – URL: <https://gostexpert.ru/>
2. РОССТАНДАРТ - Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии – URL: <https://www.rst.gov.ru/portal/gost/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| <i>Результаты обучения</i> | <i>Критерии оценки</i> | <i>Методы оценки</i> |
|--|---|---|
| Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины | | |
| <u>Знать:</u> историю становления и развития бережливого производства; философию бережливого производства; ценности бережливого производства; принципы бережливого производства; действия, добавляющие ценности и потери; технологии анализа процессов создания ценности; технологии улучшений; ключевые показатели эффективности бережливого производства; технологии вовлечения персонала; систему подачи предложений; инструменты бережливого производства | демонстрирует системные знания об истории становления и развития бережливого производства; демонстрирует системные знания о философии бережливого производства; демонстрирует системные знания о ценностях бережливого производства; демонстрирует системные знания о принципах бережливого производства; демонстрирует системные знания о действиях, добавляющие ценности и потери; владеет технологиями анализа процессов создания ценности; демонстрирует системные знания о технологиях улучшений; демонстрирует системные знания о ключевые показатели эффективности бережливого производства; демонстрирует системные знания о технологии вовлечения персонала; демонстрирует системные знания о системе подачи предложений; | Тестирование. Устный опрос. Кейс-метод. Оценка решений ситуационных задач. Практические занятия. Деловые игры. |

| | | |
|--|--|--|
| | демонстрирует системные знания об инструментах бережливого производства | |
| Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины | | |
| <p><u>Уметь:</u> осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; картировать поток создания ценностей; выявлять и устранять потери в процессах; применять ключевые инструменты анализа и решения проблем; организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям; применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/ предприятия.</p> | <p>демонстрирует умение осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; демонстрирует умение картировать поток создания ценностей; демонстрирует умение выявлять и устранять потери в процессах; демонстрирует умение применять ключевые инструменты анализа и решения проблем; демонстрирует умение организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям; способен применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/ предприятия.</p> | <p>Кейс-метод Оценка решений ситуационных задач. Практические занятия. Деловые игры.</p> |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики
Дагестан
«Колледж машиностроения и сервиса им. С. Орджоникидзе»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.01. ЭЛЕКТРОТЕХНИКА

Код и наименование специальности: 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям),
входящей в состав УГПС 27.00.00 Управление в технических системах

Квалификация выпускника: Техник

Программа учебной дисциплины **ОП.01 Электротехника** разработана

на основе:

– Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 апреля 2022 г. № 234 (зарегистрировано в Минюсте России 23 мая 2022 г. № 68546) по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям);

с учетом:

– Примерной основной образовательной программы СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденной протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 27.00.00 Управление в технических системах № 2 от 12.05.2023г.

Организация-разработчик: ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»

Разработчик: Бедирханов М.С. – преподаватель ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 ЭЛЕКТРОТЕХНИКА

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.01. Электротехника» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 04, ОК 07.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|---|--|---|
| ОК 01, ОК 04, ОК 07. ПК 1.1 ПК 1.3 ПК 1.4. | Рассчитывать параметры и элементы электрических устройств; Собирать электрические схемы и проверять их работу; Измерять параметры электрической цепи; Применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений; Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Определять характеристики электрических схем различных устройств; | Назначение и принцип действия измерительного оборудования физические процессы в электрических цепях; методы расчета электрических цепей; методы преобразования электрической энергии; |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|---|---------------|
| Объем образовательной программы учебной дисциплины | 100 |
| в т.ч. в форме практической подготовки | 32 |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 48 |
| лабораторные работы | 10 |
| практические занятия | 22 |
| курсовая работа (проект) | - |
| <i>Самостоятельная работа</i> | 12 |
| Консультация | 2 |
| Промежуточная аттестация | 6 |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|--|---|-------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| РАЗДЕЛ 1 ВВЕДЕНИЕ В ЭЛЕКТРОТЕХНИКУ | | 2 | |
| Тема 1.1 Введение в электротехнику | Содержание учебного материала Электрическая энергия, ее свойства и использование. Получение и передача электрической энергии. Основные этапы развития мировой и отечественной электроэнергетики, электротехники и электроники. | 2 | ОК01, ОК04, ОК07, ПК1.1, ПК1.3, ПК1.4 |
| РАЗДЕЛ 2 ОСНОВЫ ТЕОРИИ И МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ ЭЛЕКТРИЧЕСКИХ ЦЕПЕЙ ПОСТОЯННОГО ТОКА | | 30 | |
| Тема 2.1 Электрическое поле | Содержание Основные свойства и характеристики электрического поля. Поле точечного заряда. Однородное электрическое поле. Закон Кулона. Напряженность электрического поля. Потенциал. Электрическое напряжение. Влияние электрического поля на проводники и диэлектрики. Проводники и диэлектрики в электрическом поле. Емкость. Конденсаторы. Соединение конденсаторов. Энергия электрического поля заряженного конденсатора. | 8 | ОК 01, ОК 04, ОК07 |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 6 | |
| | Практическое занятие 1 Расчет батареи конденсаторов | 2 | |
| | Самостоятельная работа | 2 | |
| Тема 2.2 Электрические цепи постоянного тока | Содержание Параметры электрической цепи. Электрический ток. ЭДС и напряжение. Электрическое сопротивление и проводимость. Резистор. Основные проводниковые материалы и проводниковые изделия. Соединение резисторов. Расчет цепей методом «свертывания». Закон Ома. Электрическая работа и мощность. Преобразование электрической энергии в тепловую | 22 | ОК01, ОК04, ОК07, ПК1.1, |
| | | 6 | |

| | | | |
|--|---|-----------|-------------------------|
| | Законы Кирхгофа для узла и контура. Методы расчета цепей постоянного тока. Основы расчета электрической цепи постоянного тока. Расчет электрических цепей произвольной конфигурации методами: контурных токов, узловых потенциалов, двух узлов (узлового напряжения) | 6 | |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 8 | |
| | Практическое занятие 2 Расчет цепи постоянного тока с помощью закона Ома. | 2 | |
| | Практическое занятие 3 Расчет электрической цепи на основе законов Кирхгофа. | 2 | |
| | Практическое занятие 4 Расчет эквивалентного сопротивления электрической цепи | 2 | |
| | Лабораторное занятие 1 Виды соединения резисторов | 2 | |
| | Самостоятельная работа | 2 | |
| РАЗДЕЛ 3 | ЭЛЕКТРОМАГНЕТИЗМ | 12 | |
| Тема3.1 Магнитное поле, его характеристики | Содержание | 12 | ОК01,ОК04, |
| | Характеристики магнитного поля. Магнитная проницаемость. Закон Ампера и условия его применения. Закон полного тока. Магнитное поле прямолинейного тока. Магнитное поле кольцевой и цилиндрической катушек. Электрон в магнитном поле. Проводник с током в магнитном поле. Взаимодействие параллельных проводников с током. Электромагнитная индукция. ЭДС самоиндукции взаимной индукции. ЭДС в проводнике, движущемся в магнитном поле. | 10 | ОК07,ПК1.1, ПК1.3,ПК1.4 |
| | Самостоятельная работа | 2 | |
| РАЗДЕЛ 4 | ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ ЦЕПИ ПЕРЕМЕННОГО ТОКА | 30 | |
| Тема4.1 Электрические цепи переменного синусоидального тока | Содержание | 16 | ОК01,ОК04, |
| | Основные понятия переменного синусоидального тока. Понятие о генераторах переменного тока. Получение синусоидальной ЭДС. Общая характеристика цепей переменного тока. Амплитуда, период, частота, фаза, начальная фаза синусоидального тока. Мгновенное, амплитудное, действующее и среднее значения ЭДС, напряжения, тока. Изображение синусоидальных величин с помощью временных и векторных диаграмм. Параметры синусоидального тока. Фаза переменного тока. Сдвиг фаз | | ОК07,ПК1.1, ПК1.3,ПК1.4 |

| | | | |
|------------------|--|-----------|-------------------|
| | Изображение синусоидальных величин с помощью векторов. Сложение и вычитание синусоидальных величин. Поверхностный эффект. Активное сопротивление. | 8 | |
| | Однофазные электрические цепи. Особенность электрических цепей переменного тока. Цепь с активным сопротивлением. Цепь с индуктивностью. Цепь с активным сопротивлением и индуктивностью. Цепь с емкостью. Цепь с активным сопротивлением и емкостью. Цепь с активным сопротивлением, индуктивностью и емкостью. Резонансный режим работы цепи. | | |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 6 | |
| | Практическое занятие 5 Расчет цепи с активным сопротивлением и индуктивностью | 2 | |
| | Практическое занятие 6 Расчет цепи с активным сопротивлением и емкостью | 2 | |
| | Лабораторное занятие 2 Измерение основных характеристик цепей переменного тока | 2 | |
| | Самостоятельная работа | 2 | |
| Тема цепи | 4.2.Трехфазные | 14 | ОК 01,ОК04, |
| | Содержание | | ОК07,ПК1.1, ПК1.4 |
| | Принцип получения трехфазной ЭДС. Устройство трехфазного генератора. Соединение обмоток генератора звездой и треугольником. Понятие линейных и фазных напряжений. Соотношение между ними. | 2 | |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 10 | |
| | Практическое занятие 7 Расчет трехфазной цепи при соединении приемников электрической энергии звездой. | 2 | |
| | Практическое занятие 8 Расчет трехфазной цепи при соединении приемников электрической энергии треугольником. | 2 | |
| | Практическое занятие 9 Расчет мощности трехфазной цепи. | 2 | |
| | Лабораторное занятие 3 Соединение приёмников энергии звездой. | 4 | |
| | Лабораторное занятие 4 Соединение приёмников энергии треугольником. | | |
| | Самостоятельная работа | 2 | |
| РАЗДЕЛ 5 | ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ МАШИНЫ | 12 | |

| | | | |
|--|---|------------|--------------------------------|
| Тема 5.1. Трансформаторы. Электрические машины постоянного и переменного тока | Содержание | 6 | ОК01 ПК1.1., ПК1.3., ПК1.4. |
| | Назначение, устройство и применение трансформаторов Однофазные и трехфазные трансформаторы. Автотрансформаторы. Измерительные трансформаторы | 2 | |
| | Устройство и принцип действия асинхронного двигателя. Физические процессы, проходящие в асинхронном двигателе. Применение асинхронных двигателей. Устройство машин постоянного тока. Физические процессы, проходящие в синхронном двигателе. Обратимость машин. Синхронный генератор. Синхронный двигатель. Применение электрических машин постоянного тока. | 4 | |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 4 | |
| | Практическое занятие 10 Расчет параметров трансформатора. | 2 | |
| | Лабораторное занятие 5 Снятие характеристик генератора. | 2 | |
| | Самостоятельная работа | 2 | |
| РАЗДЕЛ 6 | ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ ИЗМЕРЕНИЯ | 6 | |
| Тема 6.1.Измерительные приборы | Содержание | 2 | ОК.04, ПК1.3. |
| | Основные понятия электрических измерения. Способы и методы измерения электрических величин и параметров. Классификация электроизмерительных приборов. Электроизмерительные приборы различных систем. Измерения тока, измерения напряжения, измерение мощности, измерение сопротивления. Приборы, основанные на действии магнитной и электрической энергии для измерения различных величин. Принцип действия электромеханических, электротепловых, электрокинетических, электрохимических приборов | 2 | |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 2 | |
| | Практическое занятие 11 Расчет потерь напряжения в линиях электропередач | 2 | |
| | Самостоятельная работа | 2 | |
| Консультации | | 2 | |
| Промежуточная аттестация | | 6 | |
| Всего: | | 100 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория «Электротехники»

- рабочее место преподавателя с ПК;
- рабочие места обучающихся;
- приборы, инструменты и приспособления;
- учебно-лабораторный стенд «Электротехника и основы электроники»;
- учебно-лабораторный стенд «Электрические машины и электропривод»
- лабораторные столы
- комплект соединительных проводов и кабелей питания
- комплект учебно-наглядных пособий по электротехнике и электронике
- осциллограф
- мультиметр
- комплект расходных материалов
- пакет прикладных программ (текстовых, табличных, графических и презентационных);

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеются печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда колледжем выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Аполлонский, С. М. Основы электротехники. Практикум : учебное пособие для спо / С. М. Аполлонский. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 320 с. — ISBN 978-5-8114-6707-5.
2. Аполлонский, С. М. Основы электротехники. Практикум : учебное пособие для спо / С. М. Аполлонский. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 320 с. — ISBN 978-5-8114-6707-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/151687>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Аполлонский, С. М. Электрические аппараты управления и автоматики : учебное пособие для спо / С. М. Аполлонский, Ю. В. Куклев, В. Я. Фролов. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 256 с. — ISBN 978-5-8114-6708-2.
4. Аполлонский, С. М. Электрические аппараты управления и автоматики : учебное пособие для спо / С. М. Аполлонский, Ю. В. Куклев, В. Я. Фролов. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 256 с. — ISBN 978-5-8114-6708-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/151688>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Белецкий, А. Ф. Теория линейных электрических цепей : учебник для СПО / А. Ф. Белецкий. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 544 с. — ISBN 978-5-8114-6761-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/152472>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Белецкий, А. Ф. Теория линейных электрических цепей : учебник для спо / А. Ф. Белецкий. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 544 с. — ISBN 978-5-8114-6761-7.
7. Битюцкий, И. Б. Электрические машины. Двигатель постоянного тока. Практикум : учебное пособие для спо / И. Б. Битюцкий, И. В. Музылева. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 168 с. — ISBN 978-5-8114-7078-5.

8. Битюцкий, И. Б. Электрические машины. Двигатель постоянного тока. Практикум : учебное пособие для СПО / И. Б. Битюцкий, И. В. Музылева. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 168 с. — ISBN 978-5-8114-7078-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/154415>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
9. Блохин, А. В. Электротехника: учебное пособие для СПО / А. В. Блохин; под редакцией Ф. Н. Сарапулова. — 3-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 184 с. — ISBN 978-5-4488-0410-6, 978-57996-2898-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87912>
10. Ванурин, В. Н. Электрические машины : учебное пособие для СПО / В. Н. Ванурин. — СанктПетербург : Лань, 2021. — 304 с. — ISBN 978-5-8114-6909-3.
11. Ванурин, В. Н. Электрические машины : учебное пособие для СПО / В. Н. Ванурин. — СанктПетербург : Лань, 2021. — 304 с. — ISBN 978-5-8114-6909-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153665> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.
12. Ватаев, А. С. Основы электротехники. Электрические машины и трансформаторы: учебное пособие для СПО / А. С. Ватаев, Г. А. Давидчук, А. М. Лебедев. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 192 с. — ISBN 978-5-4488-0870-8, 978-5-4497-0629-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/96967>
13. Иванов, И. И. Электротехника и основы электроники : учебник для СПО / И. И. Иванов, Г. И. Соловьев, В. Я. Фролов. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 736 с. — ISBN 978-5-8114-6756-3.
14. Иванов, И. И. Электротехника и основы электроники : учебник для СПО / И. И. Иванов, Г. И. Соловьев, В. Я. Фролов. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 736 с. — ISBN 978-5-8114-6756-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/152467>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
15. Миленина, С. А. Электротехника: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Миленина; под редакцией Н. К. Миленина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 263 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05793-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472057>
16. Миловзоров, О. В. Основы электроники: учебник для среднего профессионального образования / О. В. Миловзоров, И. Г. Панков. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03249-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469657>
17. Новожилов, О. П. Электротехника (теория электрических цепей) в 2 ч. Часть 1: учебник для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10677-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456797>
18. Новожилов, О. П. Электротехника (теория электрических цепей). В 2 ч. Часть 2: учебник для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 247 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10679-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475893>
19. Основы теоретической электротехники : учебное пособие для СПО / Ю. А. Бычков, В. М. Золотницкий, Э. П. Чернышев, А. Н. Белянин. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 592 с. — ISBN 978-5-8114-6888-1.

20. Основы электротехники : учебник для СПО / Г. И. Кольниченко, Я. В. Тарлаков, А. В. Сиротов, И. Н. Кравченко. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 204 с. — ISBN 978-5-8114-6646-7.
21. Основы электротехники : учебник для СПО / Г. И. Кольниченко, Я. В. Тарлаков, А. В. Сиротов, И. Н. Кравченко. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 204 с. — ISBN 978-5-81148050-0.
22. Основы теоретической электротехники : учебное пособие для СПО / Ю. А. Бычков, В. М. Золотницкий, Э. П. Чернышев, А. Н. Белянин. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 592 с. — ISBN 978-5-8114-6888-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153656>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
23. Основы электротехники : учебник для СПО / Г. И. Кольниченко, Я. В. Тарлаков, А. В. Сиротов, И. Н. Кравченко. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 204 с. — ISBN 978-5-8114-6646-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/151200>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
24. Основы электротехники : учебник для СПО / Г. И. Кольниченко, Я. В. Тарлаков, А. В. Сиротов, И. Н. Кравченко. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 204 с. — ISBN 978-5-81148050-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171409>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
25. Потапов, Л. А. Теоретические основы электротехники. Сборник задач: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Потапов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 245 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09581-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475237>
26. Потапов, Л. А. Основы электротехники : учебное пособие для СПО / Л. А. Потапов. — СанктПетербург : Лань, 2021. — 376 с. — ISBN 978-5-8114-6716-7.
27. Потапов, Л. А. Основы электротехники : учебное пособие для СПО / Л. А. Потапов. — СанктПетербург : Лань, 2021. — 376 с. — ISBN 978-5-8114-6716-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/151696>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
28. Сборник задач по основам теоретической электротехники : учебное пособие для СПО / Ю. А. Бычков, А. Н. Белянин, В. Д. Гончаров [и др.] ; под редакцией Ю. А.Бычкова. — СанктПетербург : Лань, 2021. — 392 с. — ISBN 978-5-8114-6889-8.
29. Сборник задач по основам теоретической электротехники : учебное пособие для СПО / Ю. А. Бычков, А. Н. Белянин, В. Д. Гончаров [и др.] ; под редакцией Ю. А.Бычкова. — СанктПетербург : Лань, 2021. — 392 с. — ISBN 978-5-8114-6889-8. — Текст : электронный // Лань :электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153657>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
30. Сильвашко, С. А. Основы электротехники: учебное пособие для СПО / С. А. Сильвашко. — Сарато: Профобразование, 2020. — 209 с. — ISBN 978-5-4488-0671-1. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92141>
31. Семенова, Н. Г. Теоретические основы электротехники: учебно-методическое пособие для СПО / Н. Г. Семенова, Н. Ю. Ушакова, Н. И. Доброжанова. — Саратов: Профобразование, 2020. — 106 с. — ISBN 978-5-4488-0659-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92176>
32. Скорняков, В. А. Общая электротехника и электроника : учебник для СПО / В. А. Скорняков, В. Я. Фролов. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 176 с. — ISBN 978-5-8114-6758-7.

33. Скорняков, В. А. Общая электротехника и электроника : учебник для спо / В. А. Скорняков, В. Я. Фролов. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 176 с. — ISBN 978-5-8114-6758-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/152469>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
34. Тимофеев, И. А. Основы электротехники, электроники и автоматики. Лабораторный практикум : учебное пособие для спо / И. А. Тимофеев. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 196 с. — ISBN 978-5-8114-6827-0.
35. Тимофеев, И. А. Основы электротехники, электроники и автоматики. Лабораторный практикум : учебное пособие для спо / И. А. Тимофеев. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 196 с. — ISBN 978-5-8114-6827-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153638> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.
36. Угольников, А. В. Электротехнические материалы: учебное пособие для СПО / А. В. Угольников. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 81 с. — ISBN 978-5-4488-0264-5, 978-5-4497-0023-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/82685>
37. Электротехника и электроника: учебник / М.В. Гальперин. — 2-е изд. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 480 с. — (Среднее профессиональное образование).

3.2.2. Электронные издания

1. ГОСТ ЭКСПЕРТ – единая база ГОСТов РФ – URL: <https://gostexpert.ru/>
2. РОССТАНДАРТ - Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии – URL: <https://www.rst.gov.ru/portal/gost/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| <i>Результаты обучения</i> | <i>Критерии оценки</i> | <i>Формы и методы оценки</i> |
|---|--|--|
| Знает Физические процессы в электрических цепях; Методы расчета электрических цепей; Методы преобразования электрической энергии | 91-00% правильных ответов: оценка 5(отлично) 71-90% правильных ответов: оценка 4(хорошо) 61-70% правильных ответов: оценка 3(удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов: оценка 2(неудовлетворительно) | Текущий контроль: Экспертная оценка практических и лабораторных работ, тестирования и по результатам выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация: Экспертная оценка при сдаче зачета |
| Умеет Определять характеристик и электрических схем различных устройств; Рассчитывать параметры и элементы электрических устройств; Собирать электрические схемы и проверять их работу; Измерять параметры электрической цепи. | 91-00% правильных ответов: оценка 5(отлично) 71-90% правильных ответов: оценка 4(хорошо) 61-70% правильных ответов: оценка 3(удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов: оценка 2(неудовлетворительно) | Текущий контроль: Экспертная оценка практических и лабораторных работ, тестирования и по результатам выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация: Экспертная оценка при сдаче зачета |

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики
Дагестан
«Колледж машиностроения и сервиса им. С. Орджоникидзе»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.02. МЕТРОЛОГИЯ И СТАНДАРТИЗАЦИЯ

Код и наименование специальности: 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям),
входящей в состав УГПС 27.00.00 Управление в технических системах

Квалификация выпускника: Техник

Программа учебной дисциплины **ОП.02 Метрология и стандартизация** разработана

на основе:

– Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 апреля 2022 г. № 234 (зарегистрировано в Минюсте России 23 мая 2022 г. № 68546) по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям);

с учетом:

– Примерной основной образовательной программы СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденной протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 27.00.00 Управление в технических системах № 2 от 12.05.2023г.

Организация-разработчик: ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»

Разработчик: Хабибуллаева К.Т. – преподаватель ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 02 МЕТРОЛОГИЯ И СТАНДАРТИЗАЦИЯ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Метрология и стандартизация» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 09

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|--|--|---|
| ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.3, ОК 01, ОК 02, ОК 09. | Использовать основные положения стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия в производственной деятельности; Оформлять технологическую и техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой на основе использования основных положений метрологии и стандартизации в производственной деятельности; Находить соотношения между единицами различных систем Определять метрологические характеристики средств измерений Оформлять результаты поверки средств измерений Обрабатывать результаты измерений Находить результаты различных видов измерений, полученных различными способами, пользуясь справочными таблицами Применять документацию систем качества; | Основные понятия и определения метрологии и стандартизации Методические основы стандартизации; Основные положения национальной системы стандартизации; Экономическая эффективность стандартизации Основные понятия и положения подтверждения соответствия; Виды и формы подтверждения соответствия Терминология и единицы измерения в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ; Классификация средств измерений, их достоинства и недостатки Основные метрологические характеристики средств измерений Основы обеспечения единства измерений Эталоны, поверка, поверочная схема Основные способы построения поверочной схемы |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>Применять требования нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов. Правильно определять и находить информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы профессиональной деятельности. Структурировать получаемую информацию; Обрабатывать текстовую и табличную информацию</p> | <p>Особенности, достоинства и недостатки видов и методов измерений Условия проведения измерений Виды погрешностей Способы обработки результатов измерений и их практическое применение Документация систем качества; Основные источники информации и ресурсов для решения задач в профессиональном контексте. Принципы поиска информации в различных поисковых системах</p> |
|--|--|---|

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|---|---------------|
| Объем образовательной программы учебной дисциплины | 82 |
| в т.ч. в форме практической подготовки | 50 |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 24 |
| практические занятия (<i>если предусмотрено</i>) | 50 |
| <i>Самостоятельная работа</i> | 6 |
| Промежуточная аттестация | 2 |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|---|-------------|--|
| РАЗДЕЛ 1 | СИСТЕМНЫЙ ПОДХОД К МЕТРОЛОГИИ И СТАНДАРТИЗАЦИИ | 18 | |
| Тема 1. Введение в дисциплину | Содержание учебного материала | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 09. ПК 1.2, ПК 1.3, ПК.1.4, ПК.1.5 ПК 2.1 ПК 2.3 |
| | 1 Содержание, цель и задачи курса дисциплины «Метрология и стандартизация». Роль метрологии и стандартизации в обеспечении качества процессов и продукции. Квалиметрия. 2 Показатели качества и их классификация. Особенности применения федеральных законов на современном этапе развития метрологии и стандартизации | 2 | |
| Тема 2. Теоретические основы метрологии и стандартизации | Содержание учебного материала | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 09. ПК 1.2, ПК 1.3, ПК.1.4, ПК.1.5 ПК 2.1 ПК 2.3 |
| | 1 Виды и средства измерений. Классификация и характеристика средств измерений. | 2 | |
| | 2 Эталоны и их классификация. Метрологические свойства и метрологические характеристики средств измерений. | | |
| | 3 Теоретические и исторические аспекты стандартизации. Стандартизация, её роль в повышении качества продукции и развитие на международном, региональном и национальном уровнях | | |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 14 | |
| Практическое занятие №1. Основные положения и терминология ФЗ «Об обеспечении единства измерений». Ознакомительное посещение сайта Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://www.gost.ru/wps/portal/ Основные положения и терминология | 4 | | |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|--|-------------|--|
| | Практическое занятие № 2 ФЗ «О стандартизации». Основные положения и терминология ФЗ «О техническом регулировании» | 4 | |
| | Практическое занятие №3 Определение нормируемых метрологических характеристик СИ | 2 | |
| | Лабораторная работа № 1 Информационное обеспечение стандартизации | 4 | |
| РАЗДЕЛ 2 ГОСУДАРСТВЕННАЯ СИСТЕМА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЕДИНСТВА ИЗМЕРЕНИЙ | | 18 | |
| Тема 1. Точность методов и результатов измерений. Система измерений (СИ) | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 09. ПК 1.2, ПК 1.3, ПК.1.4, ПК.1.5 ПК 2.1 ПК 2.3 |
| | 1 Основы обеспечения единства измерений. Понятие о точности измерений. Основной постулат метрологии. | 2 | |
| | 2 Закономерности формирования результата измерения, понятие погрешности, источники погрешностей. Классы точности СИ. Система воспроизведения единиц величин. | | |
| | 3 Понятие многократного измерения. Алгоритмы обработки многократных измерений. | 2 | |
| | 4 Метрологические свойства и метрологические характеристики средств измерений. Классы точности СИ. | | |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 4 | |
| | Практическое занятие №4 Закон обеспечения единства измерений | 2 | |
| | Практическое занятие №5 Решение задач по теме 1 | 2 | |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|--|--|-------------|---|
| Тема 2. Правовые основы обеспечения единства измерений и метрологического обеспечения производства продукции. | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 09. ПК 1.2, ПК 1.3, ПК.1.4, ПК.1.5 ПК 2.1 ПК 2.3 |
| | 1 Основные положения ФЗ РФ «Об обеспечении единства измерений». Понятие, значение, и задачи метрологического обеспечения. 2 Юридические, научно-технические, организационные и методические основы метрологического обеспечения. Система нормативно-правового регулирования метрологии. Государственный метрологический контроль и надзор (цель, объекты, сферы распространения, виды). | 2 | |
| | 3 Основные виды нарушений и ответственность за них в области метрологии. Содержание деятельности и основные функции метрологической службы предприятия. | 2 | |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 4 | |
| | Практическое занятие №6 Решение ситуационных задач по метрологическому обеспечению | 2 | |
| | Практическое занятие №7 Составление структуры метрологической службы предприятий | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 2 | |
| | Самостоятельная работа №1. Организационные документы, регламентирующие деятельность метрологической службы на предприятии. Структура метрологической службы предприятия. | 2 | |
| РАЗДЕЛ 3 | ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И ИСТОРИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ СТАНДАРТИЗАЦИИ | 14 | |
| Тема 1. Применение методов стандартизации | Содержание учебного материала | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 09. ПК 1.2, ПК 1.3, ПК.1.4, ПК.1.5 ПК 2.1 ПК 2.3 |
| | 1 Методы стандартизации. Нормативные документы по стандартизации. 2 Унификация продукции. Экономический эффект от применения методов унификации. | 2 | |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|--|--|-------------|--|
| | 3 Агрегатирование. Экономический эффект от применения методов агрегатирования. | | |
| | 4 Комплексная и опережающая стандартизация. | | |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 6 | |
| | Практическое занятие №8 Расчёт коэффициентов унификации | 2 | |
| | Практическое занятие № 9 Работа со стандартами системы стандартизации в Российской Федерации | 2 | |
| | Практическое занятие № 10 Ознакомление со структурой и содержанием стандартов разных видов | 2 | |
| Тема 2. Применение методов стандартизации в экономике | Содержание учебного материала | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 09. ПК 1.2, ПК 1.3, ПК.1.4, ПК.1.5 ПК 2.1 ПК 2.3 |
| | Классификаторы продукции, услуг, социально-экономической информации. Каталожные листы. Штриховое кодирование | 2 | |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 4 | |
| | Практическое занятие № 11 Выполнение анализа реальных штрих-кодов. Проведение проверки их подлинности. | 2 | |
| | Практическое занятие № 12 Семинар по разделу теоретические основы метрологии и стандартизации | 2 | |
| РАЗДЕЛ 4. | ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ | 30 | |
| Тема 1. | Содержание учебного материала | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 09. |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|--|--|-------------|---|
| Организационно-методические основы подтверждения соответствия в РФ | 1 Принципы, правила и порядок проведения подтверждения соответствия в РФ. 2 Документы по проведению работ в области подтверждения соответствия. | 2 | ПК 1.2, ПК 1.3, ПК.1.4, ПК.1.5 ПК 2.1 ПК 2.3 |
| | 3 Понятие схемы подтверждения соответствия продукции. | | |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 8 | |
| | Практическое занятие № 13 Изучение федерального закона «О сертификации продукции и услуг». | 2 | |
| | Практическое занятие № 14 Освоение информационного обеспечения подтверждения соответствия. Составление документов по проведению работ в области подтверждения соответствия | 4 | |
| | Практическое занятие № 15 Выполнение анализа сертификата соответствия. | 2 | |
| Тема 2. Органы подтверждения соответствия испытательные лаборатории | Содержание учебного материала | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 09. ПК 1.2, ПК 1.3, ПК.1.4, ПК.1.5 ПК 2.1 ПК 2.3 |
| | 1 Функции, содержание деятельности, права и ответственность органов и испытательных лабораторий. Аккредитация органов и испытательных лабораторий. Инспекционный контроль за аккредитованными организациями. | 2 | |
| Тема 3. Подтверждение соответствия услуг, систем качества | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 09. ПК 1.2, ПК 1.3, ПК.1.4, ПК.1.5 ПК 2.1 ПК 2.3 |
| | 1.Подтверждение соответствия импортируемой продукции. Подтверждение соответствия услуг. Подтверждение соответствия систем качества. Подтверждение соответствия систем менеджмента качества. | 2 | |
| | 2 Схемы подтверждения соответствия услуг и порядок её проведения. Выбор схемы Подтверждение соответствия. Алгоритм деятельности. | 2 | |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|-----------------------------|--|-------------|---|
| | Практические занятия и лабораторные работы | 10 | |
| | Практическое занятие № 16 Изучение закона «О защите прав потребителей». | 2 | |
| | Лабораторная работа № 2 Выбор схемы подтверждения соответствия, проведение испытаний | 6 | |
| | Практическое занятие № 17 Семинар по разделу «Теоретические основы подтверждения соответствия» | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 4 | |
| | Самостоятельная работа № 2. Изучение закона «О сертификации продукции и услуг». | 4 | |
| | Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета | 2 | |
| Всего: | | 82 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория «Технических и метрологических измерений»

посадочные места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

комплект учебно-методических материалов;

приборы для проведения измерений: цифровые, регистрирующие измерительные приборы;

инструменты для выполнения измерений или вспомогательные устройства:

- Штангенциркуль ШЦ-I-150-0,05
- Микрометр гладкий МК25
- Микрометр рычажный МР25
- Скоба рычажная СР-25
- Прибор ПБ-250
- Призма поверочная и разметочная (учебная) П1-2-2
- Набор проволок для измерения резьбы
- Стойка универсальная 15СТ-М
- Штатив Ш-ШН
- Линейка синусная 100 мм (учебная)
- Набор образцов шероховатости (точение)
- Калибр-пробка гладкий
- Калибр-пробка конусный
- Калибр-скоба гладкий
- Калибр-скоба регулируемый
- Калибр-пробка резьбовой
- Деталь типа «Вал»
- Деталь типа «Втулка»

меры (однозначные, многозначные, набор мер);

презентации, плакаты и настенные стенды «Допуски и технические измерения»

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледж имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда колледжем выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные и электронные издания

1. Атрошенко, Ю. К. Метрология, стандартизация и сертификация. Сборник лабораторных и практических работ: учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. К. Атрошенко, Е. В. Кравченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07981-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474756>

2. Виноградова, А. А. Законодательная метрология: учебное пособие для СПО / А. А. Виноградова, И. Е. Ушаков. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 92 с. — ISBN 978-58114-7018-1.

3. Виноградова, А. А. Законодательная метрология: учебное пособие для СПО / А. А. Виноградова, И. Е. Ушаков. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 92 с. — ISBN 978-58114-7018-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153957>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Ким, К. К. Средства электрических измерений и их поверка: учебное пособие для СПО / К. К. Ким, Г. Н. Анисимов, А. И. Чураков. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 316 с. — ISBN 978-5-8114-6981-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153944>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Коротков, В. С. Метрология, стандартизация и сертификация : учебное пособие для СПО / В. С. Коротков, А. И. Афонасов. — Саратов: Профобразование, 2017. — 186 с. — ISBN 978-5-4488-0020-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/66391>
6. Лифиц, И. М. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Лифиц. — 13-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08670-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470077>
7. Метрология, стандартизация, сертификация : учебно-методическое пособие для СПО / И. А. Фролов, В. А. Жулай, Ю. Ф. Устинов, В. А. Муравьев. — Саратов : Профобразование, 2019. — 126 с. — ISBN 978-5-4488-0375-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87271>
8. Метрология, стандартизация, сертификация и управление качеством : учебное пособие для СПО / А. И. Шаратов, В. Д. Коршиков, О. Н. Ермаков, В. Я. Губарев. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2020. — 184 с. — ISBN 978-5-88247-955-7, 978-5-4488-0758-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92832>
9. Метрология, стандартизация и сертификация : учебное пособие / Е.Б. Герасимова, Б.И. Герасимов. — 2-е изд. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 224 с. — (Среднее профессиональное образование).
10. Метрология, стандартизация и сертификация. Основы взаимозаменяемости : учебное пособие / В.Д. Мочалов, А.А. Погонин, А.А. Афанасьев. — 2-е изд., стер. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 264 с. — (Среднее профессиональное образование).
11. Метрология, стандартизация, сертификация : учебное пособие / А.И. Аристов, В.М. Приходько, И.Д. Сергеев, Д.С. Фатюхин. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 256 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование).
12. Метрология, стандартизация, сертификация : учебник / И.П. Кошечая, А.А. Канке. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 415 с. — (Среднее профессиональное образование).
13. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 1. Метрология : учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 235 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10236-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475551>
14. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 2. Стандартизация : учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 481 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10238-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475552>
15. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 3. Сертификация : учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 132 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10239-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475555>
16. Сергеев, А. Г. Стандартизация и сертификация : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Г. Сергеев, В. В. Терегеря. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 323 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5534-04315-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469819>

17. Третьяк, Л. Н. Метрология, стандартизация и сертификация: взаимозаменяемость : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Н. Третьяк, А. С. Вольнов ; под общей редакцией Л. Н. Третьяк. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10811-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454892>

Дополнительные источники

1. ГОСТ ЭКСПЕРТ – единая база ГОСТов РФ – URL: <https://gostexpert.ru/>
2. РОССТАНДАРТ - Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии – URL: <https://www.rst.gov.ru/portal/gost/>
3. Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании».
4. Федеральный закон от 26 июня 2008 г. № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений».
5. Федеральный закон от 29 июня 2015 г. № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| <i>Результаты обучения</i> | <i>Критерии оценки</i> | <i>Методы оценки</i> |
|--|---|---|
| <p>Знает</p> <p>Основные понятия и определения метрологии и стандартизации. Методические основы стандартизации; Основные положения национальной системы стандартизации; Экономическая эффективность стандартизации. Основные понятия и положения подтверждения соответствия; Виды и формы подтверждения соответствия. Терминология и единицы измерения в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ; Классификация средств измерений, их достоинства и недостатки. Основные метрологические характеристики средств измерений. Основы обеспечения единства измерений. Эталоны, поверка, поверочная схема. Основные способы построения поверочной схемы. Особенности, достоинства и недостатки видов и методов измерений. Условия проведения измерений. Виды погрешностей обработки результатов измерений и их практическое применение. Документация систем качества; Основные источники информации и ресурсов для решения задач в профессиональном контексте. Принципы поиска информации в различных поисковых системах.</p> | <p>Характеристики демонстрируемых знаний и умений, которые могут быть проверены</p> <p>1. Достижение поставленных целей и задач при выполнении практического задания</p> <p>2. Результативность информационного поиска при пользовании справочной и нормативной литературой</p> <p>3. Выполнение требований к проведению практического занятия с использованием знаний по необходимой теме дисциплины</p> <p>4. Правильность распределения времени на выполнение задания</p> <p>5. Точность при написании вывода при анализе выполненной работы</p> <p>6. Выполнение требований нормативных документов при выборе варианта решения, при расчётах заданных параметров</p> | <p>Текущий контроль: Экспертная оценка практических работ</p> <p>Промежуточная аттестация: Экспертная оценка при сдаче дифференцированного зачёта</p> |

| | | |
|--|---|---|
| <p>Умеет</p> <p>Использовать основные положения стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия в производственной деятельности;</p> <p>Оформлять технологическую и техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой на основе использования основных положений метрологии и стандартизации в производственной деятельности;</p> <p>Находить соотношения между единицами различных систем</p> <p>Определять метрологические характеристики средств измерений</p> <p>Оформлять результаты поверки средств измерений</p> <p>Обрабатывать результаты измерений</p> <p>Находить результаты различных видов измерений, полученных различными способами, пользуясь справочными таблицами</p> <p>Применять документацию систем качества; Применять требования нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов.</p> <p>Правильно определять и находить информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы профессиональной деятельности.</p> <p>Структурировать получаемую информацию;</p> <p>Обрабатывать текстовую и табличную информацию</p> | <p>Критерии оценки 91-</p> <p>100% правильных решений оценка 5 (отлично)</p> <p>71-90% правильных решений оценка 4 (хорошо)</p> <p>61-70% правильных решений оценка 3 (удовлетворительно)</p> <p>Менее 60% правильных решений оценка 2 (неудовлетворительно)</p> | <p>Текущий контроль:</p> <p>Экспертная оценка практических работ</p> <p>Промежуточная аттестация:</p> <p>Экспертная оценка при сдаче дифференцированного зачёта</p> |
|--|---|---|

Приложение 2.9
к ООП по специальности
27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики
Дагестан
«Колледж машиностроения и сервиса им. С. Орджоникидзе»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.03. ТЕХНИЧЕСКАЯ МЕХАНИКА

Код и наименование специальности: 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям),
входящей в состав УГПС 27.00.00 Управление в технических системах

Квалификация выпускника: Техник

Программа учебной дисциплины **ОП.03 Техническая механика** разработана

на основе:

– Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 апреля 2022 г. № 234 (зарегистрировано в Минюсте России 23 мая 2022 г. № 68546) по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям);

с учетом:

– Примерной основной образовательной программы СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденной протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 27.00.00 Управление в технических системах № 2 от 12.05.2023г.

Организация-разработчик: ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»

Разработчик: Хабибуллаева К.Т. – преподаватель ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 03. ТЕХНИЧЕСКАЯ МЕХАНИКА

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП 03. Техническая механика» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|--------------------------------------|---|--|
| ОК 01. ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 | <p>Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; производить расчеты механических передач и простейших сборочных единиц; читать кинематические схемы; определять напряжения в конструктивных элементах правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; определять критерии и показатели и технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки, инструмента, средств измерения; выбирать методы и способы определения значений технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений. определять критерии и показатели соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации</p> | <p>Виды механизмов, их кинематические и динамические характеристики; методику расчета элементов конструкций на прочность, жесткость и устойчивость при различных видах деформации; основы расчетов механических передач и простейших сборочных единиц общего назначения. Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. методы работы в профессиональной и смежных сферах. требования к техническому состоянию оснастки, инструмента, средств измерений и сроков проведения их поверки методы и средства технического контроля соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки</p> |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|---|---------------|
| Объем образовательной программы учебной дисциплины | 76 |
| в т.ч. в форме практической подготовки | 32 |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 30 |
| практические занятия | 30 |
| лабораторные занятия | 2 |
| <i>Самостоятельная работа</i> | 12 |
| Промежуточная аттестация | 2 |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|--|---|-------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ МЕХАНИКА | | 46 | |
| Тема 1. Основные понятия аксиомы статики | Содержание учебного материала | 2 | ОК 01, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4 |
| | Материальная точка, абсолютно твёрдое тело. Сила, система сил. Эквивалентные системы сил. Равнодействующая и уравновешивающая силы. Аксиомы статики. Связи и реакции связей. Определение направления реакций идеальных связей. | 2 | |
| Тема 2. Плоская система сходящихся сил | Содержание учебного материала | 8 | ОК 01, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4 |
| | Параллельные силы в плоскости. Центр параллельных сил. Центр тяжести плоских сечений (фигур). Пара сил и её характеристики. Момент пары. Эквивалентные пары. Сложение пар. Условие равновесия системы пар. Момент силы относительно точки. Условие равновесия рычага. Условие равновесия плоской системы сходящихся сил в геометрической (векторной) форме. Проекция силы на ось, правило знаков. Проекция силы на две перпендикулярные (координатные) оси. Уравнения равновесия; рациональный выбор координатных осей. | 2 | |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 6 | |
| | Практическое занятие №1 Определение равнодействующей плоской системы сходящихся сил. | 6 | |
| Тема 3. Параллельные силы в плоскости. Пара сил. Момент силы относительно | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4 |
| | 1. Параллельные силы в плоскости. Центр параллельных сил. Центр тяжести плоских сечений (фигур). Пара сил и её характеристики. Момент пары. Эквивалентные пары. Сложение пар. Условие равновесия системы пар. Момент силы относительно точки. Условие равновесия рычага. | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 2 | |

| | | | |
|--|---|-----------|--------------------------------|
| точки | Самостоятельная работа №1 Определение моментов пар сил в плоской системе. | 2 | |
| Тема 4. Плоская система произвольно расположенных сил | Содержание учебного материала | 10 | ОК 01, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4 |
| | Приведение силы к данной точке. Приведение плоской системы сил к данному центру. Главный вектор и главный момент системы сил. Равновесие плоской системы произвольно расположенных сил. Три вида уравнений равновесия. Условие равновесия системы параллельных сил. Балочные системы. Классификация нагрузок и виды опор. Определение реакций опор и моментов защемления. | 2 | |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 8 | |
| | Практическое занятие №2 Три вида уравнений равновесия. Определение реакций опор и моментов защемления. | 6 | |
| | Лабораторное занятие №1 Определение опорных реакций балок | 2 | |
| Тема 5. Пространственная система сил | Содержание учебного материала | 2 | ОК 01, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4 |
| | Проекция силы на три взаимно перпендикулярные оси. Равнодействующая пространственной системы сходящихся сил. Равновесие пространственной системы сходящихся сил. Момент силы относительно оси. | 2 | |
| Тема 6. Центр тяжести тела. Устойчивость равновесия | Содержание учебного материала | 10 | ОК 01, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, |
| | Сила тяжести как равнодействующая вертикальных сил. Центр тяжести тела. Положение центра тяжести тела, имеющего плоскость или ось симметрии. Центры тяжести простых геометрических тел, фигур и линий (без вывода). Определение центра тяжести плоских составных фигур. | 2 | |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 8 | |
| | Практическое занятие № 3 Определение центра тяжести плоских составных фигур | 8 | |
| Тема 7. Основные понятия кинематики. Кинематика точки | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4 |
| | Движение точки (тела) в пространстве. Система координат. Начало отсчёта. Относительность движения. Основные понятия кинематики: траектория, путь, время, скорость и ускорение. | 2 | |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 2 | |
| | Практическое занятие №4 Определение скорости и ускорения точки. | 2 | |
| Тема 8. | Содержание учебного материала | 2 | ОК 01, ПК 1.1, |

| | | | |
|--|---|-----------|-------------------------------|
| Простейшие движения твёрдого тела и сложное движение точки | Поступательное движение твёрдого тела. Вращательное движение твёрдого тела вокруг неподвижной оси. Угол поворота, угловая скорость, угловое ускорение, частота вращения. Частные случаи вращательного движения. Линейная (окружная) скорость и ускорение точек вращающегося тела. | 2 | ПК 1.2, ПК 1.4 |
| Тема 9. Работа и мощность. Трение | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4 |
| | Работа постоянной силы при прямолинейном движении. Работа равнодействующей силы. Работа силы тяжести. Работа при вращательном движении. | 2 | |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 2 | |
| | Практическое занятие №5 Определение работы и мощности при движении тела. | 2 | |
| РАЗДЕЛ 2. СОПРОТИВЛЕНИЕ МАТЕРИАЛОВ | | 8 | |
| Тема 1. Основные положения | Содержание учебного материала | 2 | ОК 01, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4 |
| | Основные задачи сопромата. Понятие о видах элементов конструкций | 2 | |
| Тема 2. Растяжение и сжатие | Содержание учебного материала | 6 | ОК 01, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4 |
| | Внутренние силовые факторы в поперечных сечениях при растяжении и сжатии. Эпюры продольных сил. Нормальные напряжения в поперечных сечениях. Эпюры нормальных напряжений. Продольные и поперечные деформации при растяжении и сжатии. Закон Гука. Определение осевых перемещений поперечных сечений бруса. Испытание материалов на растяжение и сжатие при статическом нагружении. Механические характеристики материалов. Напряжения предельные, допускаемые, расчётные. Коэффициент запаса прочности. Условие прочности. Расчёты на прочность – проектные и проверочные | 4 | |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 2 | |
| | Практическое занятие № 6 Расчет ступенчатого бруса на растяжение и сжатие. | 2 | |
| РАЗДЕЛ 3. ДЕТАЛИ МАШИН | | 18 | |
| Тема 1. Фрикционные передачи и вариаторы. Зубчатые передачи | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4 |
| | Основные характеристики фрикционной передачи. Оценка фрикционных передач. Вариаторы. Применение фрикционных передач в конструкциях изделий. Классификация зубчатых передач. Геометрия и кинематика зубчатых колес. Понятие о зубчатых колесах со смещением. Материалы. КПД зубчатых передач. Причины выхода из строя и критерии работоспособности передачи. Силы в зацеплении зубчатых колес. | 2 | |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 2 | |

| | | | |
|--|--|----|-------------------------------|
| | Практическое занятие №7 Расчет цилиндрической зубчатой передачи по контактной прочности и напряжениям изгиба. | 2 | |
| Тема 2. Передача винт-гайка. Червячная передача | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4 |
| | Назначение передачи винт-гайка. Достоинства и недостатки передачи. Конструктивные особенности винта и гайки. Критерии работоспособности и расчет передачи. Принцип работы и особенности рабочего процесса. Причины выхода из строя и критерии работоспособности червячных передач. Геометрические и силовые соотношения в червячных передачах. КПД передачи | 2 | |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 2 | |
| | Практическое занятие №8 Расчет на прочность червячной передачи. | 2 | |
| Тема 3 Ременные передачи. Цепные передачи | Содержание учебного материала | 2 | ОК 01, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4 |
| | Типы ремней и шкивов. Геометрические характеристики ременных передач. Классификация ременных передач. Силы натяжения в ремне. Достоинства и недостатки ременной передачи. Классификация цепных передач. Достоинства и недостатки. Геометрические и кинематические параметры цепной передачи | 2 | |
| Тема 4. Подшипники скольжения и качения. Разъемные и неразъемные соединения | Содержание учебного материала | 8 | ОК 01, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4 |
| | Классификация подшипников скольжения. Достоинства и недостатки подшипников скольжения. Виды разрушений и критерии работоспособности подшипников скольжения. Классификация подшипников качения. Достоинства и недостатки. Шариковые и роликовые подшипники. Резьбовые соединения. Крепежные резьбовые соединения и их детали. Типы соединений стандартными шпонками. Параметры, область применения шлицевых соединений. Неразъемные соединения. Сварные, паяные, заклепочные, клеевые и формовочные соединения. | 4 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 4 | |
| | Самостоятельная работа №2 Расчет подшипников на долговечность | 4 | |
| Консультации | | - | |
| Промежуточная аттестация проводится в форме диф зачет | | 2 | |
| Всего: | | 76 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория «Материаловедения и технической механики»

- рабочее место преподавателя с ПК
- рабочие места обучающихся
- микроскоп металлографический Альтами MET5C
- весы лабораторные
- твердомер портативный ультразвуковой
- твердомер ТШ-2 (по Бриннелю)
- твердомер ТШ-2 (по Роквеллу)
- разрывная машина для определения механических характеристик материала
- образцы для испытаний
- печь муфельная
- пакет прикладных программ (текстовых, табличных, графических и презентационных)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледж имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда колледжем выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Гребенкин, В. З. Техническая механика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. З. Гребенкин, Р. П. Заднепровский, В. А. Летягин ; под редакцией В. З. Гребенкина, Р. П. Заднепровского. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 390 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10337-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475629>
2. Журавлев, Е. А. Техническая механика: теоретическая механика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Журавлев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 140 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10338-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475625>
3. Зиомковский, В. М. Техническая механика : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. М. Зиомковский, И. В. Троицкий ; под научной редакцией В. И. Вешкурцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 288 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10334-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475631>
4. Королев, П. В. Техническая механика : учебное пособие для СПО / П. В. Королев. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-0672-8, 978-5-4497-0264-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/88496>
5. Калентьев, В. А. Техническая механика : учебное пособие для СПО / В. А. Калентьев. — Саратов : Профобразование, 2020. — 110 с. — ISBN 978-5-4488-0904-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98670>
6. Максимов, А. Б. Механика. Решение задач статики и кинематики : учебное пособие для спо / А. Б. Максимов. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 208 с. — ISBN 9785-8114-6767-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/152478> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
7. Техническая механика : учебник / Г.Г. Сафонова, Т.Ю. Артюховская, Д.А. Ермаков. - Москва : ИНФРА-М, 2022. — 320 с. — (Среднее профессиональное образование).

8. Техническая механика : учебное пособие / В.Э. Завистовский. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 376 с. — (Среднее профессиональное образование).
9. Техническая механика. Сборник тестовых заданий : учебное пособие / В.П. Олофинская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Форум, 2019. - 136 с. — (Профессиональное образование).
10. Техническая механика : учебник / Л. Н. Гудимова, Ю. А. Епифанцев, Э. Я. Живаго, А. В. Макаров. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 324 с. — ISBN 978-5-81144498-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/148215>— Режим доступа: для авториз. пользователей.
11. Техническая механика : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Джамай, Е. А. Самойлов, А. И. Станкевич, Т. Ю. Чуркина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 360 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14636-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/478096>

3.2.2. Дополнительные источники

1. ГОСТ ЭКСПЕРТ – единая база ГОСТов РФ – URL: <https://gostexpert.ru/>
2. РОССТАНДАРТ - Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии – URL: <https://www.rst.gov.ru/portal/gost/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| <i>Результаты обучения</i> | <i>Критерии оценки</i> | <i>Методы оценки</i> |
|--|---|---|
| <p>Знает</p> <p>Основы технической механики;</p> <p>Виды механизмов, их кинематические и динамические характеристики;</p> <p>Методику расчета элементов конструкций на прочность, жесткость и устойчивость при различных видах деформации; Основы расчетов механических передач и простейших сборочных единиц общего назначения.</p> | <p>Степень знания материала курса, логика и последовательность изложения материалов, полнота раскрытия темы; необходимые пояснения и ответы на дополнительные вопросы</p> <p>выполнены контрольные работы и рефераты самостоятельной работы</p> | <p>Текущий контроль: Экспертная оценка практических работ, тестирования и по результатам выполнения самостоятельной работы.</p> <p>Промежуточная аттестация: Экспертная оценка при сдаче экзамена</p> |
| <p>Умеет</p> <p>Производить расчеты механических передач и простейших сборочных единиц;</p> <p>Читать кинематические схемы;</p> <p>Определять напряжения в конструктивных элементах.</p> | <p>умение применять знания на практике, логичность изложения материала при комментарии практических действий</p> | <p>Текущий контроль: Экспертная оценка практических работ, контрольной работы и выполнения самостоятельной работы.</p> <p>Промежуточная аттестация: Экспертная оценка при сдаче экзамена</p> |

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики
Дагестан
«Колледж машиностроения и сервиса им. С. Орджоникидзе»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.04. МАТЕРИАЛОВЕДЕНИЕ

Код и наименование специальности: 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям),
входящей в состав УГПС 27.00.00 Управление в технических системах

Квалификация выпускника: Техник

Программа учебной дисциплины **ОП.04 Материаловедение** разработана

на основе:

– Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 апреля 2022 г. № 234 (зарегистрировано в Минюсте России 23 мая 2022 г. № 68546) по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям);

с учетом:

– Примерной основной образовательной программы СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденной протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 27.00.00 Управление в технических системах № 2 от 12.05.2023г.

Организация-разработчик: ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»

Разработчик: Магомедова И.М.. – преподаватель ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04. МАТЕРИАЛОВЕДЕНИЕ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.04. Материаловедение» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|--|--|--|
| ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 3.2, ПК 3.4 | распознавать и классифицировать конструкционные и сырьевые материалы по внешнему виду, происхождению, свойствам; определять виды конструкционных материалов; проводить исследования и испытания материалов; выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения в производстве. подбирать необходимые ресурсы, материалы и комплектующие изделия в рамках выполнения задач профессиональной направленности; обеспечивать процесс оценки необходимыми ресурсами в соответствии с выбранными методами и способами проведения оценки разрабатывать технические условия на выпускаемую продукцию; разрабатывать стандарты организации с учетом существующих требований к их содержанию и оформлению. | область применения, методы измерения параметров и свойств материалов; способы получения материалов с заданным комплексом свойств; правила улучшения свойств материалов; особенности испытания материалов; содержание актуальной нормативно-правовой документации нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий). |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|---|---------------|
| Объем образовательной программы учебной дисциплины | 94 |
| в т.ч. в форме практической подготовки | 48 |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 32 |
| практические занятия | 36 |
| лабораторные занятия | 12 |
| <i>Самостоятельная работа</i> | 6 |
| консультации | 2 |
| Промежуточная аттестация | 6 |
| Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамен | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем в часах | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|--|---------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Тема 1. Строение и свойства металлов | Содержание учебного материала | 22 | ОК 01, ОК 02, ОК 09 ПК 1.1., ПК 1.5. ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 2.4 ПК 3.2, ПК 3.4 |
| | Содержание и задачи курса. Роль материалов в современной технике. Краткий исторический очерк развития материаловедения. Основные виды конструкционных и сырьевых материалов. Основные сведения о назначении и свойствах металлов и сплавов. Кристаллическое строение металлов. Типы кристаллических решёток. Методы изучения структуры металлов. Пути повышения прочности металлов. Энергетические условия и механизм процесса кристаллизации. Закономерности образования и роста кристаллов. Аморфные тела. | 4 | |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 4 | |
| | Практическое занятие №1 Металлографический анализ металлов и сплавов. | 14 | |
| | Практическое занятие №2 Определение твердости металлов и сплавов | 8 6 | |
| Тема 2. Строение железоуглеродистых сплавов | Содержание учебного материала | 10 | ОК 01, ОК 02, ОК 09 ПК 1.1., ПК 1.5. ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 2.4 ПК 3.2, ПК 3.4 |
| | Железо и его соединения с углеродом. Диаграмма состояния «железо-цементит». Превращения при нагреве и охлаждении сталей и чугунов. Основные фазы и структурные составляющие железоуглеродистого сплава. Диаграмма состояния «железо-графит». Углеродистые стали, чугуны, их химический состав. Влияние углерода и постоянных примесей на свойства стали. | 2 | |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 8 | |
| Практическое занятие №3 Исследование диаграммы состояния железоуглеродистых сплавов Fe-FeC. | 8 | | |
| Тема 3. | Содержание учебного материала | 12 | ОК 01, ОК 02, ОК 09 |

| | | | |
|--|--|-----------|--|
| Классификация и маркировка сталей. Углеродистые стали | Классификация стали по способу производства, по химическому составу, по качеству, по структуре, назначению и основным свойствам. Маркировка сталей в России, в национальных стандартах, за рубежом. Маркировка конструкционных, углеродистых, легированных, инструментальных, литейных сталей. Влияние на свойства стали углерода, постоянных примесей (кремний, марганец, сера, фосфор) и растворенных газов. Способы получения сталей с заданными свойствами. Пути повышения качества углеродистых сталей. Область применения углеродистых сталей. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.5. ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 2.4 ПК 3.2, ПК 3.4 |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 10 | |
| | Практическое занятие №4 Маркировка и назначение сталей | 10 | |
| Тема 4. Легированные стали. Конструкционные стали и сплавы. Инструментальные стали и твердые сплавы | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 09 ПК 1.1., ПК 1.5. ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 2.4 ПК 3.2, ПК 3.4 |
| | Легировующие элементы в стали, цели легирования. Влияние ЛЭ на свойства стали и полиморфные превращения железа. Структурные классы легированных сталей (перлитные, ферритные, ледебуритные и др). Особенности получения легированной стали с заданными свойствами. Пути повышения качества легированных сталей. | 2 | |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 2 | |
| | Лабораторная работа №1 Изучение микроструктуры инструментальных сталей и сплавов. | 2 | |
| Тема 5. Чугуны | Содержание учебного материала | 10 | ОК 01, ОК 02, ОК 09 ПК 1.1., ПК 1.5. ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 2.4 ПК 3.2, ПК 3.4 |
| | Производство чугуна. Классификация и структуры чугунов. Чугуны: серый, белый, ковкий высокопрочный (ЧШГ и ЧВГ). Специальные чугуны. Механические, технологические, эксплуатационные свойства, область применения. Влияние термической обработки и технологических параметров на свойства и качество заготовок. Область применения чугунов. | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся. | 4 | |
| | Самостоятельная работа № 1 Область применения чугунов. | 4 | |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 4 | |
| | Лабораторная работа № 2 Изучение микроструктуры и свойств чугунов. | 4 | |
| | Содержание учебного материала | 6 | ОК 01, ОК 02, |

| | | | |
|---|---|-----------|---|
| Тема 6. Цветные металлы и сплавы | Медь и её сплавы. Латунь, бронзы. Алюминий и его сплавы. Термическая обработка алюминиевых сплавов. Титан, магний и их сплавы. Деформируемые и литейные сплавы. Требования к комплексу свойств, способы получения заданных параметров. Марки, область применения | 2 | ОК 09 ПК 1.1., ПК 1.5. ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 2.4 ПК 3.2, ПК 3.4 |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 4 | |
| | Лабораторная работа № 3 Изучение микроструктуры цветных сплавов. | 4 | |
| Тема 7. Методы испытания механических свойств металлов. Повышение прочности металлов | Содержание учебного материала | 12 | ОК 01, ОК 02, ОК 09 ПК 1.1., ПК 1.5. ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 2.4 ПК 3.2, ПК 3.4 |
| | Упругая и пластическая деформации и её влияние на строение металла. Изменение механических и физических свойств металла при пластической деформации. Разрушение металла. Явления наклепа, возврата и рекристаллизации. Холодная и горячая пластическая деформация металлов. Механические свойства металлов. Методы испытаний механических свойств: статические, динамические, циклические. Изнашивание металлов. Прочность, твёрдость, ударная вязкость. Пути повышения прочности металлов. Нормативные документы на испытания металлов | 6 | |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 6 | |
| | Лабораторная работа № 4. Исследование влияния степени холодной пластической деформации на структуру и свойства металлов и сплавов. | 4 | |
| | Лабораторная работа № 5. Исследование влияния температуры нагрева на структуру и свойства холоднодеформированных металлов и сплавов | 2 | |
| Тема 8. Стекло. Ситаллы. Графит. | Содержание учебного материала | 8 | ОК 01, ОК 02, ОК 09 ПК 1.1., ПК 1.5. ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 2.4 ПК 3.2, ПК 3.4 |
| | Стекло, ситаллы, графит. Виды, свойства, область применения материалов. Испытание материалов, контроль свойств и параметров | | |
| Тема 9. Композиционные материалы и их строение | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 09 ПК 1.1., ПК 1.5. ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 2.4 ПК 3.2, ПК 3.4 |
| | Композиционные материалы. Виды композиционных материалов, свойства, область применения. Испытание материалов, контроль свойств и параметров | 4 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся. | 4 | |
| | Самостоятельная работа № 2 Микроструктурный анализ пластмасс. | 4 | |

| | | |
|---|-----------|--|
| Консультации | 2 | |
| Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена | 6 | |
| Всего | 94 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены специальные помещения:

Лаборатория «Материаловедения и технической механики»

- рабочее место преподавателя с ПК
- рабочие места обучающихся
- микроскоп металлографический Альтами MET5C
- весы лабораторные
- твердомер портативный ультразвуковой
- твердомер ТШ-2 (по Бриннелю)
- твердомер ТШ-2 (по Роквеллу)
- разрывная машина для определения механических характеристик материала
- образцы для испытаний
- печь муфельная
- пакет прикладных программ (текстовых, табличных, графических и презентационных)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледж имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда колледжем выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Бондаренко, Г. Г. *Материаловедение : учебник для среднего профессионального образования* / Г. Г. Бондаренко, Т. А. Кабанова, В. В. Рыбалко ; под редакцией Г. Г. Бондаренко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 329 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08682-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470070>
2. Земсков, Ю. П. *Материаловедение : учебное пособие для СПО* / Ю. П. Земсков, Е. В. Асмолова. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 228 с. — ISBN 978-5-8114-5790-8.
3. Земсков, Ю. П. *Материаловедение : учебное пособие для СПО* / Ю. П. Земсков, Е. В. Асмолова. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 228 с. — ISBN 978-5-8114-5790-8. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/152593>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Кириллова, И. К. *Материаловедение : учебное пособие для СПО* / И. К. Кириллова, А. Я. Мельникова, В. В. Райский. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 127 с. — ISBN 978-5-4488-0145-7, 978-5-4486-0739-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/73753>
5. *Материаловедение и технология материалов. В 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования* / Г. П. Фетисов [и др.] ; под редакцией Г. П. Фетисова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 386 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09896-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475384>
6. *Материаловедение и технология материалов. В 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования* / Г. П. Фетисов [и др.] ; под редакцией Г. П. Фетисова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09897-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475385>
7. *Материаловедение : учебник для СПО* / А. А. Воробьев, А. М. Будюкин, В. Г.

Кондратенко [и др.]. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 356 с. — ISBN 978-5-4488-0866-1, 978-5-4497-0618-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/96962>

8. Мельников, А. Г. Материаловедение : учебное пособие для СПО / А. Г. Мельников, И. А. Хворова, Е. П. Чинков. — Саратов : Профобразование, 2021. — 223 с. — ISBN 978-5-4488-0919-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/99930>

9. Перинский, В. В. Материаловедение : словарь для СПО / В. В. Перинский, И. В. Перинская. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 109 с. — ISBN 978-5-4488-0736-7, 978-5-4497-0425-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/90537>

10. Плошкин, В. В. Материаловедение : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Плошкин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 463 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02459-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470071>

11. Сапунов, С. В. Материаловедение : учебное пособие для СПО / С. В. Сапунов. — СанктПетербург : Лань, 2020. — 208 с. — ISBN 978-5-8114-6368-8.

12. Сапунов, С. В. Материаловедение : учебное пособие для СПО / С. В. Сапунов. — СанктПетербург : Лань, 2020. — 208 с. — ISBN 978-5-8114-6368-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/151219> (дата обращения: 28.01.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

13. Технология металлов и сплавов : учебное пособие для среднего профессионального образования / ответственный редактор А. П. Кушнир, В. Б. Лившиц. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 310 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11111-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455806>

3.2.2. Дополнительные источники

1. ГОСТ ЭКСПЕРТ – единая база ГОСТов РФ – URL: <https://gostexpert.ru/>
2. РОССТАНДАРТ - Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии – URL: <https://www.rst.gov.ru/portal/gost/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| <i>Результаты обучения</i> | <i>Критерии оценки</i> | <i>Методы оценки</i> |
|--|---|--|
| <p>Знает Область применения, методы измерения параметров и свойств материалов; Способы получения материалов с заданным комплексом свойств; Правила улучшения свойств материалов; Особенности испытания материалов.</p> | <p>91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно)</p> | <p>Текущий контроль: Экспертная оценка практических работ и по результатам выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация: Экспертная оценка при сдаче экзамена</p> |
| <p>Умеет Распознавать и классифицировать конструкционные и сырьевые материалы по внешнему виду, происхождению, свойствам; Определять виды конструкционных материалов; Проводить исследования и испытания материалов; Выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения в производстве</p> | <p>91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно)</p> | <p>Текущий контроль: Экспертная оценка практических работ и по результатам выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация: Экспертная оценка при сдаче экзамена</p> |

Приложение 2.11
к ООП по специальности
27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики
Дагестан
«Колледж машиностроения и сервиса им. С. Орджоникидзе»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.05. Инженерная графика

Код и наименование специальности: 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям),
входящей в состав УГПС 27.00.00 Управление в технических системах

Квалификация выпускника: Техник

Программа учебной дисциплины **ОП.05 Инженерная графика** разработана

на основе:

– Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 апреля 2022 г. № 234 (зарегистрировано в Минюсте России 23 мая 2022 г. № 68546) по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям);

с учетом:

– Примерной основной образовательной программы СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденной протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 27.00.00 Управление в технических системах № 2 от 12.05.2023г.

Организация-разработчик: ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»

Разработчик: Магомедова И.М. – преподаватель ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 Инженерная графика является вариативной частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) и входит в общепрофессиональный цикл.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02 и ОК 09

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| | умения | знания |
|---|---|--|
| ОК1 ОК2 ОК9 ПК 1.2 ПК 1.5 ПК 2.2 ПК 2.3 | <p>Выполнять чертежи технических деталей в ручной и машинной графике;</p> <p>читать чертежи и схемы;</p> <p>Пользоваться Единой системой конструкторской документации (ЕСКД), ГОСТами, технической документацией и справочной литературой;</p> <p>Оформлять технологическую и другую техническую документацию в соответствии с требованиями ЕСКД и ЕСТД.</p> <p>Правильно определять и находить информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</p> <p>Пользоваться различными информационно-справочными системами для поиска информации</p> <p>Оценивать влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции</p> <p>Определять критерии и показатели и технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений</p> | <p>Основных правил построения чертежей и схем;</p> <p>Способов графического представления пространственных образов;</p> <p>Основных положений разработки и оформления конструкторской, технологической и другой нормативной документации.</p> <p>Основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.</p> <p>принципов и видов поиска информации в различных поисковых системах</p> <p>Научно-технической документации (НТД) для сырья: руководящих документов (РД), руководящих материалов (РМ);</p> <p>Требований нормативных документов и ТУ на полуфабрикаты и комплектующие изделия</p> |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|---|---------------|
| Объем образовательной программы | 44 |
| в том числе: | |
| в т.ч. в форме практической подготовки | 32 |
| теоретическое обучение | 10 |
| лабораторные работы | - |
| практические занятия | 32 |
| курсовая работа (проект) | - |
| самостоятельная работа | 6 |
| консультации | - |
| промежуточная аттестация | 2 |
| Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|---|-------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| РАЗДЕЛ 1 | ГЕОМЕТРИЧЕСКОЕ ЧЕРЧЕНИЕ | 15 | |
| Тема 1. Основные сведения по оформлению чертежей | Содержание учебного материала | 3,5 | ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 1.2; ПК 1.5 ПК 2.2, ПК 2.3 |
| | Цели и задачи дисциплины, ее связь с другими дисциплинами учебного плана. Общее ознакомление с разделами программы и методами их изучения. Краткие исторические сведения о развитии графики. Форматы чертежей по ГОСТ 2.301 – основные и дополнительные. Масштабы. Линии чертежа по ГОСТ 2.303 | 0,5 | |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 3 | |
| | Практическое занятие №1 Выполнение линий чертежа (формат А4) в ручной графике | 3 | |
| Тема 2. Шрифты чертежные | Содержание учебного материала | 3,5 | ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 1.2; ПК 1.5 ПК 2.2, ПК 2.3 |
| | Сведения о стандартных шрифтах и конструкции букв и цифр по ГОСТ 2.304. Правила выполнения надписей по ГОСТ 2.104 | 0,5 | |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 3 | |
| | Практическое занятие №2 Выполнение букв, цифр и надписей чертежным шрифтом в рабочей тетради по ГОСТ 2.304 | 3 | |
| Тема 3. Основные правила нанесения размеров на чертежах | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 1.2; ПК 1.5 |
| | Правила нанесения размеров на чертеж по ГОСТ 2.307. Упрощения в нанесении размеров. | | |

| | | | |
|---|--|-----------|---|
| | Практические занятия и лабораторные работы | 4 | ПК 2.2, ПК 2.3 |
| | Практическое занятие №3 Нанесение линейных и угловых размеров. Расположение размерных чисел по отношению к размерным линиям. | 4 | |
| Тема 4. Геометрические построения | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 1.2; ПК 1.5 ПК 2.2, ПК 2.3 |
| | Деление отрезка прямой на равные части. Деление окружности на равные части и построение правильных вписанных многоугольников. Сопряжения. Рекомендации по выполнению сопряжений на чертежах. Уклон и конусность. Знаки обозначения на чертеже. Кривые линии. Лекальные кривые. | | |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 4 | |
| | Практическое занятие №4 Выполнение заданий по карточкам: Вычерчивание контура деталей с построением сопряжений в ручной графике (формат А3). | 4 | |
| РАЗДЕЛ 2 | ПРОЕКЦИОННОЕ ЧЕРЧЕНИЕ | 10 | |
| Тема 1. Проецирование точки и отрезка прямой. Комплексный чертеж точки и отрезка прямой | Содержание учебного материала | 6 | ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 1.2; ПК 1.5 ПК 2.2, ПК 2.3 |
| | Образование проекций. Методы и виды проецирования. Комплексный чертеж. Проецирование точки. Расположение проекций точки на комплексных чертежах. | | |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 4 | |
| | Практическое занятие №5 Решение задач на построение проекции прямых, принадлежащих плоскостям | 4 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 2 | |
| | Самостоятельная работа №1 Чтение рабочих чертежей. | 2 | |
| Тема 2. Проецирование плоскости. | Содержание учебного материала | 0,5 | ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 1.2; ПК 1.5 ПК 2.2, ПК 2.3 |
| | Изображение плоскости на комплексном чертеже. Плоскости общего и частного положения. Проекция точек и прямых, принадлежащих плоскости. Взаимное расположение плоскостей. | 0,5 | |
| Тема 3. АксонOMETрические проекции | Содержание учебного материала | 0,5 | ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 1.2; ПК 1.5 ПК 2.2, ПК 2.3 |
| | Применение аксонометрических проекций. Прямоугольные аксонометрические проекции. Косоугольные аксонометрические проекции. Построение плоских геометрических фигур в аксонометрии. | 0,5 | |
| Тема 4. | Содержание учебного материала | 2,5 | ОК 01; ОК 02; |

| | | | |
|---|---|-------------|---|
| Проецирование геометрических тел | Проецирование геометрических тел (призмы, пирамиды, цилиндра, конуса, шара и тора) на три плоскости проекций с подробным анализом проекций элементов геометрических тел (вершин, ребер, граней, осей и образующих) Построение проекций точек, принадлежащих поверхностям | 0,5 | ОК 09; ПК 1.2; ПК 1.5 ПК 2.2, ПК 2.3 |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 2 | |
| | Практическое занятие №6 Построение комплексных чертежей геометрических тел с нахождением проекции точек, принадлежащих поверхности конкретного геометрического тела в ручной графике (формат А3). | 2 | |
| Тема 5. Пересечение поверхностей геометрических тел проецирующими плоскостями | Содержание учебного материала | 0,5 | ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 1.2; ПК 1.5 ПК 2.2, ПК 2.3 |
| | Пересечение многогранников и тел вращения проецирующей плоскостью. Построение линии среза. Построение линий пересечения поверхностей тел при помощи вспомогательных секущих плоскостей. Взаимное пересечение поверхностей вращения, имеющих общую ось. | 0,5 | |
| РАЗДЕЛ 3 | МАШИНОСТРОИТЕЛЬНОЕ ЧЕРЧЕНИЕ | 13,5 | |
| Тема 1. Изображения изделий на машиностроительных чертежах. | Содержание учебного материала | 4,5 | ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 1.2; ПК 1.5 ПК 2.2, ПК 2.3 |
| | Стандартизация, ЕСКД и ЕСТД. Виды изделий. Конструкторские документы и стадии их разработки. Технологические документы. Основные и дополнительные виды. Расположение видов по ГОСТ 2.305. Обозначение дополнительных, местных и основных, расположенных вне проекционной связи, на чертеже. Выносные элементы и изображение их на чертеже. | 0,5 | |
| | Разрезы: горизонтальный, вертикальные (фронтальный и профильный) и наклонный. Сложные разрезы (ступенчатые и ломаные). Расположение разрезов. Местные разрезы. Соединение половины вида с половиной разреза. Обозначение разрезов. | | |
| | Сечения вынесенные и наложенные. Расположение сечений, сечения цилиндрической поверхности. Обозначения сечений. Графическое обозначение материалов и правила их нанесения на чертежах. | | |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 4 | |

| | | | |
|--|--|-----|---|
| | Практическое занятие №7 Выполнение 3-х видов модели по заданию преподавателя в машинной графике. | 2 | |
| | Практическое занятие №8 Выполнение заданий по карточкам: По двум данным видам построить третий вид, выполнить необходимые разрезы в машинной графике (формат А3). | 2 | |
| Тема 2. Резьба и резьбовые изделия | Содержание учебного материала | 0,5 | ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 1.2; ПК 1.5 ПК 2.2, ПК 2.3 |
| | Понятие о винтовой поверхности. Основные сведения о резьбе. Основные типы резьб. Различные профили резьбы. Условное изображение резьбы. Технологические элементы резьбы: сбеги, недорезы, проточки, фаски. Обозначение стандартных и специальных резьб. Обозначение левой и многозаходных резьб. | 0,5 | |
| | Изображение стандартных резьбовых крепежных деталей (болтов, шпилек, гаек, шайб и др.) по их действительным размерам в соответствии с ГОСТ. Условные обозначения и изображения стандартных резьбовых крепежных деталей. | | |
| Тема 3. Разъемные и неразъемные соединения | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 1.2; ПК 1.5 ПК 2.2, ПК 2.3 |
| | 1. Различные виды разъемных соединений. Резьбовые, шпоночные, зубчатые (шлицевые), штифтовые соединения деталей, их назначение. Стандартные крепежные изделия в программном обеспечении. | | |
| | 2. Неразъемные соединения. Соединение сваркой, их виды. Изображение и обозначение швов сварных соединений. | | |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 4 | |
| | Практическое занятие №9 Выполнение заданий по карточкам: выполнение соединения деталей при помощи болта, шпильки и винта в машинной графике (формат А3). Для выполнения соединения крепежные стандартные изделия использовать из библиотеки программного обеспечения. | 4 | |
| Тема 4. Зубчатые передачи | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 1.2; ПК 1.5 ПК 2.2, ПК 2.3 |
| | Основные виды передач. Основные параметры. Конструктивные разновидности зубчатых колес. Условные изображения зубчатых колес и червяков на рабочих чертежах. Обозначение допусков и посадок | | |

| | | | |
|---|---|-----------|---|
| | Изображение различных способов соединения зубчатых колес с валом. Условные изображения реечной и цепной передач, храпового механизма | | |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 4 | |
| | Практическое занятие №10 Чтение сборочного чертежа и спецификации цилиндрической зубчатой передачи | 2 | |
| | Практическое занятие №11 Чтение сборочного чертежа и спецификации конической зубчатой передачи | 2 | |
| Тема 5. Эскизы деталей и рабочие чертежи | Содержание учебного материала | 0,5 | ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 1.2; ПК 1.5 ПК 2.2, ПК 2.3 |
| | Рабочие чертежи изделий основного и вспомогательного производства – их виды, назначение, требования, предъявляемые к ним. Требования нормативных документов и ТУ на полуфабрикаты, комплектующие изделия, оснастку, инструмент и средства измерения. Ознакомление с техническими требованиями к рабочим чертежам. Обозначение допусков. Понятие о шероховатости поверхности, правила нанесения на чертеж ее обозначений. Обозначение на чертежах материала, применяемого для изготовления деталей Обозначение покрытий по ГОСТ 9.032 и 9.306 и свойств материалов. Правила выполнения на чертежах надписей и таблиц по ГОСТ 2.316. Указания о маркировке или клеймении по ГОСТ 2.316. | 0,5 | |
| РАЗДЕЛ 4. | СХЕМЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ | 3,5 | |
| Тема 1. Классификация схем и правила оформления | Содержание учебного материала | 3,5 | ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 1.2; ПК 1.5 ПК 2.2, ПК 2.3 |
| | Общие требования к выполнению схем. Классификация схем по ГОСТ 2.701. Графические обозначения. Правила выполнения условных графических изображений. | 0,5 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 2 | |
| | Самостоятельная работа № 2 Чтение электрических, гидравлических, пневматических, кинематических схем с использованием различных информационно-справочных систем | 2 | |
| Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета | | 2 | |
| Всего | | 44 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины ОП.06. Инженерная графика проводится в учебном кабинете: «Инженерной графики», оснащенном:

- столы чертежные
- стулья
- доска аудиторная
- стол
- стенды
- интерактивный комплекс,
- наборы деталей
- модели геометрических тел

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

3.2.1 Печатные издания

1. Муравьев С. Н. Инженерная графика / С. Н. Муравьев, Ф. И. Пуйческу, Н. А. Чванова, - М.: Издательский центр «Академия», 2017.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

2. Чекмарев, А. А. Инженерная графика: учебник для среднего профессионального образования / А. А. Чекмарев. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5534-07112-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469544>

Интернет-ресурсы

1. Интернет-ресурс. [Федеральный портал "Российское образование"](https://edu.ru/) Режим доступа: <https://edu.ru/>
2. Интернет-ресурс. [Единое окно доступа к образовательным ресурсам](http://window.edu.ru/). Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
3. Интернет-ресурс. [Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов](http://www.fcior.edu.ru/). Режим доступа: <http://www.fcior.edu.ru/>
4. Журнал «Международный научно-исследовательский журнал» - Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=38247526>

Электронно-библиотечная система:

1. «ЭБС IPRbooks», ООО «Ай Пи Эр Медиа»
3. ЭБС «Лань», ООО «Издательство Лань»
4. ЭБС «ЮРАЙТ»
5. ЭБС «Book.ru»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований, сочинений.

4.1 Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

| Результаты обучения | Критерии оценки | Формы и методы оценки |
|--|---|---|
| <p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: Основные правила построения чертежей и схем; Способы графического представления пространственных образов; Основные положения разработки и оформления конструкторской, технологической и другой нормативной документации. Знать основные источники информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. Знать принципы и виды поиска информации в различных поисковых системах Научно-техническая документация (НТД) для сырья: руководящие документы (РД), руководящие материалы (РМ); Требований нормативных документов и ТУ на полуфабрикаты и комплектующие изделия</p> | <p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы,</p> | <p>Текущий контроль: - опрос устный; - тестирование; - выполнение письменной работы; - выполнение практической работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения самостоятельной работы.</p> <p>Промежуточная аттестация</p> |
| <p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: Выполнять чертежи технических деталей в ручной и машинной графике; Читать чертежи и схемы; Пользоваться Единой системой конструкторской документации (ЕСКД), ГОСТами, технической документацией и справочной литературой;</p> | <p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы,</p> | <p>Текущий контроль: - опрос устный; - тестирование; - выполнение письменной работы; - выполнение практической работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения самостоятельной работы.</p> <p>Промежуточная аттестация</p> |

| | | |
|--|--|--|
| <p>Оформлять технологическую и другую техническую документацию в соответствии с требованиями ЕСКД и ЕСТД.</p> <p>Правильно определять и находить информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</p> <p>Пользоваться различными информационно-справочными системами для поиска информации</p> <p>Оценивать влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции</p> <p>Определять критерии и показатели и технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений</p> | <p>выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p> | |
|--|--|--|

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

4.2.1 Система оценивания результатов выполнения заданий

Оценивание результатов выполнения заданий промежуточной аттестации осуществляется на основе следующих принципов:

- достоверности оценки – оценивается уровень сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, продемонстрированных обучающимися в ходе выполнения задания;
- адекватности оценки – оценка выполнения заданий должна проводиться в отношении тех компетенций, которые необходимы для эффективного выполнения задания; надежности оценки – система оценивания выполнения заданий должна обладать высокой степенью устойчивости при неоднократных оценках уровня сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций обучающихся;
- комплексности оценки – система оценивания выполнения заданий должна позволять интегративно оценивать общие и профессиональные компетенции обучающихся;
- объективности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна быть независимой от особенностей профессиональной ориентации или предпочтений преподавателей, осуществляющих контроль или аттестацию.

При выполнении процедур оценки заданий используются следующие основные методы: метод расчета первичных баллов; метод расчета сводных баллов.

Результаты выполнения заданий оцениваются в соответствии с разработанными критериями оценки. Используется пятибалльная шкала для оценивания результатов обучения.

Перевод пятибалльной шкалы учета результатов в пятибалльную оценочную шкалу:

| Оценка | Количество баллов, набранных за выполнение теоретического и практического задания, средний балл по итогам аттестации |
|--------------------------------|--|
| Оценка 5 «отлично» | 4,6-5 |
| Оценка 4 «хорошо» | 3,6-4,5 |
| Оценка 3 «удовлетворительно» | 3-3,5 |
| Оценка 2 «неудовлетворительно» | $\leq 2,9$ |

Показатели и критерии оценивания компетенций

Показатели и критерии оценивания компетенций отражены в комплекте контрольно-оценочных средств и хранятся в предметно-цикловой комиссии.

Контрольные и тестовые задания

Перечень вопросов, контрольные и тестовые задания, необходимые для оценки результатов обучения характеризующих формирование компетенций представлены в комплекте контрольно-оценочных средств и хранятся в предметно-цикловой комиссии.

Методические материалы

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения характеризующих формирование компетенций представлены в методических рекомендациях по выполнению практических занятий в методических рекомендациях по выполнению самостоятельных работ и хранятся в предметно-цикловой комиссии.

Приложение 2.12
к ООП по специальности
27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики
Дагестан
«Колледж машиностроения и сервиса им. С. Орджоникидзе»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.06. Менеджмент качества

Код и наименование специальности: 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям),
входящей в состав УГПС 27.00.00 Управление в технических системах

Квалификация выпускника: Техник

Программа учебной дисциплины **ОП.06 Менеджмент качества** разработана

на основе:

– Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 апреля 2022 г. № 234 (зарегистрировано в Минюсте России 23 мая 2022 г. № 68546) по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям);

с учетом:

– Примерной основной образовательной программы СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденной протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 27.00.00 Управление в технических системах № 2 от 12.05.2023г.

Организация-разработчик: ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»

Разработчик: Гаджиева Д.С. – преподаватель ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.06. Менеджмент качества относится к вариативной части основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) и входит в состав общепрофессионального цикла

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 09.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|---------------------------------------|--|--|
| ОК 01, ОК 02, ОК 09 ПК 3.3, ПК 3.4 | Рассматривать, анализировать и обобщать требования к конкретной продукции; Выбирать и применять различные методы управления качеством; Анализировать данные самоаудита предприятия; Формировать и вести документы по СМК; оценить уровень качества продукции; Применять статистические методы в контроле качества; Получать товарную информацию об основополагающих характеристиках товара из маркировки и товарно-сопроводительных документов; Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности Владеть актуальными методами | Классификацию и применимость методов управления качеством; Международный и региональный опыт по разработке и внедрению систем управления качеством; Статистические методы управления качеством и регулирования технологических процессов; Совокупность системных средств и методов в управлении качеством; основы менеджмента качества; Основные понятия системы менеджмента качества; Основы и принципы мировых стандартов по системе менеджмента качества, семейства стандартов; Виды документации по СМК; Основные понятия, цели, принципы, задачи, объекты и методы управления качеством; Системы управления качеством продукции (услуг). Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. Содержание актуальной нормативно-правовой документации; |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>работы в профессиональной и смежных сферах.</p> <p>Применять этические нормы к практике деловых отношений</p> <p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>Использовать современное программное обеспечение</p> <p>Выбирать критерии и значения показателей соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации.</p> <p>Выбирать методы и способы определения и оценки значений соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки.</p> <p>Планировать последовательность проведения оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий документов и технических условий.</p> <p>Оформлять результаты оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки.</p> <p>Выявлять дефектную продукцию.</p> <p>Определять соответствие характеристик продукции/услуг требованиям нормативных документов.</p> <p>Оформлять документацию подтверждения соответствия согласно действующим требованиям.</p> | <p>Методы работы в профессиональной и смежных сферах.</p> <p>Современная научная и профессиональная терминология</p> <p>Знать профессионально-этические принципы и нормы в профессиональной деятельности, правила корпоративной этики</p> <p>Современные средства и устройства информатизации</p> <p>Требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий)</p> <p>Нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы хранения и транспортировки готовой продукции.</p> <p>Виды документации качества на годную и несоответствующую продукцию</p> <p>Классификация, назначение и содержание нормативной документации качества РФ.</p> <p>Виды, классификация и содержание документов качества, применяемых в организации при производстве продукции/работ, оказанию услуг и проведении процедуры подтверждения соответствия.</p> |
|--|--|---|

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|---|---------------|
| Объем образовательной программы учебной дисциплины | 58 |
| в т.ч. в форме практической подготовки | 32 |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 14 |
| практические занятия | 32 |
| <i>Самостоятельная работа</i> | 10 |
| Промежуточная аттестация <i>(в форме дифференцированного зачета)</i> | 2 |

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем в часах | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|--|---|---------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Тема 1. Сущность и основные методы управления качеством | Содержание учебного материала | 10/2/2 | ОК 01, ОК 02, ОК 09 ПК 3.3, ПК 3.4 |
| | Понятие качества. Основные термины, определения и аспекты управления качеством. Изучение Показатели качества. Организационно-распорядительные методы управления качеством | 6 | |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 2 | |
| | Выбор и применение различных методов управления качеством. | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 2 | |
| | Выполнение домашних заданий по теме 1 (проработка конспектов занятий, учебной литературы, подготовка к практическому занятию). Анализ производственных ситуаций. | 2 | |
| Тема 2. Система управления качеством на предприятии | Содержание учебного материала | 16/8/2 | ОК 01, ОК 02, ОК 09 ПК 3.3, ПК 3.4 |
| | Международные стандарты и их применение на российских предприятиях. Петля качества Организация технического контроля на предприятии. Сущность и объекты технического контроля. Метрологическое обеспечение и его цели ОТК как самостоятельное структурное подразделение предприятия | 8 | |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 6 | |
| | Основные составляющие качества для потребителей. Обзор основных требований международных и национальных стандартов менеджмента | 2 | |

| | | | |
|--|--|---------------|---------------------------------------|
| | Изучение видов документации СМК. Требования стандартов к документированию информации процессов | 2 | |
| | Формирование пакета документации системы менеджмента качества. | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся. | 2 | |
| | Выполнение домашних заданий по теме 2 (проработка конспектов занятий, учебной литературы, подготовка к практическому занятию). | 2 | |
| | Реферат на тему: Применение международных стандартов ИСО серии 9000 на отечественных предприятиях. | | |
| Тема 3. Оценка качества продукции | Содержание учебного материала | 16/4/4 | ОК 01, ОК 02, ОК 09 ПК 3.3, ПК 3.4 |
| | Применение статистических методов контроля качества и анализа причин несоответствий процессов. Получение товарной информации об основополагающих характеристиках товара из маркировки и товарно-сопроводительных документов. Характеристика методов оценки качества и уровня качества продукции. Применение статистических методов контроля качества и анализа причин несоответствий процессов. | 8 | |
| | Практические занятия и лабораторные работы | 4 | |
| | Определение экономической эффективности управления затратами на обеспечение качества. | 2 | |
| | Рассмотрение, анализ и обобщение требований к конкретной продукции на основании характеристик товара из маркировки и товарно-сопроводительных документов. | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 4 | |
| | Нематериальные факторы в обеспечении качества и конкурентоспособности: маркировка товаров, штриховое кодирование. Конспектирование. Подготовка к устному опросу | 4 | |
| | | | |
| Тема 4. Система методов менеджмента | Содержание учебного материала | 8/2/2 | ОК 01, ОК 02, ОК 09 ПК 3.3, ПК 3.4 |
| | Планирование как процесс управления качеством. Системный подход к планам качества. Средства планирования | 4 | |

| | | | |
|---|--|--------------|---------------------------------------|
| | Практические занятия и лабораторные работы | 2 | |
| | Определение экономической эффективности управления затратами | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 2 | |
| | Основные этапы формирования принципов всеобщего управления качеством (TQM). Содержание концепции всеобщего управления качеством. Комплексное и тотальное управление качеством. - | 2 | |
| Тема 5. Всеобщее управление качеством | Содержание учебного материала | 6/-/- | ОК 01, ОК 02, ОК 09 ПК 3.3, ПК 3.4 |
| | Основные этапы формирования принципов всеобщего управления качеством (TQM). Содержание концепции всеобщего управления качеством. Комплексное и тотальное управление качеством. | 6 | |
| | Практические занятия и лабораторные работы | - | |
| | - | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся. | - | |
| | - | - | |
| Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета | | 2 | |
| Всего | | 58 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Менеджмента», оснащенный оборудованием:

- столы аудиторные
- стулья
- доска аудиторная
- стол преподавателя
- Интерактивный комплекс
- стенды
- наглядные пособия (плакаты, таблицы)
- макеты
- методические пособия
- шкафы для хранения учебных материалов по предмету.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Перечень изданий

1. Шестопад Наталья Юрьевна Андреева Элина Александровна Управление качеством: Учебное пособие / Ю.Т. Шестопад, В.Д. Дорофеев, Н.Ю. Шестопад, Э.А. Андреева. - М.: НИЦ ИНФРА-М, - 331 с.
2. Агарков Анатолий Павлович Управление качеством / Агарков А.П. - М.: Дашков и К, - 208 с.
3. Михеева Екатерина Николаевна Сероштан Мария Васильевна Управление качеством: Учебник / Михеева Е.Н., Сероштан М.В., - 2-е изд., испр
4. Бороздина Г.В. Психология делового общения: Учебное пособие. – М.: Инфра-М, 2014. – 295 с.
5. Веснин В.Р. Основы менеджмента: Учебное пособие. – М.: «Элит2000», 2014. – 440 с.
6. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент: Учебник. – М.: Гардарика, 2015. – 528 с.
7. Драчева Е.Л., Юликов Л.И. Менеджмент: Учебник. – М.: Академия, 2013. – 304 с.
8. Кабушкин Н.И. Основы менеджмента: Учебное пособие. – Минск: Новое знание, 2013. – 336 с.
9. Казначевская Г.Б., Чуев И.Н. Основы менеджмента: Учебное пособие. Ростов н/Д: Феникс, 2015. – 384 с.
10. Организационное поведение: Практикум / Под ред. Г.Р. Латфуллина, О.Н. Громовой. – СПб: Питер, 2013. – 272 с.
11. Организационное поведение: Учебник / Под ред. Г.Р. Латфуллина, О.Н. Громовой. – СПб.: Питер, 2013. – 512 с.

Дополнительная литература

1. Управление качеством: проектирование: Учебное пособие / Б.И. Герасимов, А.Ю. Сизикин, Е.Б. Герасимова. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, - 176 с.:
2. Управление качеством: Учебное пособие / В.Е. Магер. - М.: ИНФРА-М, - 176 с.
3. Управление качеством: Учебник / Л.Е. Басовский, В.Б. Протасьев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ Инфра-М, - 253 с.:

1.2.3. Электронные издания

1. Менеджмент качества <http://www.kpms.ru>
2. Менеджмент организации. Официальный сайт. www.guu.ru/info.php?id=670

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и самостоятельной работы.

При планировании реализации учебной дисциплины проводится промежуточная аттестация и текущий контроль индивидуальных образовательных достижений. Текущий контроль проводится в процессе проведения практических занятий, устного опроса и выполнения обучающимися практических работ.

Для промежуточной аттестации, текущего и итогового контроля преподавателем создаются фонд оценочных средств (ФОС). ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям оценки результатов подготовки.

| Результаты обучения | Критерии оценки | Формы и методы оценки |
|--|--|--|
| <p>Знает</p> <p>Сущность и характерные черты современного менеджмента; Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; Внешнюю и внутреннюю среду организации; Цикл менеджмента; Функции менеджмента в рыночной экономике организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта.</p> | <p>91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично)</p> <p>71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо)</p> <p>61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно)</p> <p>менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно)</p> | <p>Текущий контроль:</p> <p>Экспертная оценка практических работ, тестирования и по результатам выполнения самостоятельной работы.</p> <p>Промежуточная аттестация: Экспертная оценка при сдаче экзамена</p> |
| <p>Умеет</p> <p>Влиять на деятельность подразделения, используя элементы мотивации труда, реализовывать стратегию деятельности подразделения; Применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения.</p> | <p>91-100% правильных решений оценка 5 (отлично)</p> <p>71-90% правильных решений оценка 4 (хорошо)</p> <p>61-70% правильных решений оценка 3 (удовлетворительно)</p> <p>менее 60% правильных решений оценка 2 (неудовлетворительно)</p> | <p>Текущий контроль:</p> <p>Экспертная оценка практических работ и выполнения самостоятельной работы. Промежуточная аттестация: Экспертная оценка при сдаче экзамена</p> |

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение РД
«Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

**РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ
РЕЗУЛЬТАТОВ**

**РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ**

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

| Название | Содержание |
|------------------------------------|---|
| Наименование программы | Рабочая программа воспитания для специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) |
| Основания для разработки программы | <p>Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Конституция Российской Федерации; – Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»; – Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; – Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; – Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»; – Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; – распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; – ФГОС СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержден Приказом Минпросвещения № 234 от 14.04.2022; – Устава ГБПОУ РД «КМиС»; – Программы развития ГБПОУ РД «КМиС»; – локальные нормативные акты ГБПОУ РД «КМиС» |
| Цель программы | Создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств профессии/специальности, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой). |
| Сроки реализации программы | 2024-2027 гг. |
| Исполнители программы | Директор ГБПОУ РД «КМиС»; зам.директора по УМР; зам. директора по ВР; советник директора по воспитанию; кураторы учебных групп, преподаватели, педагог–психолог, члены студенческого совета, представители родительского комитета, представители внешних организаций. |

Цель программы Создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта

Российской Федерации, деловых качеств специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Сроки реализации программы на базе среднего общего образования –1 год 10 месяцев на базе основного общего образования –2 года 10 месяцев

Реализация рабочей программы воспитания (далее – РПВ) направлена, в том числе, на сохранение и развитие традиционных духовно-нравственных ценностей России: жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

Данная РПВ разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

| <p>Личностные результаты реализации программы воспитания <i>(дескрипторы)</i></p> | <p>Код личностных результатов реализации программы воспитания</p> |
|---|--|
| <p>Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и много конфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознующий свое единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументировано отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве</p> | <p>ЛР 1</p> |
| <p>Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками</p> | <p>ЛР 2</p> |
| <p>Демонстрирующий приверженность традиционным духовно нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому</p> | <p>ЛР 3</p> |

| | |
|--|-------------|
| <p>взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней</p> | |
| <p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p> | ЛР 4 |
| <p>Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права</p> | ЛР 5 |
| <p>Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации</p> | ЛР 6 |
| <p>Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения. Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей</p> | ЛР 7 |
| <p>Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения</p> | ЛР 8 |

| | |
|--|--------------|
| <p>необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение</p> | |
| <p>Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных склонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде</p> | ЛР 9 |
| <p>Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических и профессионально-производственных процессов на окружающую среду. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания, предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный в общественные инициативы, направленные на заботу о них</p> | ЛР 10 |
| <p>Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей. Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве. Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учётом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике</p> | ЛР 11 |
| <p>Принимающий российские традиционные семейные ценности. Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания</p> | ЛР 12 |
| Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности | |

| | |
|---|----------------|
| Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: активный, проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий и сотрудничающий с коллективом, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость. | ЛР № 13 |
| Оценивающий возможные ограничители свободы своего профессионального выбора, predetermined психологическими особенностями или состоянием здоровья, мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности. | ЛР № 14 |
| Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику. | ЛР № 15 |
| Ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению, избегающий безработицы, мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики. | ЛР 16 |
| Содействующий поддержанию престижа своей профессии, отрасли и образовательной организации. | ЛР 17 |
| Принимающий цели задачи научно-технологического, экономического, информационного и социокультурного развития России, готовый работать на их достижение. | ЛР 18 |
| Управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности, признающий ценность непрерывного образования. | ЛР 19 |
| Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений. | ЛР 20 |
| Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством | ЛР 21 |
| Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями | |
| Мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности и эффективной организации труда | ЛР 22 |
| Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость | ЛР 23 |

| | |
|---|--------------|
| Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий. | ЛР 24 |
| Осознающий значимость качественного выполнения трудовых функций для развития предприятия, организации. | ЛР 25 |
| Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики. | ЛР 26 |
| Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения | ЛР 27 |
| Преданность корпоративным интересам предприятия | ЛР 28 |
| Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса | |
| Проявление высокопрофессиональной трудовой активности | ЛР 29 |
| Проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности | ЛР 30 |
| Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации | ЛР 31 |
| Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику | ЛР 32 |
| Демонстрирующий навыки позитивной социально-культурной деятельности по развитию молодежного самоуправления, качества гармонично развитой личности, профессиональные и творческие достижения | ЛР 33 |
| Способный использовать различные цифровые средства и умения, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей в цифровой среде | ЛР 34 |
| Умеющий анализировать рабочую ситуацию, осуществляющий текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, несущий ответственность за результаты своей работы | ЛР 35 |
| Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности | ЛР 36 |
| Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации | |

| | |
|---|--------------|
| Осознающий себя членом общества на региональном и локальном уровнях, имеющим представление в Республике Дагестан как субъекте Российской Федерации, роли региона в жизни страны | ЛР 37 |
| Принимающий и понимающий цели и задачи социально – экономического развития своего региона, готовый работать на их достижение, стремящийся к повышению конкурентоспособности Республики Дагестан в национальном и мировом масштабах | ЛР 38 |
| Осознающий единство пространства Республики Дагестан как единой среды обитания всех населяющих ее национальностей и народов, определяющей общность их исторических судеб; уважающий религиозные убеждения, традиции и культуру народов, проживающих на территории Республики Дагестан | ЛР 39 |
| Демонстрирующий уровень подготовки, соответствующий современным стандартам и передовым технологиям, потребностям регионального рынка труда и цифровой экономики | ЛР 40 |
| Способный работать в мультикультурных и мультиязычных средах, владеет навыками междисциплинарного общения в условиях постепенного формирования глобального рынка труда посредством развития международных стандартов найма и повышения мобильности трудовых ресурсов | ЛР 41 |
| Проявляющий эмоционально–ценностное отношение к природным богатствам Республики Дагестан, их сохранению и рациональному природопользованию | ЛР 42 |

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в ходе реализации рабочих программ по профессиональным модулям и учебным дисциплинам, предусмотренным настоящей ООП СПО.

Критерии оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;

- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание организационно-педагогических условий для осуществления воспитания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации.

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания колледж укомплектован квалифицированными специалистами.

Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора колледжа, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора, непосредственно курирующего данное направление, педагогов-организаторов, специалистов психолого-педагогической службы, классных руководителей (кураторов), преподавателей, мастеров производственного обучения.

Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

Для реализации рабочей программы воспитания привлекаются как преподаватели и сотрудники колледжа, так и иные лица, обеспечивающие прохождение производственных

практик, подготовку к чемпионатам, проведение мероприятий на условиях договоров гражданско-правового характера, а также родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

В данном разделе указывается перечень инфраструктуры (оборудование, помещения и т.д.), раскрывающей воспитательный потенциал учебного процесса, включая базы практик, по профессии/специальности в соответствии с п. 6.1 ООП.

| Наименования | Кол-во единиц | Основные требования |
|---|---------------|--|
| Лаборатории/ Мастерские | 5 | Оснащение по стандартам для подготовки к проведению чемпионатов. Проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся и соответствующим действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. |
| Кабинеты, используемые для учебной деятельности | 7 | Проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся и соответствующим действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. |
| Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет | 2 | Обеспечение учебного и воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного и информационно-библиографического обслуживания: научно-исследовательская работа. Обеспечение доступа к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиа ресурсов на электронных носителях, к множительной технике для тиражирования учебных и методических тексто-графических и аудио- и видеоматериалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся |
| Актальный зал | 1 | Проведение культурного студенческого досуга и занятий художественным творчеством, техническое оснащение которого обеспечивает качественное воспроизведение фонограмм, звука, видеоизображений, а также световое оформление мероприятия; проведения массовых мероприятий, собраний, представлений, досуга и общения обучающихся, группового просмотра кино- и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений; для работы органов студенческого самоуправления. |
| Спортивный зал | 1 | Систематическое проведение занятий физической культурой и спортом, проведения секционных спортивных занятий, участия в физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях; выполнения нормативов комплекса ГТО; – наличие эффективной системы вентиляции; |

| | | |
|----------------------------|---|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> – обеспечение пожарной безопасности; – нормальная освещенность; – соответствие площади и высоты помещения действующим инженерным нормативам; – соблюдение температурного режима, уровня влажности и шумового загрязнения; – наличие инвентаря и помещений для его хранения. |
| Спортивная площадка | 1 | Наличие спортивного оборудования и инвентаря. |
| Кабинет педагога-психолога | 1 | Для работы психолого-педагогических и социологических служб |

Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских колледжа и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, отвечающего потребностям отрасли и требованиям работодателей.

Производственная практика реализуется в организациях любого профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области административно-управленческой и офисной деятельности.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, Интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры, проекторы, МФУ и др.).

Реализация рабочей программы воспитания отражается на сайте Колледжа.

В ходе планирования воспитательной деятельности учитывались воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

Российской Федерации, в том числе:

«Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>;
«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;
«Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;
«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;
отраслевые конкурсы профессионального мастерства;
движения «Абилимпикс»;
**субъектов Российской Федерации, а также отраслевые профессионально
значимые события и праздники.**

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
(УГПС 27.00.00 Управление в технических системах)
по образовательной программе среднего профессионального образования
по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)
на период 2024/2025 учебный год

г.

Каспийск, 2024 год

| Дата | Содержание и формы деятельности <i>Содержание - общая характеристика с учетом примерной программы. Формы: например, учебная экскурсия (виртуальная экскурсия), дискуссия, проектная сессия, учебная практика, производственная практика, урок-концерт; деловая игра; семинар, студенческая конференция и т.д.</i> | Участник и (курс, группа, члены кружка, секции, проектная команда и т.п.) | Место проведения | Ответственные | Коды ЛР | Наименование модуля |
|-----------------|---|--|----------------------------------|---|--|--|
| СЕНТЯБРЬ | | | | | | |
| 1 | День знаний | 1-2 курс | Актный зал; Учебные аудитории | Заместитель директора по ВР, кл.рук. | ЛР 2, ЛР 5 | «Ключевые дела ПОО», «Кураторство и поддержка», «Учебное занятие»; «Профессиональный выбор», «Взаимодействие с родителями» |
| 1 | Урок подготовки обучающихся к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций, в том числе в местах массового пребывания людей, адаптации после летних каникул. Инструктаж | 1-2 курс | Учебные аудитории | Преподаватели ОБЖ, Кл.рук. | ЛР3, ЛР 9 | «Учебное занятие», «Правовое сознание» |
| 1 | Урок науки и технологий, посвященный реализации в Российской Федерации Года науки и технологий | 1-2 курс | Учебные аудитории | Кл.рук., председатели П(Ц)К, зав. отделениями | ЛР 1 | «Учебное занятие», «Профессиональный выбор», «Цифровая среда» |
| 2 | Классные часы и уроки мужества, посвященные Дню окончания Второй мировой войны | 1-2 курс | Актный зал; Учебные аудитории | Заместитель директора по ВР, кл.рук., преподаватели истории | ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 6 | «Ключевые дела ПОО», «Мол. общественные объединения» |
| 3 | День солидарности в борьбе с терроризмом Мероприятия, | 1-2 курс | Актный зал; Учебные аудитории | Заместитель директора по ВР, | ЛР 1 ЛР 3 | «Правовое сознание», |

| | | | | | | |
|--------------|--|----------|-------------------------------|--|----------------------------------|--|
| | приуроченные ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом: классные часы, встреча с представителями правоохранительных органов и религиозных организаций, акция | | | кл.рук.; | ЛР 5 | «Взаимодействие с родителями» |
| 2-8 | Неделя безопасности: мероприятия, направленные на профилактику дорожно-транспортного травматизма(классные часы, беседы, встреча с инспектором пропаганды ОГИБДДУМВД России по г. Махачкала, квест, брейн-ринг) | 1-2 курс | Учебные аудитории | Преподаватель ОБЖ, кл.рук., представители правоохранительных органов | ЛР 3 ЛР 9 | «Учебное занятие» «Правовое сознание» |
| 6-8 | Мероприятия ко Дню рождения Расула Гамзатова: литературный вечер «Зов белых журавлей», книжная выставка «Расул Гамзатов – гордость и слава Дагестана» | 1-2 курс | Учебные аудитории, библиотека | Преподаватели русского языка и литературы, методисты, зав. библиотекой | ЛР 5 | «Учебное занятие», «Ключевые дела ПОО» |
| 10 | Участие в республиканской студенческой конференции «Слезы ангелов», посвященной памяти жертв теракта в Беслане | 1-2 курс | По согласованию | Заместитель директора по ВР | ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5 | «Правовое сознание», «Цифровая среда», «Студенческое самоуправление» |
| 11 | Информационные часы, приуроченные к Всероссийскому дню трезвости | 1-2 курс | Учебные аудитории | Кл.рук., сотрудники правоохранительных органов | ЛР 3, ЛР7, ЛР 9 | «Правовое сознание», «Уч.занятие» «Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда» |
| 13-17 | Мероприятия, приуроченные ко Дню единства народов Дагестана: Кураторские часы, экскурсии в музей «Россия - моя история» Квест «Сила в единстве!» | 1-2 курс | Учебные аудитории | Заместитель директора по ВР, кл.рук., руководитель ММЦ | ЛР 1, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11 | «Молодежные общественные объединения», «Ключевые дела ПОО» «Кураторство и поддержка» |

| | | | | | | |
|--------------------------------|---|----------|-------------------|---|--------------------------------|---|
| Вторая суббота сентября | Всемирный день оказания первой медицинской помощи. Мастер-классы по оказанию ПМП. | 1-2 курс | Учебные аудитории | Преподаватели ОБЖ, кл.рук. | ЛР 9 ЛР 10 | «Молодежные общественные объединения», «Учебное занятие» |
| Конец сентября | Торжественное мероприятие «Посвящение в студенты» | 1-2 курс | Актовый зал | Заместитель директора по ВР, кл.рук. | ЛР1 ЛР 2 ЛР 3 | «Студенческое самоуправление», «Профессиональный выбор» «Ключевые дела ПОО», «Организация предметно-эстетической среды» |
| 10 -15 | Введение в профессию (кураторские часы с приглашением работников отрасли, экскурсии на производство) | 1-2 курс | Учебные аудитории | заместитель директора, по УР, заместитель директора по учебно-производственной работе | ЛР 7 | «Профессиональный выбор», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды», «Взаимодействие с родителями» |
| 21 | Информационные часы, приуроченные ко Дню победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380). День зарождения российской государственности | 1-2 курс | Учебные аудитории | Преподаватели истории, кл.рук.. | ЛР 1 ЛР 5 | «Учебное занятие», «Цифровая среда». |
| 27 | Конкурс «Веселые старты», приуроченный ко Всемирному дню туризма | 1-2 курс | Спортзал | Кл.рук., преподаватели физической культуры, ММЦ | ЛР 5 ЛР 9 ЛР 10 ЛР 11 | «Молодежные общественные объединения», «Ключевые дела ПОО» «Цифровая среда» «Студенческое самоуправление», «Организация предметно-эстетической среды» |

| | | | | | | |
|--------------------------------|---|----------|--|--|----------------------------------|---|
| 30 | Мероприятия ко Дню информационной безопасности Информационные часы «День Интернета в России»Семинар-тренинг по безопасности в сети «Интернет» с приглашением сотрудника Мин.молодежи РД | 1-2 курс | Учебные аудитории | Преподаватели информатики; кл.рук. | ЛР 4 ЛР10 | Цифровая среда», «Правовое сознание», «Учебное занятие» |
| Сентябрь, февраль | Проведение исследований, диагностики с целью своевременного выявления среди обучающихся лиц, подверженных идеологии терроризма или попавших под ее влияние | 1-2 курс | Учебные аудитории | Кл.рук., психолог, | ЛР 1, ЛР 2, ЛР3, ЛР 12 | «Цифровая среда», «Правовое сознание», «Кураторство и поддержка» |
| До 30 | Участие в общереспубликанской молодежной акции памяти и скорби «Нет террору!», инициированной Мин.молодежи РД | 1-2 курс | По соглашению | Заместитель директора по ВР | ЛР1, ЛР 2, ЛР3,ЛР 6 | «Правовое сознание»,«Цифровая среда» |
| Сентябрь – декабрь | Тематические мероприятия (конкурсы, фестивали, олимпиады, посещения музеев) на тему «Единство народов – единство литератур» к 100—летию со дня образования ДАССР | 1-2 курс | Актовый зал, учебные аудитории | Заместитель директора по ВР, кл.рук., преподаватели родной литературы | ЛР 5, ЛР 6, ЛР 8, ЛР 11 | «Организация предметно-эстетической среды», «Ключевые дела ПОО» |
| 30 сентября | День машиностроителя внеклассное мероприятие «Я машиностроитель» | 1-2 курс | Ресурсный центр | Председатель ЦК Гасаналиев И.М., преподаватель Абдулаева А.М. | ЛР13, ЛР14 | Ключевые дела ПОО», «Студенческое самоуправление» |
| В течение учебного года | Мероприятия, приуроченные к Дням воинской славы в России | 1-2 курс | Актовый зал, учебные аудитории, библиотека | Заместитель директора по ВР, кл.рук., преподаватели истории, сотрудники библиотеки | ЛР 1, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 8 | «Ключевые дела ПОО», «Молодежные общественные объединения», «Учебное занятие» |
| В течение учебного года | Мероприятия, приуроченные ко дню рождения великих поэтов, писателей и ученых. | 1-2 курс | Актовый зал, учебные аудитории, библиотека | Заместитель директора по ВР, кл.рук., | ЛР 5, ЛР 8 | «Ключевые дела ПОО», «Учебное занятие», «Цифровая среда», |

| | | | | | | |
|--------------------------------|--|----------|-------------------|--|--------------------------------------|---|
| | | | | преподаватели русского языка и литературы, родной литературы, сотрудники библиотеки | | «Студенческое самоуправление» |
| Один раз в семестр | Проведение родительских собраний | 1-2 курс | Учебные аудитории | Заместитель директора по ВР, зав. отделениями, кл.рук., представители правоохранительных органов | ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 12 | «Ключевые дела ПОО», «Взаимодействие с родителями», «Правовое сознание» |
| В течении учебного года | Индивидуальная работа с родителями | 1-2 курс | Учебные аудитории | Заместитель директора по ВР, кл.рук., педагог – психолог, инспектор ПДН | ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 12 | «Ключевые дела ПОО», «Взаимодействие с родителями», «Правовое сознание» |
| В течение года | Проведение мероприятий индивидуального профилактического воздействия на детей «группы риска» | 1-2 курс | Учебные аудитории | Заместитель директора по ВР, Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог | ЛР 1, ЛР 5, ЛР 9, ЛР 12 | «Цифровая среда», «Правовое сознание», «Кураторство и поддержка» |
| ОКТАБРЬ | | | | | | |
| 1 | Социальная акция, приуроченная ко Дню пожилых людей | 1-2 курс | | ММЦ, кл.рук. | ЛР4, ЛР 6 | «Ключевые дела ПОО», «Молодежные общественные объединения», «Студенческое самоуправление» |

| | | | | | | |
|-------------|---|----------|-------------------------------|---|-------------------------|--|
| 2 | Классные часы ко Дню профтехобразования | 1-2 курс | Учебные аудитории | заместитель директора по учебно-производственной работе, Зам.директора по ВР, кл.рук., руководитель ММЦ | ЛР 1, ЛР2, ЛР 4 | «Ключевые дела ПОО», «Организация предметно-эстетической среды», «Цифровая среда», «Учебное занятие» |
| 4 | Урок, приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации, с проведением тренировок по защите обучающихся и персонала от чрезвычайных ситуаций | 1-2 курс | Учебные аудитории | Преподаватели ОБЖ | ЛР 9 ЛР 10 | «Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Учебное занятие». |
| 4-5 октября | Экскурсия на завод АМЗ | 1-2 курс | Завод АМЗ | Преподаватель Магомедова Х.М. | | |
| 5 | Торжественное мероприятие «Учителями славится Россия!» ко Дню Учителя | 1-2 курс | Актовый зал | Зам.директора по ВР, ММЦ | ЛР 6, ЛР 7 | «Ключевые дела ПОО», «Студенческое самоуправление» |
| 6 | Тематическая беседа «Не жалею, не зову, не плачу » к 125-летию со дня рождения С. Есенина | 1-2 курс | Библиотека | Сотрудники библиотеки, преподаватели русской литературы | ЛР 5 ЛР 8 ЛР 11 | «Ключевые дела ПОО», «Кураторство и поддержка», «Цифровая среда» |
| 16 | Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения. | 1-2 курс | Учебные аудитории | Преподаватели физики, экологии; кл.рук. | ЛР 10 | «Цифровая среда», «Учебное занятие». |
| 21 | «Литературная гостиная», приуроченная ко Дню дагестанской культуры и языков | 1-2 курс | Учебные аудитории, библиотека | Преподаватели родной литературы, сотрудники библиотеки | ЛР 1, ЛР 5, ЛР 11 | «Ключевые дела ПОО», «Кураторство и поддержка», «Учебное занятие», «Цифровая среда» |
| 22 | Праздник белых журавлей | 1-2 курс | Актовый зал | Заместитель директора по ВР; | ЛР 5 ЛР 11 | «Кураторство и поддержка», «Цифровая среда» |

| | | | | | | |
|---------------------------------|--|----------|-------------------------------|--|---------------------------------|---|
| | | | | сотрудники библиотеки | | |
| В течение месяца | Осенний кросс | 1-2 курс | Территория учебного заведения | Преподаватели физической культуры | ЛР 9 | «Учебное занятие», «Ключевые дела ПОО» |
| Последняя неделя октября | Осенний марафон добрых дел | 1-2 курс | По согласованию | Зам.директора по ВР, руководитель ММЦ | ЛР 2 ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7 | «Студенческое самоуправление», «Молодежные общественные объединения», «Цифровая среда», «Организация предметно-эстетической среды», «Профессиональный выбор», «Взаимодействие с родителями» |
| 28-30 | Всероссийский урок безопасности в сети «Интернет» | 1-2 курс | Учебные аудитории | Преподаватели информатики; кл.рук., руководитель кибер дружины | ЛР 4 ЛР 9, ЛР 10 | «Цифровая среда», «Правовое сознание», «Учебное занятие». |
| 30 | Кураторские часы «День памяти жертв политических репрессий» | 1-2 курс | Учебные аудитории | Преподаватели истории; сотрудники библиотеки | ЛР 3, ЛР 5 | «Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Учебное занятие» |
| До 30 | Конкурс на лучший видеоролик «Студенты колледжа против терроризма» | 1-2 курс | | Заместитель директора по ВР; руководитель кибер дружины, кл.рук. | ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8 | «Цифровая среда», «Правовое сознание», |
| В течение месяца | Социально-психологическое тестирование, направленное на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ | 1-2 курс | Учебные аудитории | Педагог-психолог, кл.рук. | ЛР 9 | «Цифровая среда», «Кураторство и поддержка» |

| НОЯБРЬ | | | | | | |
|--------------------------------------|--|----------|---|---|------------------------|---|
| 4 | Конференция "Славься, Россия! Навеки родная! В народном единстве тебе мы верны!", приуроченная ко Дню народного единства, информационные часы. | 1-2 курс | Актовый зал, Учебные аудитории | Заместитель директора по ВР, ММЦ, кл.рук., преподаватели истории | ЛР 1, ЛР 5, ЛР 8 | «Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Студенческое самоуправление» |
| 16 | Кураторские часы, посвященные Международному дню терпимости (толерантности) | 1-2 курс | Учебные аудитории | кл.рук., педагог-психолог | ЛР 1, ЛР 3, ЛР 8 | «Ключевые дела ПОО», «Правовое сознание» |
| 25 ноября | Посвящение в студенты 1-х курсов на отделении Технологии и программировании | 1-2 курс | Актовый зал | Зав.отделением Магомедова А.З. Председатель ЦК Гасаналиев И.М. | | |
| 26 | Акция «Дорогое слово – МАМА» и кураторские часы, приуроченные ко Дню матери | 1-2 курс | Актовый зал, Учебные аудитории, библиотека | Заместитель директора по ВР, кл.рук. | ЛР 6, ЛР 12 | «Взаимодействие с родителями» «Кураторство и поддержка», |
| третий четверг ноября | Международный день отказа от курения (NoSmoking Day) Беседы со студентами с приглашением врачей | 1-2 курс | Учебные аудитории | Заместитель директора по ВР, кл.рук., преподаватели физической культуры, руководитель ММЦ | ЛР 7 ЛР 9 | «Ключевые дела ПОО», «Правовое сознание», «Учебное занятие», «Молодежные общественные объединения» |
| С 19 по 26 | «Уроки трезвости» с презентацией ролика (Проект «Трезвая Россия») | 1-2 курс | Учебные аудитории | Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, кл.рук., | ЛР 7 ЛР 9 | «Ключевые дела ПОО», «Правовое сознание», «Учебное занятие», «Цифровая среда», |
| 19-23 | Акция и кураторские часы, приуроченные ко Всемирному дню памяти жертв дорожно-транспортных аварий | 1-2 курс | По согласованию | Заместитель директора по ВР, кл.рук., представители | ЛР 3, ЛР 9 | «Ключевые дела ПОО», «Правовое сознание», «Учебное занятие», «Цифровая среда» |

| | | | | | | |
|--------------------------------|---|----------|------------------------|--|---|--|
| | (World Day of Remembrance for Road Traffic Victims). | | | правоохранительных органов | | |
| Последняя неделя месяца | Неделя правового просвещения среди обучающихся по доведению норм законодательства Российской Федерации, устанавливающих ответственность за участие и содействие в террористической деятельности | 1-2 курс | Учебные аудитории | Заместитель директора по ВР, кл.рук., преподаватели юридических дисциплин, инспектор ПДН | ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 7 ЛР 8 | «Ключевые дела ПОО», «Правовое сознание», «Учебное занятие» |
| До 30 | Встреча обучающихся с представителями правоохранительных органов и религиозных организаций, направленная на профилактику идеологии терроризма и экстремизма в молодежной среде | 1-2 курс | Читальный зал | Заместитель директора по ВР, зав. отделениями, класн ыеруководители | ЛР 1, ЛР2, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 12, ЛР 13 | «Ключевые дела ПОО», «Учебное занятие», «Кураторство и поддержка», «Цифровая среда», «Правовое сознание» |
| ДЕКАБРЬ | | | | | | |
| 1 | Информационные часы «Знать, чтобы жить», приуроченные к Всемирному дню борьбы со СПИДом (World AIDS Day) | 1-2 курс | Учебные аудитории | Заместитель директора по ВР, педагог – психолог, кл.рук. | ЛР 9 | «Ключевые дела ПОО», «Правовое сознание», «Учебное занятие», «Молодежные общественные объединения» |
| 03 декабря | Встреча студентов выпускных курсов со специалистами базовых предприятий | 1-2 курс | Ресурсный центр | Председатель ЦК Гасаналиев И.М. | | |
| 5 | Торжественное мероприятие к Международному дню добровольцев Награждение волонтеров | 1-2 курс | Актный зал | Заместитель директора по ВР, руководитель ММЦ | ЛР 1, ЛР 2, ЛР 7, ЛР 10 | «Ключевые дела ПОО», «Студенческое самоуправление», |

| | | | | | | |
|----------------------|---|----------|-------------------|---|------------------------|--|
| | | | | | | «Молодежные общественные объединения» |
| 9 | Круглый стол «О борьбе с коррупцией!» к Международному дню борьбы с коррупцией с приглашением сотрудника УЭБ и ПКМВД по РД | 1-2 курс | Учебные аудитории | Заместитель директора по ВР | ЛР1, ЛР 3, ЛР 8 | «Ключевые дела ПОО», «Правовое сознание», «Учебное занятие» |
| 9 | Уроки мужества ко Дню героев Отечества | 1-2 курс | Учебные аудитории | Преподаватели истории | ЛР 1, ЛР 5 | «Ключевые дела ПОО», «Учебное занятие» |
| 12 | Викторина «О правах и не только» и конкурс чтецов «Россия моя», приуроченные ко Дню Конституции Российской Федерации. Беседы в группах. | 1-2 курс | Учебные аудитории | Заместитель директора по ВР, кл.рук., преподаватели | ЛР 1, ЛР 3 | «Ключевые дела ПОО», «Правовое сознание», «Учебное занятие», «Молодежные общественные объединения» |
| Конец декабря | Акция «Новый год в каждый дом» | 1-2 курс | | Заместитель директора по ВР, кл.рук., руководитель ММЦ | ЛР1, ЛР 2, ЛР 7, ЛР 10 | «Кураторство и поддержка», «Молодежные общественные объединения» |
| ЯНВАРЬ | | | | | | |
| 1 | Акция «В Новый год с позитивом!» | 1-2 курс | Учебные аудитории | Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, кл.рук., руководитель ММЦ | ЛР12 | «Ключевые дела ПОО», «Кураторство и поддержка» |
| 25 | День самоуправления ко Дню студента | 1-2 курс | Актный зал, | Заместитель директора по ВР, кл.рук., педагог-организатор, руководители ММЦ | ЛР 1, ЛР 2, ЛР 9 | «Ключевые дела ПОО», «Кураторство и поддержка» |
| 27 | Классные часы «900 дней славы и бессмертия» и уроки мужества «По | 1-2 курс | Учебные аудитории | Заместитель директора по ВР, | ЛР 1, ЛР 5 | «Ключевые дела ПОО», «Учебное занятие», |

| | | | | | | |
|----------------|--|----------|-------------------------------|--|-------------------------|---|
| | страницам блокадного Ленинграда» и акция «Блокадный хлеб» ко Дню снятия блокады Ленинграда Вечер - воспоминание в общезитии «Блокады острые осколки» | | | кл.рук., преподаватели истории, сотрудники библиотеки | | «Молодежные общественные объединения» |
| 28 | Уроки памяти к Международному дню памяти жертв Холокоста | 1-2 курс | Учебные аудитории | Заместитель директора по ВР, кл.рук., преподаватели истории | ЛР 5, ЛР 8 | «Ключевые дела ПОО», «Учебное занятие», «Молодежные общественные объединения», «Цифровая среда» |
| ФЕВРАЛЬ | | | | | | |
| 2 | Часы патриотического воспитания «День воинской России (Сталинградская битва 1943 г.)» | 1-2 курс | Учебные аудитории, библиотека | Заместитель директора по ВР, кл.рук., руководитель ММЦ, преподаватели истории, сотрудники библиотеки | ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8 | «Ключевые дела ПОО», «Учебное занятие», «Кураторство и поддержка», «Цифровая среда», «Молодежные общественные объединения», |
| 8 | Интеллектуальный конкурс брейн-ринг, приуроченный ко Дню русской науки | 1-2 курс | Актный зал | Заместитель директора по ВР, председатели ПЦК, кл.рук., | ЛР 5, ЛР 8 | «Ключевые дела ПОО», «Учебное занятие», «Профессиональный выбор |
| 15 | Торжественное мероприятие, приуроченное ко Дню памяти воинов-интернационалистов (День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества) | 1-2 курс | Актный зал | Заместитель директора по ВР, кл.рук., руководитель ММЦ, преподаватели истории | ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8 | «Ключевые дела ПОО», «Учебное занятие», «Кураторство и поддержка», «Цифровая среда» |
| 21 | Студенческая конференция «Язык - вековой труд целого поколения», приуроченная к Международному дню родного языка | 1-2 курс | Актный зал | Заместитель директора по ВР, кл.рук., | ЛР 1, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 12 | «Ключевые дела ПОО», «Учебное занятие», «Кураторство и |

| | | | | | | |
|--------------|---|----------|--|--|---------------------------------|--|
| | | | | преподаватели родной литературы | | поддержка», «Цифровая среда» |
| 23 | Уроки мужества и классные часы ко Дню защитников Отечества Открытое мероприятие «Есть такая профессия – Родину защищать» Тематическая полка «Защитникам Отечества – Слава!» | 1-2 курс | Актовый зал, учебные аудитории, библиотека | Заместитель директора по ВР, кл.рук., руководитель ММЦ, преподаватели истории | ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8 | «Ключевые дела ПОО», «Учебное занятие», «Кураторство и поддержка», «Цифровая среда», «Студенческое самоуправление», «Молоде жные общественные объединения» |
| 23-28 | Региональный чемпионат «Молодые профессионалы» в формате WorldSkills Russia | 1-2 курс | По согласованию | Заместитель директора по УР и УПР | ЛР 1, ЛР 7 | «Профессиональный выбор», «Цифровая среда», «Учебное занятие» |
| МАРТ | | | | | | |
| 1 | Учебная эвакуация (Всемирный день ГО) | 1-2 курс | Учебные аудитории | Преподаватели ОБЖ, кл.рук., заместитель директора по ВР, начальник ГО и ЧС | ЛР 3 | «Учебное занятие» |
| 5 | Праздничное мероприятие, посвященное Международному женскому дню Классные часы «Мама – главное слово в нашей судьбе» | 1-2 курс | Учебные аудитории | Заместитель директора по ВР, кл.рук., уководитель ММЦ | ЛР 6, ЛР 12 | «Ключевые дела ПОО», «Организация предметно- пространственной среды», Кураторство и поддержка», «Студенческое самоуправление», «Молодежные общественные объединения» |
| 18 | Кураторские часы «Крым – жемчужина России», приуроченные ко Дню | 1-2 курс | Учебные аудитории | Заместитель директора по ВР, | ЛР 1, ЛР 5, | «Ключевые дела ПОО», |

| | | | | | | |
|---------------|--|----------|-----------------------------|--|-------------------------------|--|
| | воссоединения Крыма с Россией Исторический экскурс «Крым и Россия - вместе навсегда!» | | | кл.рук., руководитель ММЦ, преподаватели истории | ЛР 8 | «Кураторство и поддержка», «Студенческое самоуправление», «Молодежные общественные объединения» |
| 26 | Всероссийская акция «Ночь музеев» | 1-2 курс | По согласованию | Руководитель ММЦ | ЛР 5, ЛР 8 | «Организация предметно- пространственной среды», «Ключевые дела ПОО», «Студенческое самоуправление» |
| 29 | Всероссийский урок трудовой доблести | 1-2 курс | Учебные аудитории | Заместитель директора по УПР, председатели П ЦК, руководитель ММЦ, кл.рук. | ЛР 4 | Профессиональный выбор», «Цифровая среда», «Учебное занятие» |
| До 30 | Беседа по профилактике наркомании с приглашением сотрудника УКОНМВД по РД | 1-2 курс | Читальный зал | Заместитель директора по ВР, зав. отделениями, классные руководители | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 9 ЛР 12 | «Правовое сознание», «Ключевые дела ПОО», «Кураторство и поддержка», «Правовое сознание» |
| АПРЕЛЬ | | | | | | |
| 7 | Мероприятия к Всемирному дню здоровья: акция «Начни утро с зарядки» и «Веселые старты» | 1-2 курс | Спортивный зал, площадка | Преподаватели физической культуры, руководитель ММЦ, кл.рук. | ЛР 9 | «Ключевые дела ПОО», «Студенческое самоуправление», «Учебное занятие», «Организация предметно- пространственной среды», |

| | | | | | | |
|---------------------------------------|---|----------|--|--|---------------------------------|--|
| | | | | | | «Молодежные общественные объединения», |
| 12 | Открытое внеклассное мероприятие ко Дню космонавтики «Космос вчера, сегодня, завтра», квест-игра «Покорители космоса», экскурсии в планетарий ДГУ Информационный стенд «У доброй славы -большие крылья» Выпуск стенгазеты ко Дню космонавтики в общежитии | 1-2 курс | Учебные аудитории | Кл.рук. | ЛР 1, ЛР 5, ЛР 8 | «Ключевые дела ПОО», «Студенческое самоуправление», «Учебное занятие» |
| 20 | Весенний марафон добрых дел | 1-2 курс | По согласованию | Заместитель директора по ВР, руководитель ММЦ | ЛР 6, ЛР 7, ЛР 10 | «Ключевые дела ПОО», «Студенческое самоуправление», «Молодежные общественные объединения» |
| 22 | День открытых дверей | 1-2 курс | Учебные аудитории, мастерские, актовый зал | Заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, зав. отделениями, председатели П(Ц)К, педагог-организатор (руководитель ММЦ) | ЛР 1, ЛР 4 | «Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда», «Профессиональный выбор», «Студенческое самоуправление» |
| 26 | Информационные часы, посвященные Международному дню памяти о Чернобыльской катастрофе | 1-2 курс | Учебные аудитории | Заместитель директора по ВР, кл.рук. | ЛР 1, ЛР 5, ЛР 10 | «Ключевые дела ПОО», «Учебное занятие» |
| 27— 30 воспитатели общежития | Просмотр и обсуждение кинофильмов «Брестская крепость», «Они сражались за Родину», «В бой идут одни старики», «Сталинград», «А зори здесь тихие» и др. | 1-2 курс | Учебные Аудитории, читальный зал | Преподаватели истории и русского языка и литературы, | ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5 ЛР 6, | «Ключевые дела ПОО», «Студенческое самоуправление», «Учебное занятие», «Организация |

| | | | | | | |
|------------|---|----------|---|--|---|---|
| | | | | | ЛР 8 | Предметно-эстетической среды», «Кураторство и поддержка», «Цифровая среда», «Молодежные общественные объединения» |
| МАЙ | | | | | | |
| 1 | Участие в мероприятиях, посвященных празднику весны и труда | 1-2 курс | По согласованию | руководитель ММЦ, кл.рук. | ЛР 1, ЛР 4 ЛР 10 | «Ключевые дела ПОО» |
| 9 | Мероприятия гражданской патриотической направленности, посвященные Победе в ВОВ | 1-2 курс | Актовый зал, учебные аудитории, библиотека, музеи республики, по согласованию | Заместитель директора по ВР, кл.рук., руководитель ММЦ, преподаватели истории, сотрудники библиотеки | ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5 ЛР 6, ЛР 8 | «Ключевые дела ПОО», «Студенческое самоуправление», «Учебное занятие», «Организация предметно-пространственной среды», «Кураторство и поддержка», «Цифровая среда», «Правовое сознание», «Молодежные общественные объединения», «Взаимодействие с родителями» |
| 14 | Конкурс сочинений «Моя прекрасная семья» в рамках празднования Международного дня семьи | 1-2 курс | Учебные аудитории | Кл.рук., преподаватели русского языка | ЛР 12 | «Кураторство и поддержка», «Взаимодействие с родителями» |
| 26 | Тренинги и беседы в День российского предпринимательства | 1-2 курс | Учебные аудитории | Преподаватели спец. дисциплин, кл.рук. | ЛР 1, ЛР 4 | «Профессиональный выбор» |
| 31 | Организация и проведение лекций, тренингов, акций по профилактике табакокурения и | 1-2 курс | Учебные аудитории | кл.рук., руководитель ММЦ | ЛР 9, ЛР 10 | «Ключевые дела ПОО», |

| | | | | | | |
|-------------|--|---------|--|---|-------------------------------|---|
| | формированию здорового образа жизни, приуроченные к Всемирному день без табака | | | | | «Студенческое самоуправление», «Правовое сознание», «Молодежные общественные объединения» |
| ИЮНЬ | | | | | | |
| 1 | Международный день защиты детей | 1 курсы | По согласованию | Зам.директора по ВР, руководитель ММЦ | ЛР 9, ЛР 12 | «Ключевые дела ПОО», «Студенческое самоуправление», «Молодежные общественные объединения» |
| 5 | Акция «Зеленый патруль» и беседа "Земля - наш общий дом" ко Дню эколога | 1 курсы | Актовый зал, территория колледжа, учебные аудитории, по согласованию | Кл.рук., руководитель ММЦ | ЛР 10 | «Ключевые дела ПОО», «Студенческое самоуправление», «Молодежные общественные объединения» |
| 6 | «Читаем пушкинские строки» - поэтический час Пушкинский день России | 1 курс | Учебные аудитории, библиотека | Сотрудники библиотеки, преподаватели русского языка и литературы | ЛР 1, ЛР 5, ЛР 11 | «Ключевые дела ПОО» |
| 9 | Викторина «Эпоха Петра I» к 350-летию со дня рождения Петра Первого | 1 курс | Учебные аудитории | Преподаватели истории, кл.рук. | ЛР 5 | «Учебное занятие», «Цифровая среда» |
| 12 | Классные часы «Я – гражданин России» ко Дню России Беседа «Будущее за нами». | 1 курс | Актовый зал, фойе учебного корпуса, библиотека | Преподаватели русского языка и литературы, преподаватели истории, кл.рук., руководитель ММЦ | ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11 | «Ключевые дела ПОО», «Учебное занятие», «Организация предметно-пространственной среды», «Кураторство и поддержка», «Правовое сознание», «Молодежные общественные объединения» |

| | | | | | | |
|----|--|--------|-----------------|--|----------------------------|---|
| 22 | Акция «Свеча памяти» ко Дню памяти скорби | 1 курс | По согласованию | Заместитель директора по ВР, руководитель ММЦ | ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР6, ЛР8 | «Ключевые дела ПОО», «Цифровая среда» Студенческое самоуправление», «Молодежные общественные объединения» |
| 26 | Акция «Скажем наркотикам - НЕТ!» к Международному дню борьбы против злоупотребления наркотиками и их незаконного оборота | 1 курс | По согласованию | Заместитель директора по ВР, кл.рук., педагог-психолог, руководитель ММЦ | ЛР 9, ЛР 12 | «Кураторство и поддержка», «Взаимодействие с родителями» |
| 27 | День молодежи | 1 курс | По согласованию | Заместитель директора по ВР, руководитель ММЦ | ЛР 2, ЛР 7, ЛР 9 | «Ключевые дела ПОО», Студенческое самоуправление», «Молодежные общественные объединения» |